

- 구민이 행복한 성북! 함께 만들어가는 1등 공기업 -

2023년 주요업무계획

목 차

I

일반현황

· 조직 및 인력현황 -----	1
· 시설현황 -----	2
· 예산현황 -----	4
· 재정현황 -----	5
· 이용자현황 -----	7
· 운영프로그램 정상화 현황 -----	8
· 2023년 경영목표 -----	9

II

2022년 주요 경영성과

· 2022년 주요 경영성과 -----	10
· 경영 전략별 경영성과 -----	13

III

2023 재정건전성 제고 특단대책

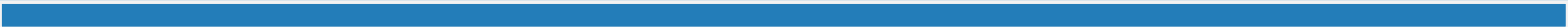
· 자체 조직진단을 통한 조직개편(안) 마련	18
· 정원대비 결원을8% 이상 목표 인력 긴축 운영	19
· 소모성 경비 절감율7% 이상 목표 재정 긴축 운영	20
· 고수익성 사업장 영업시간 확대 운영	21

IV

2023년 주요사업 추진계획

· 지속가능 혁신경영 -----	22
· 성과창출 효율경영 -----	30
· 고객만족 상생경영 -----	37
· 현장중심 안전경영 -----	41

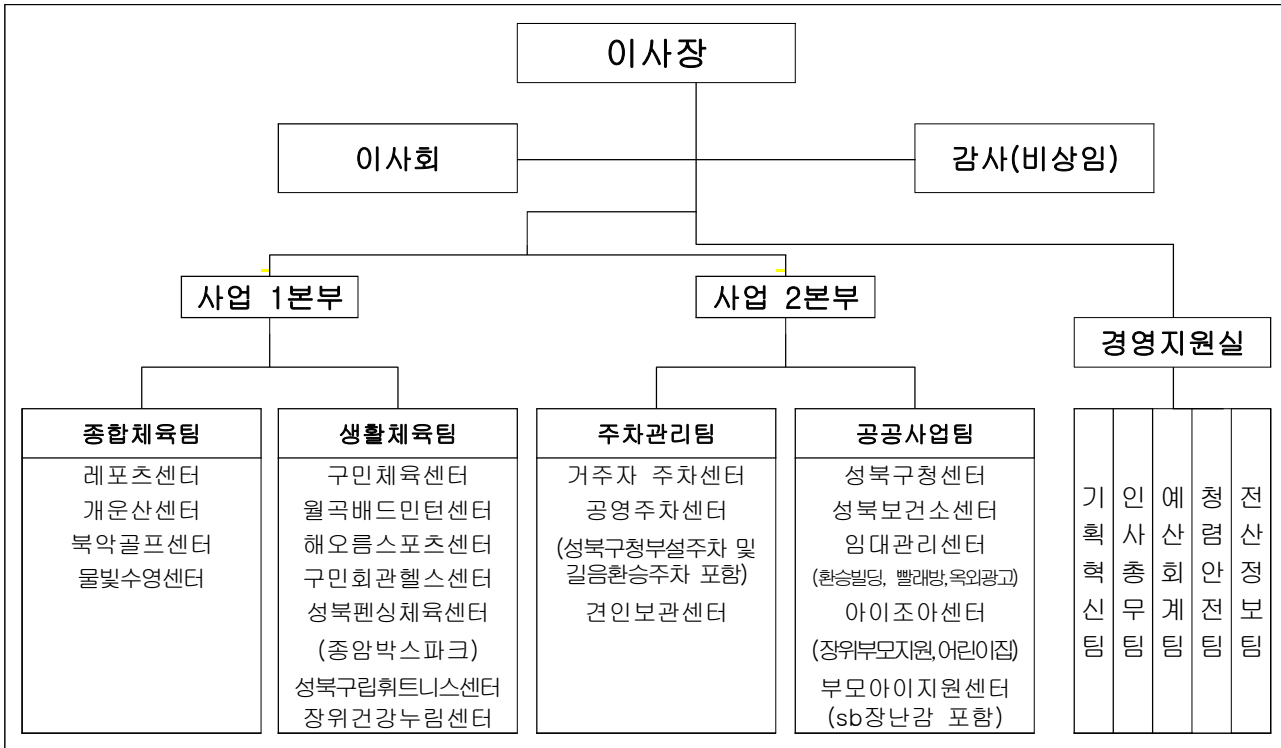
I . 일반현황



일 반 현 황

1 조직 및 인력 현황

□ 조직현황 : 2본부 · 1실 9팀 19센터



□ 인력현황 : 현원 313명

(2023. 1. 31. 기준 / 단위 : 명)

구분	계	정규직				무기계약직 (국시비)		
		소계	이사장	이사	직원	소계	상근직	기간직
정원	201	201	1	2	198	-	-	-
현원	313	189	1	1	187	96 (28)	70 (10)	26 (18)



※ 이사장, 상임이사(1명), 비상임이사(4명), 감사(1명)

※ 임금피크제 시행 대상(3명) 별도 정원관리

2

시설현황

☐ 스포츠시설(12), 주차(3), 시설관리 및 임대사업(4), 보육·복지시설(5)

시 설 명		위 치	주 요 시 설	규 모	개관일
본 부	경영지원실	화랑로18자길 13	이사장실, 기획혁신팀, 인사총무팀, 예산회계팀 청렴안전팀, 전산정보팀	310.9㎡	2000.1.24
	레포츠센터	성북구 한천로 57길307	수영장, 골프장, 스쿼시장, 헬스장, 풋살장· 족구장 등	8,659.77㎡	2001.6.1
	개운산센터	성북구 북악산로 949-60	맑은물수영장(5레인), 헬스장·스포츠문화교실· 복합교실, 음악교실	3,273㎡	2000.7.1.
	북악골프센터	성북구 북악산로 537-14	골프연습 52타석, 퍼팅 & bunker 연습장, 골프용품숍, 레스토랑	1,099.9㎡	2005.12.12.
	물빛수영센터	성북구 길음동 1286-8	수영장, 탈의실, 샤워실, 강사실 등	1,206.37㎡	2021.5.3.
	구민체육센터	성북구 화랑로13길 144 (하월곡동 산 2-1)	헬스장, 실내체육관, 제 1 & 2 월곡 인조잔 디 축구장, 스포츠문화	2,014.26㎡	(2000.2.1.) (공단위탁일)
	월곡배드민턴센터	성북구 화랑로13길 130	배드민턴 코트(9면), 옹품숍, 휴게실, 샤워실	1,905㎡	2015.2.7.
	해오름스포츠센터	성북구 성북로4길 52	헬스장, 운동처방실, 휘트니스룸, 샤워실 야외휴게실	643.21㎡	2009.6.20
	구민회관헬스센터	성북구 성북로4길 177	헬스장, 남녀 락커, 사우나실	397㎡	2003. 4.1.
	성북펜싱체육센터	성북구 종암동 104	헬스장, 펜싱체육관 (4개 피스트), 샤워실,	636.58㎡	2018.7.2.
	성북구립 휘트니스센터	성북구 보문로 29길 49	헬스장, 남녀 락커, GX-ROOM	385㎡	2020.11.2.
	장위건강누림센터	성북구 장위로 21나길 18	헬스장, 남녀 락커	450.06㎡	2021.12.21.
	종암박스파크	성북구 종암동 3-1288 일대	다목적문화공간	692.5㎡	-
주 차 사 업 팀	거주자주차센터	19개동 216개 지구, 주차면수 5,792면 장애인/유공자 80% 할인, 경차/다동이/저공해 50% 할인			2000.2.1.
	공영주차센터	총12개소/ 주차면수 : 800면			2000.7.1.
	견인보관소센터	21면, 차량2대, 연중 24시간 순찰 및 신고단속			2010.1.1.
공 공 사 업 팀	성북구청센터	지하4층, 지상12층/ 성북구청사 관리		27,489㎡	2008.3.1. (수탁일)
	성북보건소센터	지하2층, 지상9층/ 보건소청사 관리		7,426㎡	2008.7.20. (수탁일)
	길음환송임대	동소문로260	임대시설 16개소	1,826.4㎡ (임대규모)	
	옥외현수막시설물	현수막게시대 (상업용 : 22개소 131면, 공공용 : 57개소 65면) 시민게시대 (11개소 139면)			
	아이조아센터	오패산로10길 19	장난감/도서 대여실, 시간제보육실, 놀이체험장 상담실, 강당, 야외놀이터	1,397.67㎡	2008.7.1.
	부모아이지원센터	지봉로24길 26	장난감대여실, 부모어울림터, 시간제보육실 상담실, 영아놀이터, 육아상담	879.13㎡	2015.6.2.
	장위부모지원센터	장위로21다길 53	열린육아방, 부모어울림터, 시간제보육실, 수유실 동아리방	260.8㎡	2019.6.2.
	sb장난감도서관	보문로 168 성북구청 1층	장난감 대여,새책 놀이터, 세척실	117.65㎡	2013.4.29
	아름다운빨래방	동소문로260 (하월곡동104-112)	세탁기(30kg,10kg) 각 2대, 건조기(25kg) 2대, 가구수(997) 시설(4) 경로당(43)	80.85㎡	2005.5.1.

□ 사업팀별 주요업무

구분	분야	주요시설(사업)
사업1본부	스포츠 문화사업	【종합체육팀】 - 수영, 헬스, 골프, 스쿼시, 유아체육, 스포츠문화·취미, 피아노 교실 등 운영 - 레포츠센터(운동처방센터·풋살장·족구장), 개운산센터, 북악골프센터, 물빛수영센터
		【생활체육팀】 - 헬스, 배드민턴, 스포츠문화·취미 프로그램 운영 - 구민체육센터(월곡테니스장, 월곡1,2잔디구장), 월곡배드민턴센터, 해오름스포츠센터, 구민회관헬스센터, 성북펜싱체육센터(정릉테니스장·정릉족구장), 성북구립휘트니스센터, 장위건강누림센터, 종암박스파크
사업2본부	주차 관리사업	【주차관리팀】 - 거주자주차(건인보관소), 공영주차장 운영 및 관리 - 거주자 우선 주차사업 : 19개 동, 216개 지구, 주차면수 5,792개 면 - 성북구 내의 재개발 및 재건축, 어린이보호구역 지정, 소방도로 확보 등 탄력적 운영 - 공단 자체 도색 관리를 통해 신속한 주차 질서 정착 - 건인보관소 : 21면 - 연중 24시간 순찰 및 부정 주차단속 및 신고 차량 건인보관 - 공영주차장 : 12개 소, 800개 면 - 주택가에 방치된 나대지, 도시미관을 저해하는 유흥지·잔여 공지 등 국·공유지와 아파트, 기업, 종교시설과 연계하여 마을 공동주차장으로 조성하여 주택가 주차난 해소
	보육사업 및 청사관리 사업	【공공사업팀】 - 시설물관리사업 - 성북구청사와 성북보건소청사의 안전하고 쾌적한 환경 조성 및 관리·운영 - 길음환승빌딩 입주 업체 및 이용자의 안전하고 쾌적한 임대사업 관리 - 영유아보육 사업 - 육아종합지원센터(월곡·보문)·장위부모지원센터 등에서 출산과 양육 통합 육아 지원, 지역사회 부모들의 생애 주기별 자녀 양육 지원 시간제 보육 사업, 아동 상담, 어린이집 대체교사 지원 등 육아 종합 국·시비 사업 추진 - 사회공헌 사업 - 무의탁 독거노인, 중증장애인, 사회복지시설 보호대상자, 사회복지시설 등 소외계층의 세탁물을 방문 수거에서 배달까지 원스톱 서비스 무료로 제공

3

예산현황

□ 2023년 예산현황

- (세 입) 성북구청 대행사업에서 발생하는 사업장 수입금 **155억원**
- (세 출) **총액 295억원, 대행사업비 275억원**(인건비 152억원, 경비 123억원)
자본예산 19억원(성북구청소유 자산취득, 시설개선·공사비)

(단위 : 천원)

구 분	2023 예산 (A)		2022 예산 (B)		전년대비 증감 (A-B)	
	예산	구성비	예산	구성비	증감	증감율
예산수지	-12,078,567	-	-10,496,989	-	-1,581,578	-
세입예산	15,516,926	100%	15,085,337	100%	431,589	2.9%
세출예산	27,595,493	100%	25,582,326	100%	2,013,167	7.9%
인 건 비	15,251,618	55.3%	13,927,796	54.4%	1,323,822	9.5%
경 비	12,343,875	44.7%	11,654,530	45.6%	689,345	5.9%
※ 자본예산	1,925,211	-	2,830,674	-	-277,820	-8.9%

※ 예산수지 : 세입예산 - 세출예산(인건비+경비) / 자본예산 제외

○ 사업팀별 예산

(단위 : 천원)

구 분	세 입		세 출		비 고
	예산	비중	예산	비중	
계	15,516,926		29,520,704		
경영지원실	450,000	3.0%	15,493,925	51.1%	일반회계 공통경비포함
종합체육팀	9,370,042	58.7%	6,307,216	24.3%	-
생활체육팀	1,811,001	11.7%	2,583,295	8.4%	-
주차관리팀	3,188,948	21.7%	3,201,627	9.9%	특별회계 공통경비포함
공공사업팀	696,935	4.9%	1,934,641	6.3%	-

4

재정현황

□ 2022년도 손익현황

(단위 : 천원)

구 분	2022년	2021년	증 감	증감율
세 입(A)	12,984,057	9,208,130	3,775,927	41%
세 출(B)	21,990,595	18,555,927	3,434,668	18.5%
손 익 (A-B)	-9,006,538	-9,347,797	-341,259	-3.7%

□ 2022년도 기준 손익 추계

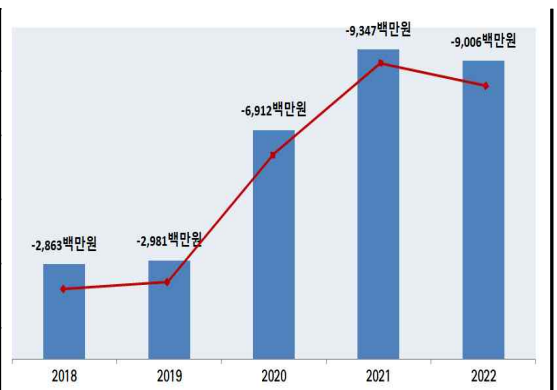
(2022.12.31.기준 / 단위 : 천원, 명)

세 입 (A)	세 출 (B)	손 익 (C = A-B)	총 이용자	할인인원	할인금액 (D)	추계 손익 (E = C+D)
12,984,057	21,990,595	-9,006,538	989,351	176,509	1,765,808	-7,240,730

□ 5개년 손익현황

(2022.12.31. 기준/단위: 백만원)

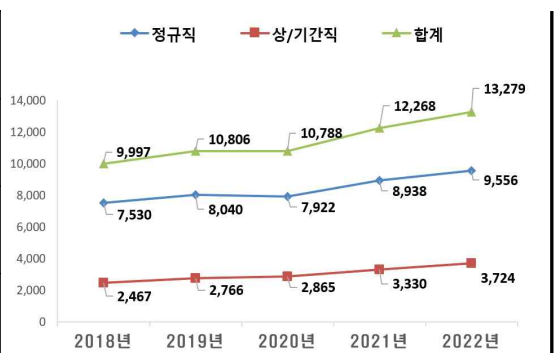
구 분	수입	지출	손익
2022년	12,984	21,990	-9,006
2021년	9,208	18,555	-9,347
2020년	9,487	16,399	-6,912
2019년	15,121	18,102	-2,981
2018년	13,889	16,752	-2,863



□ 인건비 증가 추이

(2022.12.31. 기준/단위: 백만원)

구 분	2018년	2019년	2020년	2021년	2022년
정규직	7,530	8,040	7,922	8,938	9,556
상기간직	2,467	2,766	2,865	3,330	3,724
합 계	9,997	10,806	10,788	12,268	13,279



□ 2022년 사업팀별 세부 수지 현황

(2022.12.31.기준 / 단위 : 천원)

사업장		2022년 손익현황			2021년 손익현황		
		세입	세출	손익	세입	세출	손익
합 계		12,984,057	21,990,595	-9,006,538	9,208,130	18,555,927	-9,347,797
종합체육팀	소 계	6,574,468	8,031,069	-1,456,601	3,948,421	6,363,111	-2,414,690
	레 포 츠 센 터	1,375,342	3,212,621	-1,837,279	751,354	2,809,291	-2,057,937
	성북운동처방센터	0	36,052	-36,052	0	6,526	-6,526
	개 운 산 센 터	817,819	2,129,532	-1,311,713	176,199	1,608,062	-1,431,863
	북 악 골 프 센 터	3,446,584	1,067,710	2,378,874	2,925,850	973,754	1,952,096
	물 빛 수 영 센 터	934,723	1,585,154	-650,431	95,018	965,478	-870,460
생활체육팀	소 계	1,539,942	4,021,332	-2,481,390	703,944	2,915,447	-2,211,503
	구 민 체 육 센 터	316,649	953,812	-637,163	223,032	763,909	-540,877
	월곡배드민턴센터	289,625	580,834	-291,209	128,002	422,801	-294,799
	해오름스포츠센터	197,186	564,444	-367,258	116,361	464,941	-348,580
	구민회관헬스센터	78,895	349,713	-270,818	52,519	351,170	-298,651
	성북펜싱체육센터	203,800	554,022	-350,222	44,082	438,615	-394,533
	성북구립휘트니스센터	256,956	459,903	-202,947	136,259	383,383	-247,124
	장위건강누림센터	136,468	372,460	-235,992	3,689	90,628	-86,939
	종 암 박 스 파 크	60,363	186,144	-125,781	-	-	-
주차관리팀	소 계	3,468,543	2,270,704	1,197,839	3,494,799	2,107,420	1,387,379
	거 주 자 우 선 주 차	2,334,959	772,052	1,562,907	2,387,956	667,059	1,720,897
	건 인 보 관 소	94,970	517,056	-422,086	92,047	480,761	-388,714
	공 영 주 차	711,172	614,393	96,779	677,998	598,005	79,993
	길 음 환 승 주 차	167,311	367,203	-199,892	181,719	361,595	-179,876
	성북구청부설주차	160,131	0.0	160,131	155,079	0	155,079
공공사업팀	소 계	545,881	4,418,741	-3,872,860	450,890	4,197,250	-3,746,360
	성 북 구 청 센 터	0	1,296,947	-1,296,947	0	1,270,017	-1,270,017
	성북구보건소센터	31,992	521,222	-489,230	31,992	452,890	-420,898
	길 음 환 승 빌 딩	286,423	278,689	7,734	291,682	243,018	48,664
	옥 외 광 고 시 설 물	75,393	7,572	67,821	77,503	43,520	33,983
	임대관리(정릉전자)	649	6,121	-5,472	248	5,806	-5,558
	아 름 다 운 빨 래 방	0.0	254,254	-254,254	0	190,033	-190,033
	아 이 조 아 센 터	47,256	1,200,318	-1,153,062	23,167	1,258,495	-1,235,328
	장위부모지원센터	18,165	141,639	-123,474	4,168	126,825	-122,657
	부모아이지원센터	68,749	573,025	-504,276	10,731	456,631	-445,900
	s b 장 난 감 도 서 관	17,254	138,954	-121,700	11,399	150,015	-138,616
경영지원실	소 계	855,223	3,248,749	-2,393,526	610,076	2,972,699	-2,362,623
	경 영 지 원 실	329,320	2,274,940	-1,945,620	163,146	1,963,583	-1,800,437
	전 산 정 보 팀	525,903	973,809	-447,906	446,930	1,009,116	-562,186

5

이용자 현황

□ 이용자 및 할인·감면현황

- 2022년 총 이용고객 989,351명
- 2022년 총 할인고객 176,509명 / 할인금액 17억6천5백8십만8천원
- 전년대비 이용인원 152,857명 증가/ 할인인원 34,185명 증가
할인금액 3억3천4백7십5만7천원 증가

○ 세부운영현황

(2022.12.31. 기준 / 단위 : 천원, 명)

사업장	2022년도			2021년도			증 감			
	총 이용자	할인 인원	할인금액	총 이용자	할인 인원	할인금액	총 이용자	할인 인원	할인금액	
합 계	989,351	176,509	1,765,808	836,494	142,324	1,431,051	152,857	34,185	334,757	
종합체육팀	소 계	373,022	78,538	705,271	303,225	56,907	432,807	69,797	21,631	272,464
	레 포 츠 센 터	42,863	23,042	201,980	38,856	20,540	118,556	4,007	2,502	83,424
	성북운동처방센터	63	0	0	45	0	0	18	0	0
	개 운 산 센 터	41,694	22,309	173,613	26,899	17,375	52,486	14,795	4,934	121,127
	북 악 골 프 센 터	244,944	11,160	191,644	219,040	9,767	164,865	25,904	1,393	26,779
	물 빛 수 영 센 터	43,458	22,027	138,034	18,385	9,225	96,900	25,073	12,802	41,134
생활체육팀	소 계	55,287	16,038	172,364	27,372	16,226	107,867	27,915	-188	64,497
	구 민 체 육 센 터	7,001	2,584	56,590	6,528	3,099	41,011	473	-515	15,579
	월곡배드민턴센터	31,333	7,583	24,579	13,431	9,691	21,237	17,902	-2,108	3,342
	해오름스포츠센터	3,948	1669	17,896	2,225	1359	14,734	1,723	310	3,162
	구민회관헬스센터	1,953	959	14,199	1,489	738	12,430	464	221	1,769
	성북펜싱체육센터	2,619	962	18,079	981	451	7,900	1,638	511	10,179
	성북구립휘트니스센터	4,611	1,114	14,640	2,638	844	9,479	1,973	270	5,161
	장위건강누림센터	3,399	1,025	19,679	80	44	1,076	3,319	981	18,603
	종 암 박 스 파 크	423	142	6702	0	0	0	423	142	6,702
주차관리팀	소 계	426,068	74,915	853,835	432,615	68,051	827,771	-6,547	6,864	26,064
	거 주 자 우 선 주 차	64,718	6,061	454,719	68,632	6,406	481,686	-3,914	-345	-26,967
	건 인 보 관 소	4,022	0	0	4,384	0	0	-362	0	0
	공 영 주 차	132,543	34,277	241,832	119,256	33,108	205,595	13,287	1,169	36,237
	길 음 환 승 주 차	48,915	11,838	54,925	45,831	5,212	43,272	3,084	6,626	11,653
	성북구청부설주차	175,870	22,739	102,359	194,512	23,325	97,218	-18,642	-586	5,141
공공사업팀	소 계	134,974	7,018	34,338	73,282	1,140	62,606	61,692	5,878	-28,268
	성 북 구 청 센 터	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	성북구보건소센터	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	임 대 관 리 센 터	16	3	17,655	16	14	61,129	0	-11	-43,474
	옥 외 광 고 시 설 물	4,658	0	0	4,459	0	0	199	0	0
	전 자 계 시 대	131	0	0	190	0	0	-59	0	0
	아 름 다 운 빨 래 방	7,678	0	0	6,192	0	0	1,486	0	0
	아 이 조 아 센 터	95,577	3,398	6,018	56,346	456	553	39,231	2,942	5,465
	장위부모지원센터	4,322	0	0	993	0	0	3,329	0	0
	부모아이지원센터	17,151	3,076	10,059	1,866	271	507	15,285	2,805	9,552
	s b 장 난 감 도 서 관	5,441	541	606	3,220	399	417	2,221	142	189

6

운영프로그램 정상화 현황

- 2019년(정상 운영) 대비 2022년 강좌 운영(정상화 73% 수준)
- 약 152강좌 감소: 스포츠문화, 취미교실 정상화 운영수준 미흡

구분	강좌운영 수		감소	정상운영 (2019년) 대비
	2019년(19.12.31.기준)	2022년(22.12.31.기준)		
문화·체육 취미	557	405	-152강좌	73% 수준

구분			총 강좌수		감소 (C=B-A)
			2019년(A)	2022년(B)	
종합 체육 팀	레포츠센터	수영장	2종목 111강좌	2종목 88강좌	23(↓)
		취미교실	17강좌	3강좌	14(↓)
		스포츠문화교실	21강좌	7강좌	14(↓)
		스쿼시장	12강좌	11강좌	1(↓)
		어린이체육관	8강좌	3강좌	5(↓)
		유아체능단	5개반	2개반	3(↓)
		실용음악	28강좌	2강좌	26(↓)
	개운산센터	수영장	2종목 99강좌	2종목 86강좌	13(↓)
		헬스	1종목 4강좌	1종목 4강좌	-
		스포츠문화교실	11종목 27강좌	4종목 6강좌	21(↓)
		복합문화교실	10종목 42강좌	3종목 10강좌	32(↓)
		다목적교실	11종목 21강좌	1종목 5강좌	16(↓)
		피아노교실	2종목 31강좌	1종목 2강좌	29(↓)
	북악골프센터		월장기 일일오픈 상설골프	동일운영	-
	물빛수영센터		2021년(수영 8강좌)	2종목 93강좌	85(↑)
생활 체육 팀	구민체육센터	스포츠문화교실	4종목 7강좌	2종목 4강좌	3(↓)
		실내체육관	6종목 42강좌	2종목 9강좌	33(↓)
	월곡배드민턴센터	소그룹	7강좌	7강좌	-
		학생체능단	2강좌	2강좌	-
	해오름센터	스포츠문화교실	9종목 16강좌	6종목 10강좌	6(↓)
	구민회관헬스센터		1종목	1종목	-
	성북펜싱체육센터	스포츠문화교실	5종목 9강좌	3종목 5강좌	4(↓)
		펜싱	4강좌	4강좌	-
	성북구립휘트니스센터	스포츠문화교실	-	1종목 14강좌	14(↑)
	장위건강누리센터		-	1종목	1(↑)
공공 사업 팀	아이조아센터	장난감대여	월~토 : 9시 ~ 18시	동일 운영	-
		놀이체험장	일 3회 운영(월~토)	동일 운영	-
		놀이문화강좌	레고, 키즈 등 17강좌	미운영	17(↓)
		치료실(언어, 놀이)	-	신규 운영	-
		시간제보육	도토리교실 2개반	동일 운영	-
	부모아이지원센터	장난감도서대여	월~금 : 9 ~ 18시	월~금 : 9 ~ 18시	-
		놀이체험장	일 3회 운영	일 3회 운영	-
		놀이문화강좌	10강좌 16개반	7강좌 14개반	2(↓)
		시간제보육	2개반	2개반	-

성북구도시관리공단 2023년 경영목표

『변화와 혁신』 지속성장 견인을 위한!

미션

성북구민의 삶을 풍요롭고 가치 있게

비전

구민이 행복한 성북! 함께 만들어 가는 1등 공기업

핵심 가치

[새로운 도약 성북 속 "SSOC" 으로]



Safety
안전



Sustainability
지속가능성



Output
성과



Communication
소통

전략목표

현장
중심

안전경영

지속
가능

혁신경영

성과
창출

효율경영

고객
만족

상생경영

전략과제

노후시설물 개선으로
안전성 및 경쟁력 강화

시설관리 및 운영의
전문성 강화

체험·실습형
안전교육 강화

선도적 안전설비
적극 도입

적극행정·혁신성장
활동 강화

회원관리 및 주차관리
사업의 디지털 전환

신규사업 지속발굴

ESC 경영을 통한
사회적 책임 강화

친환경 경영 실천

재무건전성 확보 대책
시행

현실적 이용요금 개선
및 수지율 5% 개선

성과관리체계 고도화
수탁사업 사업구조

체계화로 조직 및
인력효율화

지역사회 이해관계자
협력 및 사회적 책임 강화

일, 삶의 균형으로
삶의 질 향상

대내외 고객만족도
향상을 위한 조직
문화 개선

안전·윤리 존중문화 확산



구민의 더 나은 삶 5R프로젝트

CEO 경영방향



Recovery
더 빠른 회복



Renovation
더 앞선 혁신



Revenue
더 많은 수익



Reduce
더 아낀 절감



Reputation
더 좋은 평판

Ⅱ . 2022년 주요경영성과

2022년 주요 경영성과

재정건전성 제고 및 성과기반 특단대책 성과

추진개요

- ◆ 추진근거 : 재정건전성 제고 및 성과기반 고강도 특단대책 보고(확대간부 회의(2022.11.15.))
- ◆ 추진내용
 - 적자 원인분석(경비 증가요인, 수익 감소요인)
 - 재정건전성 제고 고강도 특단대책(경비 절감 자구 노력, 수익증대 성과기반 노력, 공익과 수익의 균형 도모)
- ◆ 2023년 재정건전성 개선 방안 지속적 도출 및 개선 연속성 견지

□ 추진목적

- 공단 적자경영에 대한 엄중한 위기의식을 갖고 지속 가능 경영을 위한 대안 강구 및 경영 혁신 특단대책 시행으로 어려움 극복을 위한 자구노력

□ 추진내용 및 결과

1. 경비 절감 자구노력

가. 인력운영 특단대책으로 정원대비 결원을 7% 감축 운영

- 정원 201명 → **현원 189명(-12명), 결원을 5.97%(2023. 1. 31. 기준)**

구분	현 행				변 경				증감
	레포트	개운산	북악	물빛	레포트	개운산	북악	물빛	
회원관리	6	4	3	3	4	3	6	2	-1
헬스강사	4	3	-	-	2	2	-	-	-3
수영강사	4	4	-	4	4	4	-	2	-2
환경미화	11	5	4	5	9	5	4	5	-2

- 헬스강사, 수영강사의 직무 전환으로 회원관리 결원 총당(2명 전환 배치)
- 헬스강사 필요 최소 법정 인력(사업장 별 2명씩)만 배치 운영(3명 감축)
- 키오스크 기능 확대로 레포트센터 회원관리 6명에서 4명으로 감축 운영

나. 비용 절감을 위한 셔틀버스 운영개선

- 운행시기 : 2023. 1. 2.(화)부터~
- 운영개선 : 11대 → 5대로 축소 운영으로 용역비 절감(6대 감축)
(구민체육센터 운영 폐지)
- 절 감 액 : **485,175,240원**

(기존) 11대 (레포트스 5, 개운산 5, 구민체육센터 1)	
↓	
(개선) 5대 (레포트스 1, 개운산 2, 순환노선 2)	
↓	
기존 용역비 11대(873,134,040원) * 35인승 : 486,082,200원 (8,101,370원×5대×12개월) * 25인승 : 387,051,840원 (5,375,720원×6대×12개월)	⇒
개선 용역비 5대 (387,958,800원) * 35인승 : 194,432,880원 (8,101,370원×2대×12개월) * 25인승 : 193,525,920원 (5,375,720원×3대×12개월)	

- 통합 노선도 : 5개 노선

구분	노선	운행 노선	비 고
레포트스	1호차	레포트스 → 석계역 주변(순환)	25인승: 1대
순환차	1호차	개운산센터 → 종암동 → 월곡역 → 돌곶이역 → 석계역 → 레포트스센터	25인승: 2대
	2호차	레포트스센터 → 석계역 → 돌곶이역 → 월곡역 → 종암동 → 개운산센터	
개운산	1호차	개운산 → 정릉, 종암, 안암 주변(순환)	35인승: 2대
	2호차	1호차 동일노선 (한정시간대 운행)	

다. 셔틀버스 주정차 공간 감소에 따른 이용 편의성 증대 대책 : 추진 중

- 문제점 : 레포트스센터 앞 어린이보호구역 지정에 따른 노상주차장 폐지
(24면, 장애2면, 셔틀버스 4면/ 총 30면)
- 현상황 : 노상주차장 공간의 산책길 및 녹지공원 조성 → 셔틀버스 주차 공간 삭
선에 따른 셔틀버스 미운행으로 지속적 민원 발생 및 운영 프로
그램 이용률 감소(유아체능단, 스포츠문화교실 등)
- 추진 중인 사항
 - 현재 운행 중인 마을버스(석계역 운영노선) 4개 노선 중 **3개 노선**
에 대한 레포트스 및 석관초등학교, 보건소지소 연장운영 요청
 - 성북구 문화체육과와 유기적인 협의에 따라 추진

2. 수익증대 성과기반 노력 : 추진 중

가. 효율적 경영을 위한 인력 전환 배치 추진

- 추진목적 : 공단의 생산적 조직관리 및 효율적인 인력 운영을 위한 지속적인 직원 업무 전환 추진으로 탄력적 인력 관리
- 전환개요

지원분야	일반직 분야(회원관리, 행정 등)	전문직 분야(헬스강사)
지원대상	수영/헬스강사 중 희망자	수영강사 중 희망자
자격요건	해당 분야 자격증 소지자 우대	생활스포츠지도자(보디빌딩)2급이상 필수

- 추진결과
 - 업무전환 신청 : 전문직 7명(수영 4명, 헬스 3명) 지원
→ 일반직 6명, 전문직(헬스) 1명으로 전환
 - 배치현황 : 결원 발생 및 운영 활성화에 따른 필요 사업장에 2명 배치

나. 고수의 사업장 영업시간 확대 : 운영 중

- 시행시기 : 2022.12.21.(수)부터~
- 주요내용 : 북악골프센터 1일 2시간 영업시간 연장 운영

현 행	변 경
하절기(3월~11월) 05:30~23:00 동절기(12월~2월) 06:00~23:00	05:00~24:00 하절기, 동절기 동일하게 운영
현 운영시간 대비 오픈(1시간) 및 마감(1시간) 연장 운영	

※ 경비 절감 자구노력의 일환으로 인력 운영 특단대책에 의한 추가 채용 없이 업무 전환 대상자를 전환 배치(회원관리 2명, 환경미화 1명)

경영 전략별 경영 성과

1 사회적 가치 책임경영

■ 행정안전부 2022년(2021년 실적) 지방공기업 경영평가 “우수공기업” 선정

- 2022년 “90.75”점으로 전국 자치구공단 39개 공단 중 10위 달성

■ 2022년 지역사회공헌인정제 인정기업 선정

■ 나눔 문화조성을 통한 사회적 가치 실현

- 생명 나눔, 사랑의 헌혈 : 한국백혈병어린이재단 헌혈증 79매 전달
- 아름다운가게(삼선교점)와 함께하는 ‘아름다운 하루’ 진행
 - 지역주민과 공단 임직원의 물품기증을 통한 판매수입금을 기부
 - 총수입금 3,350천원 (아름다운가게 2,250천원, 물빛수영센터 기부 1,100천원)
 - 수입금사용 : 희망브리지 재난위기전국구호협회로 기부금 전달
- 지역사회 (정릉동) 새터민그룹홈 ‘가족’ 기부금 및 물품 전달
 - 800천원(직원기부금), 즉석식품 80여 개
- 관내 치매환자 거주 12가정 지원
 - 물품지원 및 기술직 직원 방문으로 주거 환경 개선 작업 진행
- 관내 어린이집 기술봉사 지원
 - 기술 지원을 필요로 하는 성북구 관내 어린이집(5개소)을 선정하여 매월 정기적 기술 봉사 서비스 제공으로 사회적 공익 활동을 펼침
- 자매도시 삼척시 산불 피해 성금 모금 참여
 - 공단 참여인원 : 임직원 206명 / 모금액 : 2,025천원
- ‘성북구생명의전화’ 종합사회복지관 나눔바자회 참여
 - 나눔 바자회 14명 참여, 바자회 1,856천원 수익금, 관내 어르신 김장비용 마련

■ 코로나19 선별진료소 운영 지원 [성북구청센터·성북보건소센터]

■ 사회적 약자들을 위한 지역사회 스포츠 프로그램 지원

- 추진기간 : 2022. 4.20.~ 6. 6.
- 추진실적 : 총 218명
- 추진내용 : 가정의 달, 노인의 날, 장애인의날, 어버이날, 국가유공자 무료 자유수영 추진

■ 소상공인과의 상생을 위한 「공유재산 임대료 감면」

- 2022년(1.1.~ 6.30.) : 총 34,517천원 감면

■ 지역사회 공헌 활동을 위한 업무 협약식 [아이조아센터]

- 지역사회 공헌을 위한 전문기관과의 업무 협약
 - 2022. 2. 11(금) : 장애인복지 일자리(참여형) 업무 협약
 - 2022. 7. 05(화) : 장애아지원프로그램(치료사 파견) 서비스 업무 협약

■ 성북구사회적기업 홍보 및 체험행사

- 관내 인적·물적 자원 연계를 통한 사회적경제를 홍보하고 지역사회와의 협업을 통한 유대관계 형성 및 경제 활성화 도모
 - 성북레포츠센터↔성북의료복지사회적협동조합, 우리마을재가요양센터
 - 레포츠 센터내 고객 1,000여 명 홍보 및 구강건강 검진 안내 등
 - 성북구 육아종합지원센터 ↔ 몽당협동조합
 - 순복음어린이집 아동 20명, 말하는 동화 행사 참여

■ 교육 기부 활동 청소년 현장 진로 체험 제공

학교명	일 시	인 원	장 소	비 고
길음중학교	2022. 7. 1.(금)	14명	구민회관헬스센터	교육기부 인증기관 “꿈길”연계
남대문중학교	2022. 7. 4.(월)	10명		

2

친환경 · 안전 경영

■ 『부패방지경영시스템(ISO 37001)』 재인증

■ 『재해경감우수기업』 신규 인증

■ 『비즈니스연속성경영(ISO 22301)』 신규 인증

■ 현장중심 안전사고 예방을 위한 안전점검

○ 화재예방 및 응급처치 교육

- 시 주관 재난상황보고 훈련: 월 1회 / 대형화재, 집중호우 등
- 재난안전사이버교육 실시 : 교육수료자 78명/ 교육시간 609시간
- 시설안전관리 실태점검 강화(년5회/ 설연휴, 해빙기, 우기, 추석연휴, 동절기)

■ 『생존수영교육장 안전인증』 신규 인증

○ 추진일시 : 2022. 2.23.(09:00~18:00)

○ 인증기관 : 사단법인 대한 생존 수영협회

○ 추진내용 : 안전인증제 도입 추진 『안전체험교실』 재능 기부 추진

■ ESG 경영을 위한 ‘녹색회복’ 실천

- 환경을 생각하는 마음 ‘업사이클링’
- 지구를 생각하는 착한소비 ‘반려식물 키우기’
- 줌줍캠페인 ‘줍고 걷고/ 뛰고 줌고’
- 매월 마지막 주 수요일을 ‘그린데이’로 운영

■ 국민대학교(산림시스템학과)와 함께하는 ESG 경영 간담회

- ESG 경영에 관심이 있는 지역인재와의 사회진출, ESG 경영 안내를 통한 지역인재 역량 강화
- 【협업】 국민대학교 산림시스템학과 재학생 5명 ↔ 공단 기획혁신팀
- 친환경 활동 피드백, ESG 공모전 입상작 아이디어 실행여부, 환경과 관련한 공단의 현안 등

3

고객 감동 경영

■ 행정안전부 고객만족도 평가 결과 91.4점

- 2021년 89.2점 → 2022년 91.4점 (전년 대비 2.2점 상승)

■ 『서비스품질 우수기업(SQ)』 재인증

■ 『인권경영시스템』 신규 인증

■ 『여가친화경영기업』 신규 인증

■ 『가족친화인증기관』 재인증

■ 공단 체육시설 어린이 수영대회 개최

- 추진일시 : 2022.10.23. (09:00~13:00)
- 장 소 : 레포트센터 맑은물 수영장
- 추진결과 : 참가선수 120명, 관람객 300여 명 / 총 420여 명

■ 주민참여경영 활성화

- 2022년 적극적인 의견수렴을 위한 “주민 협의체” 구성 · 운영

■ 지역스포츠 활성화를 위한 『성북문화 바캉스』 관내 유관기관 협업

■ 무더위 해소를 위한 무더위 쉼터 “옹달샘” 운영

- 추진기간 : 2022.7.11. ~ 8. 5.
- 추진장소 : 레포트센터 앞 산책로
 - 지역주민의 온열 사고 예방, 지친 심신 갈증 해소를 위한 무더위 쉼터 운영
 - 건강정보, 얼음 생수, 마스크, 사탕류 등 제공

■ 구민체육센터 “야외운동기구 무료 강습”

- 추진기간 : 2022. 7.18. ~ 8.12. / 07:00~7:30(30분)
- 추진장소 : 제1월곡인조잔디구장 옆 야외 운동기구
- 추진결과 : 1일 이용자 평균 15명~17명, 340여 명 강습 제공

■ 코로나19 일상회복 지원 주민참여 행사 개최

- 5월 가정의 달 『사진은 행복한 추억을 남기고』
- 전문기관(대한안전협회)과 연계한 영유아 부모를 위한 안전 교육 개최

4

혁신주도 경영

■ 수입증대 공공성 확대방안 시행

- 코로나19 ‘사회적 거리두기’ 해제로 운영방안 검토 유연한 선제 대응
- 수입 증대 및 공공성 확대 방안 발표회 개최(2022. 4.27.)
 - 18센터 수입 개선 방안, 지출 절감 방안, 공공성 확대 방안 등 발표
 - 중간실적 점검 보고회 : 2022. 6.10.
 - 4분기 보고회 : 2022. 9.28.

■ 재정건전성 제고 및 성과기반 고강도 경영혁신 특단대책 보고 및 시행

- 목적 : 적자경영에 대한 난국 타개와 지속 가능 경영을 위한 대안 제시
로 경영혁신 특단대책을 시행하여 어려움 극복을 위한 자구노력
 - 구청 확대간부회의(22.11.15.) 재정건전성 제고 및 성과기반 고강도 특단대책 보고
 - 공단 현안업무 토론회 및 경영전략 회의(22.11.14.) 설명·공유
 - 위기의 공단 재정건전성 확보 및 발전 방안 강구를 위한 전직원 특별교육 실시
 - 일시 : 2022.10.27.(금) 1차 11:00~11:30/ 2차 13:00~14:30
- 추진결과
 - 2023년 재정건전성 개선 방안 시행 및 계속적 도출

■ 스포츠센터 비대면 서비스 확대

2022.05.	무인발권시스템 도입 (구민헬스장, 펜싱체육관)	무인발권시스템 구축 [완료]
2022.06.	무인발권시스템 도입 (구민체육관, 중앙박스파크)	무인발권시스템 구축 [완료]
2022.06.	전자락카시스템 도입 (구민체육관)	전자락카시스템 구축 [완료]
2022.06.	대관운영시스템 고도화 (구민체육관)	대관운영시스템 고도화 구축 [완료]

■ 지속가능한 경영을 위한 ‘혁신과제 적극행정 경진대회’ 진행

- 추진실적 : 1차 서면심사(총31건) → 2차 대면심사(10개 과제 발표)

자율혁신과제	최우수상	○ 전센터 접수 및 키오스크 활성화로 인한 업무개선
사회적가치과제	최우수상	○ 관내 생태친화보육 실천 우수사례집 발간
적극행정	최우수상	○ 영유아 발달검사 온라인코드 도입
	2등 우수상	○ ESG · 시설개선 · 운동습관
	3등 우수상	○ 생존수영 교육장 안전인증제 획득
	4등 우수상	○ 공공기관의 사회적 책임 활동 및 상생을 위한 적극적 업무추진

Ⅲ. 2023 재정건전성 제고 특단대책

1

자체 조직진단을 통한 조직개편(안) 마련

지속 가능 경영 및 수익성 제고와 공공성 향상을 위한 자체 조직진단을 통한 조직 재구조화로 성과기반 경영 조기 정상화에 만전을 기하고자 함

□ 추진배경

- 만성 적자운영 장기화의 원인분석을 위한 직무분석 및 인력 운영의 효율화 방안을 마련하여 지속 가능한 경영전략 필요

□ 추진개요

- 추진일정
 - 2023. 3.1. ~ 3.31. : 공단 자체 조직진단 TFT 구성
 - 2023. 4.1. ~ 6.30. : TFT 진단 결과 도출 및 대안 강구
- 추진방법 : 경영 전반에 정통한 자체 조직진단 TFT를 결성 운영

□ 추진내용

- 대내외 환경 및 조직분석, 진단
- 성과향상을 위한 내적 변화 강화
- 부서별 적정인원 분석
- 지속 가능한 공단 조직개편안 제시
- 경영효율 개선을 위한 조직구성 개선안 제시

□ 향후 계획

- 합리적 실용적 조직구조로 개편하고 구성원이 공감하고 동의하고 수용 가능한 최적의 타당한 조직개편 방안 모색
- 사업 손익 분석 및 적자요인 도출 후 조직구성 개편을 통한 경영수지 개선 방안 강구 강도 높은 추진

2

정원대비 결원을 8% 이상 목표 인력 긴축 운영

- ❖ 조직구조 개선 및 자구노력의 성과로 정원대비 결원을(8%이상) 목표 설정
- ❖ 승진 잠정 유보 및 촉탁직 계약심사 강화 인건비 절감 최우선 시행

□ 인력현황

(2023. 1. 31. 기준 / 단위 : 명)

구분	계	정규직				무기계약직		
		소계	이사장	이사	직원	소계	상근직	기간직
정원	201	201	1	2	198	-	-	-
현원	313	189	1	1	187	124	80	44

□ 사업별(직종) 인력현황

(단위 : 명)

구분	총인원	정규직				무기계약직
		임원	일반직	전문직	기술직	상근직 + 기간직
계	313	2	83	71	33	124
임원	2	2				
경영지원	34		12	20	2	
체육사업	144		45	40	21	38
주차사업	36		11	1	0	24
공공사업	97		15	10	10	62

※ 2023년 현 무기계약직 46명(촉탁직 현 23명, 정년 도래자 23명)

□ 인력 분석

- 정원(201명)대비 현원(189명)으로 5.97% 수준(23. 1. 31. 기준)
- 당연퇴직 및 퇴사(이직)로 인한 감소 인원 미충원
- 체육사업 업무환경의 변화(키오스크)로 인력 재배치 여건 조성

□ 인력운영 효율화

- 인건비 절감 및 현업 인력 유지를 위한 승진 잠정(상반기 한) 유보
- 키오스크 확대운영 및 업무환경 변화로 기대되는 업무 효율을 추구 하면서 스마트화가 초래할 위험을 예방할 수 있는 업무체계 구축
- 당연퇴직(2023년 상반기 1명, 하반기 1명) 및 장기근속 근무(20년이상)자의 퇴직 예정 조사 후 감축 인력체계 재구축하여 **중·장기적으로 정원대비 현원 감축 기조로 내핍 및 고통 분담 자구 노력 견지**
- 업무 전환으로 직종 변경하여 인력 배치의 선택과 집중 신축적 추진
- 필요한 인력을 유형별로 분류하여 직무 전환
 - 역량 강화 후 직무 재배치(평가 미흡자 및 조직 부적응자)
- 정년이 도래한 무기계약직의 촉탁직 전환심사 기준 강화하여 인력감축
 - 평소 업무역량 및 업무태도 등 면밀 평가 심사에 반영 및 평가대상 이 고령자인 점을 감안, 건강상 업무 지속가능성 등 재계약 반영
 - 평정 결과가 저조(합산 점수 90점 미만)한 평가대상자는 계약만료 시 재계약에 반영
- 광역별(3개 광역) 환경미화 통합 운영 관리 체계 구축 적극 검토

3

소모성 경비 절감을 7% 이상 목표 재정 긴축 운영

소모성 경비 및 지출 내역을 면밀하게 검토하여 불요·불급한 경비 분석 후 개선하여 소모성 경비 절감을 7% 이상 달성

□ 추진배경

- 2022년도 경영수지 악화에 따라 요인 분석 결과를 반영한 2023년 재정건전성 제고 세부 추진계획 별도 수립 실효성 제고
- 사업팀별 비용 절감 계정 요소를 분석하고 계획하여 소모성 경비 절감을 위한 지속적 내핍 및 고통 분담 자구노력 절대 필요

□ 추진개요

- 2023년 재정건전성 제고 특단대책 세부 시행계획 수립 적극 시행
- 2023.1.~2023.12.(연중 지속 시행)
- 추진부서 : 공단 전 부서
- 추진방법 : 소모성 경비 절감을 7% 목표 세부계획 작성

□ 추진내용

- 소모성 경비 절감을 위한 지속적 노력
- 소모성 경비 절감 목표 설정(7% 이상)
 - 2023년 소모성 경비 예산액 7,786,539천원 → 7%인 545,057천원 절감
- 세출 효율성 강화 및 점검
- 절감대책 자체 계획 수립 및 이행실태 점검
- 팀별 / 센터별 세부 실천 계획(안) 마련

□ 향후 계획

- 공단 전 부서 협업을 통해 재정건전성 제고 방안 고도화 실행
- 재정건전성, 재정효율성, 재정긴축 노력 등 개선을 위한 의견수렴
- 『재정건전성 제고 추진대책반』 구성·운영

4

고수익성 사업장 영업시간 확대 운영

수익성이 높은 사업장에 대한 영업시간 확대로 생산성 증가

□ 추진배경

- 수익성이 높은 사업에 대한 공격적 투자(인력, 예산 집중) 및 조직역량 집중 투입으로 생산성 증대 적극적 추진

□ 추진개요

- 고수익 사업장 영업시간 확대 운영 : 추진 예정

1. 물빛수영센터 연장 운영

- 시행시기 : 2023. 4. 3.(월)부터 ~
- 주요내용 : 물빛수영센터 영업시간 1시간 연장

현 행	변 경
06:00~22:00	06:00~23:00

⇨

↓

현 운영시간 대비 마감(1시간) 연장운영

※ 경비 절감 자구노력 일환의 인력 운영 특단대책에 따라 물빛수영센터 회원관리1명, 수영 1명(회원관리 업무전환) 2명에 인력조정(감소)으로 추후 연장 운영 시 인력조정

2. 북악골프연습장 영업시간 단계적 연장 운영 검토

- 시행시기 : 2023. 5. 1.(월)부터 ~
- 주요내용 : 북악골프센터 최대 익일 02:00까지 연장 운영

현 행	변 경
05:00~24:00 하절기, 동절기 동일 운영	05:00~02:00(익일) (5월~10월) 6개월 간 시범운영

⇨

↓

19시간 운영 → 21시간 운영

※ 운영에 필요한 인력, 예산 등 면밀 검토 후 시행

IV. 2023년 주요사업 추진계획

1. 지속가능 혁신경영

- 1 업무 접근성 확대를 위한 모바일 서비스 활성화
- 2 건강한 조직운영을 위한 조직문화 변화관리 활성화
- 3 「대외인증」을 통한 강한 조직으로 성과 극대화
- 4 인권영향평가 시행을 통한 인권경영 로드맵 마련
- 5 탄소중립 보육 실천 사례 공모전 추진
- 6 탄소중립 실천을 위한 녹색공간 확보 적극 노력
- 7 ESG 경영을 위한 폐현수막·폐장난감 업사이클링 추진

① 업무 접근성 확대를 위한 모바일 서비스 활성화

신규

ESG/ ⑤

직원의 업무 접근성 확대 및 정보 공유를 위한 모바일 중심의 디지털 서비스 지원 적극적 모색

□ 현황 및 실태

- 공단 인트라넷(bsc)을 통해 공단 직원들은 사내 정보 공유 및 공단의 모든 업무 서비스 제공
- 상근직 및 기간직 직원은 행정업무의 접점이 많지 않다는 이유로 공단 인트라넷 접속 횟수가 현저하게 떨어짐에 따라 각종 정보 및 주요 사안들에 대한 디지털 정보 확대에 대한 대책 필요

□ 추진내용

- 추진일정 : 2023.1.~
- 추진방법
 - 사업기획 : 기획혁신팀, 전산정보팀
 - 자체 개발 구축 : 전산정보팀
- 주요내용 : 상근직, 기간직을 포함한 전 직원들의 모바일 중심 서비스 활성화 및 확대
 - 근태관련 등록업무 모바일 지원
 - bsc 업무연락 및 임직원 소식, 노조소식 등 공유해야 할 정보 등을 모바일 서비스로 제공
 - 정보 공유가 필요한 사안에 대한 카테고리를 우선 선정하여 시범 운영 중

□ 기대효과

- 모바일 시스템 구축으로 현장업무 근로자들의 사내정보 접근성 확대
- 모바일 시스템 자체 개발에 따른 예산절감 효과

□ 기타사항

- 기획혁신팀과 전산정보팀(모바일 인트로 시스템 구축)의 업무 협업으로 일하는 방식 및 업무시스템 기반 마련
- 매년 시스템 고도화 추진 : 전산정보팀

2 건강한 조직운동을 위한 조직문화 변화관리 활성화

계속
ESG/ ESG

배려와 소통· 화합을 위한 업무환경 조성으로 공감대 형성, 사기와 업무의욕 고취 및 향상으로 건강하고 건전한 조직문화를 조성하고자 함

추진현황

■ 조직문화 개선 추진과제 의견 도출(2022. 6.~7.)

- 팀별, 센터별 과제 회의→ 의견도출
- 181과제 도출 : 해야 할(Do)60건, 하지말아야 할(Don't)47건, 바꾸기(Change)74건

■ 조직문화변화관리 과제선정 회의(2022. 12. 28.)

- 64과제 도출 : 해야 할(Do)21건, 하지말아야 할(Don't)19건, 바꾸기(Change) 24건
- 최종 25건 과제 선정

구 분	업 무	문 화	회 식	회 의
DO _해야 할	3건	2건	1건	-
Don't _하지 말아야 할	4건	4건	1건	-
Change _바꾸기	3건	4건	1건	1건



DO (해야할)	업무	본인업무 능력에 미치지 않기
	문화	업무별 업무태도(노력) 향상 및 업무 숙지하기
Don't (하지말아야할)	업무	직급에 맞는 급여인원, 업무 배분 시점
	문화	직급에 맞는 업무능력에 대한 평가
Change (바꾸기)	업무	업무환경 변화 평가 및 개선사항 도출
	문화	업무환경 변화 평가 및 개선사항 도출

□ 추진개요

- 추진기간 : 2022.12.~2023.12.
- 추진내용
 - 불필요, 불합리, 불공정 한 부분을 찾아 개선하는 조직문화 변화관리
 - 조직 내 문제점을 찾아 즉각 개선해 나가는 노력

□ 향후계획

- BSC를 통한 홍보 및 홍보물 제작으로 전사적 실천 독려
- 2023년 1월 중 홍보물 배포 및 문서(체크리스트) 안내를 통한 실천
- 분기별 모니터링 조사를 통한 수준 점검 및 피드백
- 2023. 3월, 6월, 9월, 12월 조직문화 변화 실천 과제 이행 수준 점검
- (보완) 조직문화변화관리 영역을 통한 수준 점검 및 실천 고도화 계획
- 실천 과제 피드백을 통한 전 부서 개선 독려
- 2023년도 추진 결과를 통한 차기 개선계획 수립

3 『대외인증』을 통한 강한 조직으로 성과 극대화

계속
ESG/⑤

공단의 업무성과 및 목표 달성을 위한 각종 인증 획득 및 사후관리를 통해 대외 경쟁력을 강화하여 경영성과의 극대화를 도모하고자 함

대외인증 현황

※ 인증실적 및 현황 : 13개 인증 보유

연번	인증명	수여기관	비고
1	서비스품질	산업통상자원부/사단법인 한국서비스진흥협회	재인증
2	지역사회공헌인증	보건복지부/사회복지협의회	재인증
3	인권경영시스템	한국경영인증원	신규취득
4	부패방지경영시스템(ISO37001)	한국경영인증원	재인증
5	재해경감우수기업	한국경영인증원	신규취득
6	비즈니스연속성경영	한국경영인증원	신규취득
7	개인정보보호우수사이트 (e-privacy)	개인정보보호협회	재인증
8	여가친화경영기업	문화체육관광부, 지역문화진흥원	신규취득
9	가족친화인증기관	여성가족부	재인증
10	스포츠친화기업 인증	문화체육관광부, 국민체육진흥공단	신규취득
11	소비자중심경영(CCM) 인증	공정거래위원회	재인증
12	물빛수영센터 생존수영 교육장 안전인증	대한생존수영협회	신규취득
13	구민회관헬스센터 교육기부 진로체험 인증	교육부, 대한상공회의소	신규취득

※ 수상 실적

연번	수상명	훈격	수여기관
2022년	지방공기업 일자리 정책분야	장관표창	행정안전부
2021년	제47회 국가품질경영대회	장관표창	산업통상자원부/한국표준협회
	제20회 대한민국 안전대상	장관표창	소방청, 한국안전인증원

□ 추진개요

- 업무성과 및 목표 달성을 위한 재인증 및 신규인증 추진
- 대외 경쟁력 강화 및 구민과 직원 모두를 위한 삶의 질 향상 노력과 권익도모
- 취득 유효기간

구 분	인증명	비 고
2023년 취득예정	서비스품질, 지역사회공헌인증제, 인권경영시스템 재해경감우수기업, 개인정보보호우수사이트 소비자중심경영(CCM) 인증(2년)	1년마다 재인증
2024년~	여가친화경영기업, 가족친화인증기관, 스포츠친화 기업인증 생존수영 교육장 안전인증, 교육기부진로체험 인증	3년마다 재인증

□ 2023년 인증 추진계획

- 소요예산 : 26,890천원

연번	인증명	추진일정	예산액(천원)	인증기간
1	서비스품질	2023.7.~12.	1,650	1년
2	지역사회공헌인증	2023.7.~12.	440	1년
3	소비자중심경영(CCM) 인증	2023.7.~12	4,500	2년
4	인권경영시스템	2023.9~11.	5,500	1년
5	부패방지경영시스템(ISO37001)	2023.6.~11.	5,000	1년
6	재해경감우수기업	2023.9.~11.	6,000	1년
7	비즈니스연속성경영	2023.9.~11.	2,800	1년
8	개인정보보호우수사이트 (e-privacy)	2023.10.~11.	1,000	1년

□ 기대효과

- 고객에게 필요한 요소들을 찾아내 공단의 지속성장 기반을 마련하여 경쟁력 제고
- 기업경력 제고와 소비자의 삶의 질 향상과 권익도모

4 인권영향평가 시행을 통한 인권경영 로드맵 마련

개선
ESG/SG

공공기관의 인권영향평가 시행과 인권리스크 발굴 및 개선을 통한 선제적 대응 및 인권영향평가 진행으로 인권 취약 분야 집중개선

□ 인권경영 강화 계획 수립

- 이해충돌방지법 제정으로 이해관계자들의 존엄과 경영 가치 강화
 - 추진과제를 도출하여 인권영향평가, 인권경영시스템 고도화를 위한 세부 추진과제 수립 및 시행
- 인권경영 수준 진단 및 개선을 위한 인권영향평가 실시
 - 인권경영성과의 대·내외 홍보 강화 및 유관기관 연계 강화
 - 인권경영에 대한 내부 모니터링 체계 및 인권존중 프로그램 강화를 통한 인권경영의 지속가능성 강화
 - 전사차원의 인권존중 문화 확산 및 인권경영 강화를 위해 교육, 캠페인 콘텐츠 홍보 등 추진
- 인권경영평가 실시 개요
 - 주요사업으로 영향을 미칠 수 있는 실질적·잠재적 인권리스크 파악
 - 사전평가를 통한 인권침해 방지 조치 수립 및 시행

구분	평가범위	평가대상	체크리스크 구성
기관운영	활동 전반	인권경영 체계,고용,노동권 활동	13개 분야 204개 지표 활용



□ 소요예산: 13,000천원

5 탄소중립 보육 실천 사례 공모전 추진

계속

ESG/ ⑤

탄소중립보육 실천 공모전으로 우수한 탄소중립보육 실천 사례를 발굴하고 탄소중립과 지역사회 환경보호에 이바지하고자 함

□ 추진목적

- 일상생활 속에서 체험과 놀이 중심의 환경교육을 보육 현장에 적용하여 환경 감수성과 환경 시민의식을 고취
- 성북구 영유아를 위한 지속 가능한 환경교육 프로그램 적용과 어린이집 및 가정과 연계하여 탄소중립과 지역사회 환경보호를 실천함

□ 추진개요

- 추진기간 : 2023. 5. 1. ~ 12.31.

내 용		월											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
영유아 놀이사례 공모전	공모전 및 접수												
	공모전놀이사례보고서 제출												
	공모전 심사 및 시상												
	우수사례배포												

- 대 상 : 성북구관내 어린이집
- 공모내용
 - 현장에서 실시하고 있는 적극적인 탄소중립보육 우수 사례 및 개선 사례에 대한 공모전 진행으로 우수 사례를 선발하고 보급하여 환경에 대한 적극적인 인식 개선
- 선정기준 : 가독성, 취지 적합성, 실천 충실성, 현장 적용성 등을 종합적으로 심사

□ 기대효과

- 2023년도 센터의 적극적인 환경교육 진행(탄소중립, ESG교육 등)과 함께 현장에서 실시하고 있는 다양하고 소소한 탄소중립 보육의 적용사례를 선발·보급하여 성북구의 보육의 질을 높이하고자 함

6 탄소중립 실천을 위한 녹색공간 확보 적극 노력

신규
ESG/ ⑤

공단 사업장의 부지를 친환경 녹색공간으로 탈바꿈하여 배출되는 온실가스를 산림의 흡수로 제거하여 탄소중립에 적극 기여하고자 함

□ 현황 및 실태

- 공단 사업장은 성북구 관내 산림(북악산, 개운산, 월곡산)에 많이 접하고 있으나 주변 녹지 관리가 체계적으로 되지 않음
- 공단 사업장 출입문의 경우 화단(녹지공간)을 다수 보유하고 있음

□ 추진내용

- 추진일정 : 2023. 3.15. ~ 5.15.(식목일 전후 적극 추진)
- 추진방법
 - 사업기획 : 기획혁신팀, 예산회계팀
 - 사업추진부서 : 종합체육팀, 생활체육팀, 공공사업팀
- 주요내용 : 사업장 인근 녹지 체계적인 개선
 - 관리대상 녹지 발굴(사업장 내부 녹지 및 맹지)
 - 사업장 출입문 화단 : 제철 식물 주기적 식목 행사 정례 실시
 - 사업장 내부녹지 : 탄소 흡수량이 많은 수목 선정 후 식목행사 실시
 - 녹지공간 조성으로 고객 쉼터 제공
 - 나무 심기, 화단 재조성 등

□ 부서별 업무 및 착안사항

- 체계적 녹지 관리방안 계획 수립 : 기획혁신팀
- 관리녹지 발굴·식목 행사 : 종합체육팀, 생활체육팀, 공공사업팀

□ 기대효과

- 구민이 이용하는 사업장 녹지공간 활성화로 미관 개선 및 서비스 향상
- 도심 속 녹지공간을 가꿔 기후 위기 대응에 적극 동참 ESG 경영 실천

7 ESG 경영을 위한 폐현수막 · 폐장난감 업사이클링 추진

신규
ESG/ ⑤

지속가능한 ESG 경영을 선도하고자 폐현수막 · 폐장난감을 업사이클링하여 환경보전을 위한 예방활동과 개선 활동에 앞장서고자 함

□ 추진개요

○ 사업기간 : 2023.1.~12.

구분	일 정											
	1분기			2분기			3분기			4분기		
임대관리센터 폐현수막 업사이클링												
			계획 수립	업무 협약	사업운영(2023. 5월 ~ 12월)							
부모아이지원센터 폐장난감 업사이클링												
	2023년 폐장난감 선별(심의 및 승인)										기부	

○ 협약기관 「 폐현수막 : (사)녹색발전소 (행정안전부 지정 마을기업)

↳ 폐장난감 : 그린무브공작소

○ 사업내용

- 폐현수막을 활용하여 사업장에서 필요한 제품(마대, 모래주머니 등)으로 업사이클링
- 폐장난감 수리 및 소독 후 취약계층 아동에게 기증

□ 기대효과

- 자원 선순환 활동을 통해 사회적·경제적 가치 창출에 기여
- 환경보전을 위한 예방 활동 및 개선 활동으로 탄소중립 실천
- 폐장난감 기부 및 나눔 문화의 확산으로 사회적 가치 실천

2. 성과창출 효율경영

- 1 유사·중복 기능사업장 통·폐합 경영효율 제고
- 2 중기재정관리 계획 수립 철저 시행
- 3 수익구조 개선을 위한 면밀한 원가분석
- 4 수요자 중심의 프로그램 운영으로 사업수지 개선
- 5 주차공유 서비스 활성화로 만성주차난 해소

① 유사·중복 기능 사업장 통·폐합 경영효율 제고

개선

ESG/SG

새정부 지방공공기관 혁신방향 구조개혁을 바탕으로 유사·중복 사업장에 대한 기능조정을 통한 통·폐합 관리로 업무 효율성 증대 도모

□ 추진개요

- 추진일정 : 2023. 상반기 중 시행
- 추진내용
 - 유사·중복사업에 대한 통합운업을 통한 인력운영의 효율성 제고
 - 기구조정 : 19센터 → 16센터(예정)

□ 추진계획

- 추진 대상 및 사유
 - 대상 : 견인보관센터 + 거주자주차센터 ⇒ 거주자주차센터
 - 사유 : 연관업무에 대한 통합관리로 업무 효율성 증대 도모
 - 대상 : 구민회관헬스센터 + 해오름스포츠센터 ⇒ 해오름스포츠센터
 - 사유 : 업무의 성격이 유사하고 물리적거리가 가까움
 - 대상 : 성북구청센터 + 보건소센터 ⇒ 성북구청센터
 - 사유 : 업무의 성격이 유사 기존 통합 사업장으로 효율성 증대

□ 향후계획

- 관련부서 회의를 통한 부서 통합(안) 마련
- 길음환승빌딩의 철거 예정에 맞춘 관련 사업에 대한 재논의 필요
- 센터 축소에 따른 관리인력 조정 필요에 따른 인력 재배치(안)추진

□ 기대효과

- 2019년 조직개편으로 이후 소규모 센터 분리로 저하된 업무효율 제고
- 연관업무 담당자를 재배치하여 업무역량 강화 및 효율적 운영 기대

② 중기재정관리 계획 수립 철저 시행

계속

ESG/ ㉔

- ❖ 재무 현황 분석을 통한 중기 재무관리 종합계획 수립
- ❖ 성북구 지역 발전 및 공단 수익과 공익 증진을 위한 기본방향 설정
- ❖ 체계적인 재정관리를 통한 효율적 자원배분 및 관리
- ❖ 사업계획과 재정의 수요예측으로 합리적인 경영의사 방향 설정
- ❖ 성북구청과의 유기적인 업무협약 및 자금 전망, 수요 예측

□ 추진개요

- 지방재정법 제33조(중기지방재정계획의 수립 등)

□ 추진계획

- 기본방향 : 재정 수요 증가에 따른 자원 확충 노력
- 재정전망 : 세입·세출 연도별 소요액 추계
- 작성기준 : 5개년의 수입, 지출, 자본의 소요 금액을 산출

□ 추진일정

- 2023년 사업계획서, 예산편성에 따른 재정 수요 분석 : 2023.03월
- 2023년~2027년 5개년 사업팀별 수요 분석 : 2023.06월
- 중기 재정관리 계획(안) 수립 : 2023.08월

□ 기대효과

- 공단의 사업계획과 재정의 수요를 중기 전망하여 자금 수요예측
- 중기 예산집행의 흐름 파악으로 효율적인 자원 배분으로 재정의 건전성 확보
- 장기적인 관점에서 합리적인 의사결정에 필요한 자료 확보
- 성북구청과의 유기적인 업무협약 및 자금 수요예측이 가능
- 공단 재무 현황 및 회계제도 현황분석을 통한 중장기 과제 도출

3 수익구조 개선을 위한 면밀한 원가분석

계속

ESG/ ㉔

- ❖ 적합한 원가 산출을 통해 사업장의 비효율적인 요소를 파악
- ❖ 시설별 지속 가능하고 건전한 재무구조 및 합리적 경영을 위한 원가분석
- ❖ 사업장의 경영수지가 매년 악화되는 원인을 분석하여 개선 노력
- ❖ 사업팀 예산 비목별 고정비와 변동비를 구분하여 손익분기점 산출
- ❖ 원가 비교 분석을 통한 책임 중심의 통제 원가와 통제 불능 원가를 파악하여 통제 원가 중심으로 원가절감 방안 마련

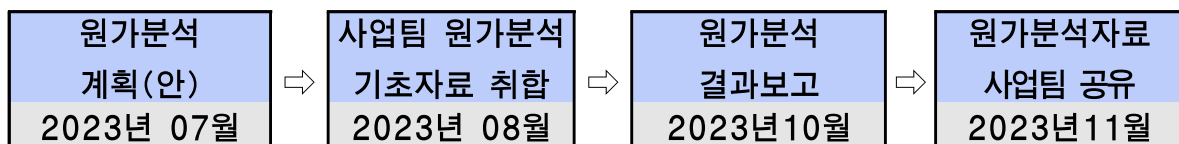
□ 추진개요

- 재무관리 평가를 위한
 - 수익구조개선을 위한 노력
 - 예산·회계관리 운영의 적정성 확보 및 전사적 확대 기반 마련

□ 추진계획

- 2023년 하반기 중 실시(1본부 사업팀 中 택1)
- 사업 기초 현황 및 원가 전수 검수, 인력 현황분석
- 고정비와 변동비 구분하여, 통제 가능 원가 산출
- 운영성과 산출 및 손익분기점 분석실시

□ 추진일정



□ 기대효과

- 통제원가를 중심으로 낭비 요소 제거를 통한 경영수지 개선
- 기간별 추세분석을 통한 사업팀 수익구조 개선 방안 강구
- 예산 설정, 경영활동의 통제, 성과평가 등과 같은 관리적 의사결정을 수행하는 데 필요한 원가 자료 제공

4 수요자 중심의 프로그램 운영으로 사업수지 개선

계속
ESG/ ⑤

수요자 중심의 맞춤형 프로그램을 개발 · 제공함으로써 (주기적 모니터링을 통한 폐강 · 증설 · 신설 등) 운영 경쟁력을 확보하고자 함

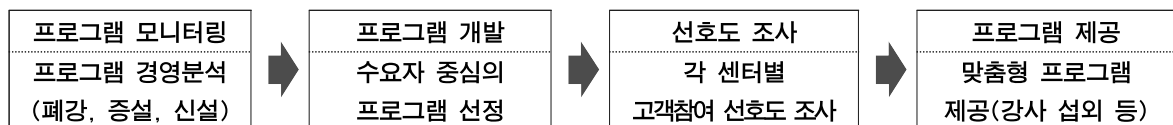
□ 사업개요

- 사업기간 : 연중
- 사업내용 : 센터별 프로그램 모니터링을 통한 『선호도 높은 프로그램』 제공

□ 추진계획

○ 프로그램별 모니터링 실시

- 운영횟수 : 분기 1회(분기별 프로그램 경영분석을 통한 토의·논의)
- 대 상 : 사업1본부 스포츠사업장 전체



○ 벤치마킹을 통한 우수프로그램 신설

- 운영횟수 : 반기 1회(우수프로그램 발굴 및 도입 검토 · 논의)
- 대 상 : 사업1본부 스포츠사업장 전체



□ 분기별 추진일정

구 분	1분기	2분기	3분기	4분기
추진 과제	- 전년도 및 1분기 모니터링 (신설 · 증설 · 폐강) - 벤치마킹 실시 (우수사례 검토 · 도입)	2분기 모니터링 (신설 · 증설 · 폐강) - 벤치마킹 우수사례 운영	3분기 모니터링 (신설 · 증설 · 폐강) - 벤치마킹 실시 (우수사례 검토 · 도입)	4분기 모니터링 (신설 · 증설 · 폐강 및 연간 운영보고) - 벤치마킹 연간 운영보고

□ 2023년 각 센터별 신규프로그램 운영 계획

○ 종합체육팀 : 예상 수입 261,224천원

(단위 : 천원)

구 분	프로그램명		대 상	예상수입
레포트 센 터	수영	○ 딥 아쿠아로빅	성인	13,200
	스쿼시	○ 단기(2개월) 특강 운영	성인	960
		○ 방학(여름·겨울) 특강 운영	초·중·고	1,272
	체육관	○ 소수정예 탁구교실	성인	3,360
	취미교실	○ 유아 신체놀이 잉글짐 운영	5세~7세	720
		○ 현대/ 베이직요가	성인	3,360
		○ 필록싱	성인	6,000
		○ 창의미술	성인	13,440
	소 계	4개 분야 13개 강좌		42,312
개운산 센 터	수영	○ 가족수영 신설	15개월~36개월 유아+엄마	2,310
		○ 수영 소그룹반 신설	성인	12,600
		○ 산합협력	초등학생	5,810
		○ 방학(여름·겨울) 특강 운영	초등학생	5,600
	헬스	○ 시니어반 스트레칭	누구나	13,824
		○ 세미PT	누구나	13,608
		○ 그룹 트레이닝(G·T)	누구나	4,320
	스포츠문화	○ 키즈발레,요가,심야파워로빅	유아 및 누구나	25,560
	피아노	○ 평일(주3회, 주2회),주말운영	어린이	48,600
	복합교실	○ 파워,사교,어린이 댄스	누구나, 초등	20,000
	다목적실	○ 드럼,기타,우쿠랄레,놀이수학	누구나, 어린이	20,280
	소 계	6개 분야 21개 강좌		174,544
북악 골프센터	골프	○ 상시쿠폰 추가신설	등록회원	-
물빛 수영센터	수영	○ 성인 소그룹 신설	성인	12,000
		○ 유아정원 조정 (10명→13명)	유아,초등학생	14,080
		○ 어린이반정원조정 (60명→70명)		
		○ 주말 소그룹 증설	초등학생	3,888
		○ 방학(여름·겨울) 특강 운영	초등학생	14,400
	소 계	1개 분야 21강좌		44,368

○ 생활체육팀: 예상수입 211,932천원

(단위: 천원)

구 분	신규프로그램	요일/시간	산출내역	예상수입
구민 체육센터	소 계 (4개 강좌 4개반)			33,144
	자율탁구	월,수,금 16:00~18:50	25,000원x20명x12월x70%	4,200
	SNPE척추운동	월,수,금 09:30~10:20	55,000원x20명x12월x60%	7,920
	요가&필라테스	화,목 09:30~10:20	50,000원x20명x12월x60%	7,200
	인라인스케이트	금 14:00~18:00	40,000원x9명x4회x12월x80%	13,824
해오름 스포츠 센터	소 계 (6개 강좌 21개반)			79,692
	트윙클영어발레	월/ 16:00~17:50 토/ 11:00~12:50	40,000원x18명x4개반x12월x50%	17,280
	트니챌프	수,토/ 15:00~17:10	40,000원x18명x6개반x12월x50%	25,920
	어린이바른자세운동	화,금/ 15:00~15:50	45,000원x18명x1개반x12월x50%	4,860
	어린이 방송댄스	월~목/ 18:00~18:50	32,000원x18명x2개반x12월x50%	6,912
	어린이소그룹PT	월~금/ 14:00~15:50	150,000원x4명x4개반x12월x80% 150,000원x4명x2개반x1월x80%	24,000
	키르기성장요가	월,수,금/15:00~15:50	40,000원x18명x2개반x1월x80%	720
성북펜싱 체육센터	소 계 (5개 강좌 11개반)			87,780
	유아펜싱	토/ 10:00~15:50	70,000원x1강좌x25명x10월x70%	12,250
	성인발레	토/ 11:00~11:50	60,000원x1강좌x25명x10월x70%	10,500
	원포인트 레슨	매일	10,000원x20명x11월x70%	1,540
	레이저사격	토/ 10:00~11:50	50,000원x2강좌x25명x10월x70%	17,500
	성인농구교실	월,수,금/ 18:00~20:50	170,000원x3강좌x10명x10월x70% 100,000원x3강좌x10명x10월x70%	45,990
성북구립 휘트니스 센터	소 계 (2개 강좌)			8,316
	헬스 맞춤형운동 세미PT 10회	매일	160,000원x3명x9월x80%	3,456
	세미PT 20회	매일	300,000원x3명x9월x80%	4,860
장위건강 누리센터	소 계 (1개 강좌)			3,000
	바디프로필	2023. 3월~9월	600,000원x5명x2기x50%	3,000

- 공통사항

⇒ 향후 코로나19 등 감염병 확산으로 시설물 운영이 불가 할 경우를 대비하여 『지속적인 신규 온라인 프로그램 콘텐츠 발굴』 추진

□ 기대효과

○ 고부가가치 프로그램 운영에 따른 수익창출 기대

5 주차공유 서비스 활성화로 만성주차난 해소

계속
ESG/ ⑤

주차공유 서비스 사업 활성화로 부정주차 예방 및 주택가 밀집지역의 주차난을 해소하고 주차 수입 증대를 도모하고자 함

□ 추진개요

- 사업기간 : 2023.1.~12.
- 사업내용 : 거주자주차구획을 활용하여 주차 유휴공간 공유 활성화 및 IoT 센서 추가 설치로 공유주차 운영 효율성 극대화 추진

□ 추진계획

- 추진내용 : 주차공유 문화 활성화를 위한 신규배정자·미공유자 이용 독려 추진 및 IoT센서 설치 확대

- 연도별 운영실적

(단위 : 건, 천원)

구 분	2018년		2019년		2020년		2021년		2022년	
	건 수	금 액	건 수	금 액	건 수	금 액	건 수	금 액	건수	금액
모두컴퍼니	4,797	9,727	6,833	11,390	11,207	15,978	13,611	19,429	26,069	33,902
MDS모빌리티 (IoT)	2018년 6월 시행		7,615		4,828		9,582		6,398	

○ 활성화 방안

- IoT센서 설치 확대

- 기존 모두의주차장에 IoT센서를 추가 설치하여 이용자 편의 증진 및 운영 효율성 극대화

- 주차공유서비스 홍보 강화

- 홍보기간 : 2023.1.~2023.12.
- 홍보내용 : 홍보 팸플릿 배포 및 현수막 게첨, 신규배정자 및 미공유자 주차공유서비스 안내 및 사용권장

□ 기대효과

- 주택가의 효율적인 주차면 이용을 통해 주차난 해소
- 부정주차 방지로 지역사회 문제 해결

3. 고객만족 상생경영

- 1 주민의견 적극 반영을 위한 소통 채널 다양화 추진
- 2 가족친화 직장문화 조성 강화
- 3 행복한 육아! 다양한 가정양육 지원사업 전개
- 4 장애아 지원프로그램 활성화

1 주민의견 적극 반영을 위한 소통 채널 다양화 추진

계속
ESG/ ⑤

- ◆ 주민 의견 적극 반영을 위한 소통 채널 다양화로 주민 참여 경영 활성화
- ◆ 주민 참여 기회가 일회성이 아닌 상시 의견 접수가 가능하도록 채널 구축

☐ 추진방향

- 주민의 공단운영 참여 관심 유도 및 활성화를 위한 이벤트 및 주민 아이디어 공모 진행

☐ 추진계획

- ‘제안은 알차게! 참여는 폭 넓게!’ 주민 창의제안 활성화
 - 「고객창의제안」 게시판 개선
 - 제안 양식으로 글쓰기 틀을 고정하여 민원게시판과 차별화
 - 홈페이지 메인 화면에 「고객창의제안」 바로가기 배너 생성
 - 제안 엽서 제작 공단 사업장 비치
 - 온라인 사용이 불편한 연령대 및 실질적으로 공단 시설을 이용하는 고객이 편리하게 공단과 관련한 아이디어를 접근할 수 있도록 제안 엽서 제작
 - ‘당신의 의견이 공단을 바꾼다’ 주민 아이디어 공모전 진행
 - 공모기간: 년 1~2회(필요시 진행)
 - 공모주제: 공단 경영 활동과 관련하여 이사장이 주제를 지정하여 공모
- 공단 소셜미디어 주민 참여 이벤트 추진
 - 공단 시설물 체험 후기 공모전
 - 내 센터 인증샷 이벤트 실시(월1회) / 센터 무료 이용권 제공

☐ 추진일정

- 주민 참여 세부 계획 수립 : 23.1. ~ 2.
- 주민 제안 홈페이지 게시판 개선 : 23.1. ~ 2.
- 주민 제안 및 이벤트 진행 : 23.1. ~ 12.

☐ 소요예산: 금1,200천원

2 가족친화 직장문화 조성 강화

개선
ESG/EG

가족친화적 근무여건 조성을 통한 일과 가정생활을 조화롭게 병행하고
가족친화 우수 기관으로써의 더욱 확고한 가족친화 문화조성을 목적으로함

□ 가족친화인증이란?

- 가족친화제도를 모범적으로 운영하는 공공기관에 대하여 심사를
통해 인증을 부여하는 제도

※ 자녀출산 및 양육지원, 유연근무제도, 가족친화 직장문화 조성 등

- 법적근거 : 가족친화 사회환경의 조성 촉진에 관한 법률 제15조
제 6항(가족친화인증 의무화 : 2017. 3.28.시행)

□ 추진기간 : 2023.1.~ 12.

□ 세부 추진계획

연번	구분	제도명	추진 시기	내용
1	출산	기관장 축전	연중	- 출산한 직원, 직원 배우자에게 기관장의 축하 축전 전달
2	가족	가족사랑의 날	매월 시행	- 매월 1회 가족과 함께하는 저녁, 점심 사진 공유 (sns공유) - 최다 공유자에게 연말 가족친화 대상 포상 등으로 참여 독려
3	육아	육아휴직기간 연장	미 정	- 육아휴직 기간 연장
4	교육	가족친화 교육	2023년 8월 이후	“아빠와 함께 하는 날” - 타 부서와 연계하여 프로그램 진행
		워킹맘을 위한 부모교육	2023년 10월 이후	- 워킹맘을 위한 스트레스 해소, 힐링 교육

□ 기대효과

- 가족 친화 직장문화 조성을 통한 근로자와 가족구성원의 삶의 질 향상
- 가족 친화인증 인증기업으로써 공기업 경쟁력 강화

3 행복한 육아! 다양한 가정양육 지원사업 전개

계속
ESG/ ⑤

영유아 가정의 부모가 자녀 양육에 대한 다양한 정보 및 교육 사항 등을 제공받아 행복한 가정 육아가 될 수 있도록 적극적으로 지원하고자 함

□ 추진개요

- 추진기간 : 2023.1. ~ 12.
- 대 상 : 영유아와 부모(양육자)
- 사업내용 : 부모 대상 교육을 통해 영유아 부모의 역량을 강화하고 올바른 자녀 양육을 위한 정보를 제공

□ 추진계획

사업명	사업내용	소요예산
공통부모교육	◦ 부모로서의 자기 역할을 정립할 수 있도록 부모 교육 실시	40,000천원 (시비60:40구비)
영유아 성교육 “건강하게 놀자”	◦ 영유아 성교육, 성교육 활동자료집 & 성교육 놀이키트 배부 & 성교육 관련 도서 대여(무료)	5,800천원 (시비50:50구비)
우리아이 권리존중 “나는소중해”	◦ 특별한 날(생일)에 진행할 수 있는 키트 제공 (아이 권리 존중 챌린지 진행)	3,600천원 (시비50:50구비)
부모상담	◦ 영유아 발달 및 양육방법에 대한 조언을 제공하는 양육 상담	296천원 (시비50:50구비)
우리동네 보육반장	◦ 실시간 보육 정보 제공, 방문 서비스, 찾아가는 공동육아방 상담, 부모 자조모임 형성 및 운영지원	58,513천원 (시비 100%)

□ 기대효과

- 부모교육을 통해 부모의 역량을 강화하고 올바른 양육법을 익히도록 도와줌으로써 성북구육아종합지원센터의 역할을 강화
- 자녀의 성 관련 행동으로 어려움을 토로하는 부모들의 양육고충 경감
- 맞춤형 육아 정보를 제공하고, 육아 고민을 함께 공감하고 부모의 역량과 효능감을 길러낼 수 있도록 지원, 건강한 양육문화 형성 도모

4 장애아 지원프로그램 활성화

계속
ESG/ ⑤

양질의 장애아 통합보육프로그램 제공을 위한 교사자문 및 교육, 영유아발달 검사, 부모교육, 상담으로 장애 영유아, 교사, 부모를 통합적으로 지원하고자 함

☐ 추진개요

- 추진기간 : 2023.1~12.

사업명	내용	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
장애아지원 프로그램	1.교사지원												
	2.가족지원												
	3.아동지원												

- 대 상 : 성북구 관내 장애통합 및 비통합 어린이집 보육교직원
성북구 관내 영유아 및 부모
- 사업내용 : 통합보육지원, 가족지원, 영유아발달지원

☐ 추진계획

- 통합보육지원 : 특수교사 현장방문지원, 치료사 파견, 교사교육
- 가족지원 : 부모교육, 부모상담, 가족참여행사
- 영유아발달지원 : 영유아발달검사, 방문관찰상담

☐ 소요예산 : 57,002천원

☐ 기대효과

- 맞춤형 현장방문 및 치료사 파견을 통해 발달지연 및 장애 영유아를 지도하는 보육교직원을 지원하여 장애통합프로그램의 질 향상
- 발달검사를 통해 영유아의 발달을 점검하고 발달지연 영유아를 조기에 발견하여 개입함으로 발달지연 최소화

4. 현장중심 안전경영

- 1 안전사고 근원적 방지를 위한 안전교육 강화
- 2 시설물 통합정보시스템(FMS) 활성화
- 3 사업장 중대사고 예방을 위한 위험성 평가 교육
- 4 재난 · 재난 대비 시설물 안전관리 강화
- 5 2023년 안전경영 환경을 위한 시설개선 공사

① 안전사고 근원적 방지를 위한 안전교육 강화

계속
ESG/⑤

안전사고 예방 및 근원적 방지를 위한 전사적 노력에도 체감성 미흡으로 안전사고 예방 의식을 획기적으로 재고취하고 안전교육을 강화함

□ 추진개요

- 개개인의 안전의식 증진을 위한 관심 노력 필요
- 지속가능한 공기업 달성에 필수적인 ‘안전역량 확보’의 사회적 관심 대두

□ 추진계획

- 전 직원 안전의식 함양 교육 : 화재예방 및 응급처치 교육
 - 시기/대상 : 2분기 예정 / 전 직원(외부강사 초빙)

교육 내용	일 정			
	1분기	2분기	3분기	4분기
· 화재예방 및 응급처치 교육				
· 중대재해예방 강화 교육				
· 재난안전 사이버 교육				
· 시설물유지관리 및 재난안전역량 강화				

- 교육 내용 : 화재시 피난방법, 응급상황 발생 시 대처요령 등
- 중대재해예방 강화 교육(전 직원 대상 강화)
 - 시기/대상 : 연 중/ 전 직원(외부강사 초빙)
 - 교육 내용 : 최근 중대재해 사례, 주요 의무사항 안내, 재해예방 등
- 시설물 유지관리 및 재난안전 역량 강화 교재 지원
 - 연 2회, 전반기 및 후반기 교재 지원
 - 다자격증 우수직원 포상(12월)

□ 소요예산 : 2,000천원

□ 기대효과

- 전 직원의 관심으로 안전취약요소 제거를 통한 안전사고 예방
- 안전의식 고취 및 개선으로 비상시 대처 능력 향상

② 시설물 통합정보시스템(FMS) 활성화

개선

ESG/⑤

- ❖ 공단 시설물을 통합적으로 관리함으로써 정보공유 가능
- ❖ 스마트기기를 이용하여 디지털시대에 미래지향적 관리

☐ 추진개요

- 대 상 : 전 사업장
- 주요시설물 정보 등록 : 제조사, 설치장소, 설치년도, 내구연한 등

☐ 추진계획

- 2·3종 시설물의 준하는 선제적 시설물 관리
 - 각종 사업장별 진행 중인 공사가 있을 시 반드시 등록
 - 등록한 이미지를 계약서류에 첨부해야만 계약 가능

☐ 추진일정

구 분	과 업 내 용	일 정			
		1분기	2분기	3분기	4분기
1	시설물통합정보관리시스템 교육				
2	시설물통합정보관리시스템 입력 추진				

☐ 소요예산 : 12,000천원

☐ 기대효과

- 시설물 데이터 품질 향상으로 안전사고 예방
 - 시설물 DB 정확성 확보를 통해 시설물 진단 용이
 - 사용자 중심으로 스마트기기를 이용한 보다 정확한 DB 구축
 - 인사발령으로 인한 시설물 DB 활용 혼선 예방

3 사업장 중대사고 예방을 위한 위험성 평가 교육

개선
ESG/⑤

- ❖ 직원 중대재해 위험요소의 추정, 감소와 제거를 통한 산업재해 사전예방
- ❖ 시설물 안전사고 및 중대시민재해 저감을 위한 리스크 관리방안 도입
- ❖ 위험성평가 전문가를 초빙하여 교육 및 현장 합동 점검으로 유해·위험요인 도출

☐ 추진개요 및 목적

- 사업장 중대사고 유발 위험요인 선제적 저감활동 강화 필요
- 전직원 교육으로 시설직에만 국한되지 않고 전직원이 함께 유해·위험요인의 발견 및 점검 할 수 있는 능력 함양 교육

☐ 추진계획

- 사업부서 자체 위험성평가
 - (기존) : 사업부서 담당 직원
 - (개선) : 사업부서 전직원 + 위험성평가 전문 강사 초빙
 - 위험성평가 절차 내실화 추진(지원)

☐ 추진일정

과 업 내 용	일 정			
	1분기	2분기	3분기	4분기
· 2023년 위험성평가 계획 수립				
· 위험성평가 교육 및 실시				
· 실시결과 보고				

☐ 소요예산 : 1,500천원

☐ 기대효과

- 사업장 중대사고 유발 위험요인 선제적 저감활동 강화
- 위험성평가 노하우가 풍부한 전문 강사의 초빙으로 위험성평가 표준화로 자체 평가 역량 강화

4 재해·재난 대비 시설물 안전관리 강화

계속

ESG/ ㉔

- ❖ 전문적·효율적 시설관리 및 예방 활동 강화로 고객 불편 최소화 및 이용편의 극대화
- ❖ 선제적 시설유지점검을 통한 더 건강하고 안전한 체육시설 운영

□ 추진계획

① 계절별 안전점검 확행

- 추진내용 : 계절별 정기 점검 및 중대 재해 시 안전점검
- 추진일정 : 연 4회 실시

합계	1월	2월	6~8월	11월
4회	화재예방	해빙기	풍수해(강우, 태풍)	동절기(강설)
	소방계획서 비치 소방시설 등 점검	건축 균열·침하 담장, 석축 등 점검	침수우려 배수구 정비 위험 낙하물 등 점검	동파예방 점검 제설장비 비축 등

② 안전점검의 날, 시설환경의 날 지속 운영

- 점검대상 : 전 사업장
- 점검주기 : 월 1회(안전점검의 날 : 매월 4일, 시설환경의 날 : 매월 20일)
 - 점검내용
 - ┌ 시설환경의 날 : 환경관리, 미화관리, 폐기물 관리, 방역관리 등
 - └ 안전점검의 날 : 재난취약시설 일제점검, 안전의식 고취 등
- 점검세부내용

월별	점검내용	월별	점검내용
1월	· 소화기, 소화전, 화재수신반	7월	· 소화전, 소화전, 화재수신반
2월	· 설 연휴 대비 재설장비	8월	· 유해화학물질 MSDS 자료비치 여부
3월	· 봄맞이 시설, 환경관리 및 청결	9월	· 추석연휴 대비 시설물 관리
4월	· 전기화재 및 감전사고 예방	10월	· 안전수칙 부착 및 이행 여부
5월	· 소화기, 비상조명, 완강기 관리	11월	· 동절기 대비 시설물 관리
6월	· 장마철 대비 시설물 관리	12월	· 동파예방, 배관설비 관리

③ 주요 재난안전교육

- 화재, 지진 등 재난상황별 사업장 환경에 맞춘 실전 훈련(시나리오) 실시

구분		주요내용	비고
안전교육	재난안전관리교육 (사이버교육 등)	· 재난안전교육 사이버 교육 등 - 교육명 : 재난관리 일반, 생활 속 안전 길잡이 등 - 교육기관 : 지방행정연수원, 국민안전처 등	센터별 /담당
	소방안전관리	· 소방안전관리 기본소양 관리자 교육	센터장 /담당
훈련	소방교육 및 훈련	· 소방계획서(매뉴얼)에 의한 소방훈련 ※ 「화재예방,소방시설 설치·유지 및 안전관리에 관한법률」 기준	센터별

☐ 소요예산 : 비예산

☐ 기대효과

- 예방 중심의 안전사고 관리로 ‘안전사고 Zero’ 사업장 달성
- 재난안전에 대한 직원 능력 향상 및 관심도 증대

☐ 추진일정

추진업무	추진일정				비고
	1분기	2분기	3분기	4분기	
시설물 종합관리 연간계획 수립					연 1회
재난·안전 관리 연간계획 수립					연 1회
안전점검의 날					월 1회
시설환경의 날					월 1회
산업안전보건교육					월 1회
3정 5S실천 점검					월 1회
시설물 유지·보수 순회점검					분기별
해빙기 시설물 안전점검					연 1회
재난안전 훈련 실시					분기별
풍수해 대비 시설물 안전점검					연 1회
추석 연휴 대비 시설물 안전점검					연 1회
동절기 대비 시설물 안전점검					연 1회

5 2023년 안전경영 환경을 위한 시설개선 공사

계속

ESG/ ⑤

시설물 내 안전사고 사전 예방을 위한 시설물 보수 및 노후시설물 개선을 통해 시설 환경의 질적 향상 및 안전성과 경쟁력을 강화하고자 함

□ 사업개요

- 사업목표 : 관리시설물의 안전성 제고 및 쾌적한 환경 조성
- 사업기간 : 연중(2023년 신속집행 목표액 달성을 위한 상반기 내 60% 이상 추진)
- 사업예산 : 자본예산/ 총1,068,024천원
 - 수탁자산 : 총 31건 / 841,124천원
 - 수선유지비 : 226,900천원(15,000천원 이상 건)

□ 추진계획

- 2023년 시설물(안전사고 예방, 노후시설물) 환경 개선
 - 대 상 : 전사업장
 - 주요내용

(단위 : 천원)

주관과	부서명	자산명	금액 (천원)
문화체육과	레포츠펀터	4층 GDR 교체	360,000
		4층 시스템 냉난방기 교체	25,000
		4층, 5층 복도 단열필름 시공	15,000
		4층 안내데스크 및 사무실 보수	20,000
	개운산센터	근린공원(운동장) 사무공간 및 창고 설치	49,500
		무선 자동화재 탐지 설비 구축	60,000
		안내데스크 로비 환경개선 공사	19,600
		복합교실 창호교체	15,300

주관과	부서명	자산명	금액 (천원)
문화체육과	북악골프센터	퍼팅연습장 확장 개선 공사	55,000
		벙커연습장 개선 공사	20,000
		건물 외부 처마개선 공사	10,000
		노후 자동문 개선 공사	15,000
	물빛수영센터	로비 천정형 냉난방기 추가 설치 공사	12,000
		주 출입구 환경 개선 공사	22,000
	구민체육센터	외부보안등(가로등) LED 설치 공사	18,000
		주차장 추락방지용 가드레일, 볼라드 설치	15,000
		제2구장 차단기 구입	12,000
		구민체육관 입구 캐노피 복합판넬 개선공사	50,000
		구민체육관 내부도색	20,000
		제1월곡인조잔디구장 관리동 옥상 방수 공사	20,000
	월곡배드민턴센터	천정 보수공사	20,000
	구민회관헬스센터	사우나실 노후 개선 공사	30,000
	장위건강누림센터	2층 칸막이 공사	8,900
	종암박스파크	무선 자동화재 탐지 설비 구축	31,724
여성가족과	아이조아센터	3층 아리알찬홀 환경 개선 공사	55,000
		외부 주차면 개선 및 화단 정비 공사	25,000
	부모아이조아센터	놀이체험장 놀이시설 보강 공사	15,000
		가상현실 소화기 및 심폐소생 훈련용 KIOSK	15,000
교통지도과	거주자	성북동청사 공동주차장 CCTV 교체	14,000
		장위1동 제4공동주차장 CCTV 교체	8,000
	공영주차센터	동방고개 공영주차장 전기 공사	12,000