

- 2025년도 성북구의회 - 행정사무감사 결과보고서



서울특별시 성북구의회

2025년도 성북구의회 행정사무감사 결과보고서

의안 번호	486
----------	-----

제안일: 2025. 6. 26.

제안자: 운영위원장
보건복지위원장
도시건설위원장
행정기획위원장

1. 제안이유

지방자치법 제41조, 동법시행령 제41조부터 제52조의 규정에 의하여 2025. 6. 17. ~ 6. 25.까지 실시한 각 상임위원회 소관 행정사무감사 결과 지적된 행정의 불합리한 요인에 대하여 시정하도록 함으로써 지역발전에 기여하고 효율적인 행정을 수행하도록 하고자 함.

2. 주요골자

감사결과 지적사항 및 처리의견서 참조

3. 관련법규

가. 「지방자치법 시행령」 제52조(행정사무 감사 또는 조사 결과의 보고)

나. 「서울특별시 성북구의회 행정사무감사 및 조사에 관한 조례」 제9조
(감사·조사결과보고)

4. 감사결과 및 처리의견

각 상임위원회 감사 결과보고서 별첨

목 차

- 행정사무감사 결과보고서 (운 영 위 원 회) . . . 2
- 행정사무감사 결과보고서 (보건복지위원회) . . . 6
- 행정사무감사 결과보고서 (도시건설위원회) . . . 19
- 행정사무감사 결과보고서 (행정기획위원회) . . . 40

2025년도 행정사무감사 결과보고서



성 북 구 의 회
운 영 위 원 회

2025년도 행정사무감사 결과보고서

【운영위원회 소관】

「지방자치법」 제49조 및 같은 법 시행령 제41조부터 제52조까지 규정과 「서울특별시 성북구의회 행정사무감사 및 조사에 관한 조례」의 규정에 따라 운영위원회 소관 구정 전반에 대한 2025년 행정사무감사 결과를 아래와 같이 보고함.

1. 감사의 목적

지방자치법 제49조, 같은 법 시행령 제41조부터 제52조, 「서울특별시 성북구의회 행정사무감사 및 조사에 관한 조례」의 규정에 따라 성북구의회 운영위원회 소관 사무 구정 전반에 대하여 운영 실태를 파악하여 행정의 효율적으로 수행될 수 있도록 하여 주민의 삶의 질 향상에 기여하고자 함.

2. 감사일정

가. 감사일시: 2025. 6. 24. (화) 10:00 ~

나. 감사장소: 성북구의회 운영위원회 회의실 (제4회의실)

다. 행정사무감사 결과보고서 채택: 2025. 6. 25.(수) 09:30 ~

3. 감사 대상기관: 의회사무국

감사 일정		감사 대상 기관	감사장소
월 일	시 간		
6. 24.(월)	10:00 ~	- 성북구 의회사무국 행정사무감사 - 행정사무감사 결과보고서 작성	성북구의회 제4회의실
6. 25.(화)	10:00 ~ 14:00	- 행정사무감사 결과보고서 채택	성북구의회 제4회의실

4. 감사실시 주체

○ 감사위원

감사위원	성명	보조직원	비고
위원장	양순임 의원	전문위원 이현숙	
부위원장	권영애 의원	담당자 김용희	
위원	강수진 의원	속기사 이운영	
위원	소형준 의원	속기사 김병숙	
위원	오중균 의원		
위원	이용진 의원		
위원	이호건 의원		
위원	임현주 의원		
위원	진선아 의원		

5. 행정사무감사 지적 및 건의사항 총괄 현황

감사대상	합계	시정요구사항	건의사항	기타 (수범사례 등)
의회사무국	4		4	

※ 지적 및 건의사항이 해당 부서 답변사항이 아닌 경우 소관 부서로 이첩할 것

6. 행정사무감사 시정 및 처리요구 사항

부서명	주요내용	비고
의회사무국	<input type="checkbox"/> 의원역량강화 교육 안내 체계 개선 촉구 - 전국여성지방의원네트워크 정기워크숍 교육 관련, 사전에 정보를 접하고 일부만 참여한 사례가 있었음. 향후	건의

부서명	주요내용	비고
	<p>교육과정 운영 시 의원 전원에게 신속하고 일괄적으로 사전 안내하여, 교육 정보 격차 없이 기회를 동등하게 제공할 수 있도록 개선 요망.</p>	
	<p><input type="checkbox"/> 의원 교육경비 예산 확보 필요</p> <p>- 의원들의 교육 참여 확대 추세를 고려할 때, 향후 수요에 안정적으로 대응할 수 있도록 교육연수 예산을 현실에 맞게 증액하여, 교육의 질과 효과를 높일 수 있도록 편성할 필요가 있음. 의원역량 강화를 위한 교육 참여율 제고와 함께 이를 뒷받침할 수 있는 제도적 기반 마련 당부.</p>	건의
	<p><input type="checkbox"/> 의원교육 운영 개선</p> <p>- 교육 시에는 사전 준비사항에 대한 충분한 안내와 함께 필요한 교육자료도 사전에 함께 제공하여, 보다 내실 있고 실효성 있는 교육이 이뤄질 수 있도록 운영해 주기 바람.</p>	건의
	<p><input type="checkbox"/> 성북구의회 청사 부설주차장 운영 검토</p> <p>- 부설주차장 조성 시 혼잡 대응 시스템 및 회전을 제고 방안에 대하여 검토 바람.</p>	건의

2025년도 행정사무감사 결과보고서



성 북 구 의 회
보건복지위원회

2025년도 행정사무감사 결과보고서

【보건복지위원회 소관】

「지방자치법」 제49조 및 같은 법 시행령 제41조부터 제52조까지 규정과 「서울특별시 성북구의회 행정사무감사 및 조사에 관한 조례」의 규정에 따라 보건복지위원회 소관 구정 전반에 대한 2025년 행정사무감사 결과를 아래와 같이 보고함.

1. 감사의 목적

「지방자치법」 제49조 및 같은 법 시행령 제41조부터 제52조까지의 규정과 「서울특별시 성북구의회 행정사무감사 및 조사에 관한 조례」에 따라 보건복지위원회 소관부서 행정사무 전반에 대한 종합적이고 면밀한 감사를 통해 해당 사무의 운영 실태를 파악하고 잘못된 부분에 대해서는 시정하도록 하며 불합리한 제도개선과 올바른 정책방향을 제시함으로써 구민의 복지증진과 구정 발전을 도모하고자 함

2. 감사기간

○ 2025. 6. 17.(화) ~ 2025. 6. 25.(수) [9일간]

3. 감사대상기관

- 복지교육국: 복지정책과, 생활보장과, 어르신·장애인복지과, 여성가족과, 아동청소년과, 교육지원과
- 보건소: 건강정책과, 건강관리과, 의약과, 보건위생과, 보건지소
- 동(洞) 주민센터: 돈암1동 주민센터, 동선동 주민센터

4. 감사실시 경과

※ 가나다순

감사위원	성명	보조직원	비고
위원장	이인순 의원		
부위원장	고영욱 의원		
위원	김경이 의원	전문위원 강영숙	
위원	소형준 의원	담당자 박기분	
위원	이관우 의원	속기사 이윤영 외 2인	
위원	이용진 의원		
위원	임현주 의원		

5. 일정 및 장소

감사일정		감사대상기관	감사장소
월일	시간		
6.17.(화)	10:00 ~ 18:00	복지교육국 행정사무감사 (복지정책과, 생활보장과, 어르신·장애인복지과)	성북구의회 제1회의실
6.18.(수)	10:00 ~ 18:00	복지교육국 행정사무감사 (여성가족과, 아동청소년과, 교육지원과)	
6.19.(목)	10:00 ~ 18:00	보건소 행정사무감사 (건강정책과, 건강관리과, 의약과, 보건위생과, 보건지소)	
6.20.(금)	10:00 ~ 12:00	돈암1동, 동선동 주민센터	현장시찰
	13:00 ~ 18:00	돈암1동, 동선동 주민센터	성북구의회 제1회의실
6.23.(월)		의정활동 자료 수집	
6.24.(화)	14:00 ~ 18:00	행정사무감사 결과보고서 작성	
6.25.(수)	14:00 ~ 18:00	행정사무감사 결과보고서 채택	성북구의회 제1회의실

6. 행정사무감사 지적 및 건의사항 총괄 현황

감사대상	합계	시정요구사항	건의사항	기타 (수범사례 등)
합계	39	2	35	2
복지교육국	25	-	25	-
보건소	6	-	6	-
돈암1동	4	1	2	1
동선동	4	1	2	1

※ 지적 및 건의사항이 해당 부서 답변사항이 아닌 경우 소관 부서로 이첩할 것

7. 행정사무감사 시정 및 처리요구 사항

【 복지교육국 소관 】

부서명	주요 내용	비고
복지 정책과 (6건)	<p>[성북보훈회관 등 위탁시설 지도점검 반복 지적에 따른 대책 요구]</p> <ul style="list-style-type: none"> - 성북보훈회관은 2023년, 2024년 연속 감사 지적을 받아 회계 및 행정 운영 개선이 시급하고, 생명의전화·장위 종합사회복지관, 푸드뱅크마켓센터는 후원금 관리 부적정 등 지적으로 후원 취지에 부합하지 않게 운영한 사례가 발생함. - 보훈단체 9개소는 구성원 고령화로 인한 컴퓨터 활용 및 회계 처리 어려움이 있어 회계 교육 등 별도의 보완 조치가 필요함. - 위탁기관에 대한 관리 감독을 강화하여 사후 대응이 아닌 사전 교육 및 정기 점검이 강화되어야 하며, 그 이행 여부를 평가 기준에 반영하여 위탁심사 기준의 실효성을 제고하는 등 대책 마련 필요 	건의
	<p>[위원회 운영 대면회의 활성화 필요]</p> <ul style="list-style-type: none"> - 소관 일부 위원회는 장기간 미개최 또는 관련 문서 미비 등 문제가 있어 위원회 필요성에 대한 전반적인 검토가 필요함. 향후 위원회 운영 시 서면 심의보다는 대면 회의 중심으로 전환하여 위원회 기능의 내실화와 정상화를 도모할 필요가 있음. 	건의

부서명	주요내용	비고
	<p>[1인가구 물품대여사업 관리체계 점검]</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1인가구 약 8만 4천 세대를 대상으로 46종 150개 품목에 대한 물품대여사업을 운영 중이나 물품의 분실·훼손 발생 시 명확한 대응 기준과 이사 등으로 연락이 두절 되는 이용자에 대한 사후관리 체계가 미흡함 <p>이에 따라 물품 회수·손실 방지 등 사후관리 프로세스 정비 및 운영전반에 대한 점검과 대응방안 마련이 필요함.</p>	건의
	<p>[성북구 푸드마켓 직원 처우 개선 및 운영 지원 확대]</p> <ul style="list-style-type: none"> - 푸드마켓 4급 직원 3명 중 1명이 설날·추석 상여금 지급시 5급으로 차등하여 지급을 받는 문제가 있음. 타 부서 유사사례가 있었던 점을 참고하여 적절한 수당이 지급되도록 처우개선을 요구함. - 현재 푸드마켓 1호점·2호점 운영비 각 360만원씩 총 720만원 지원 중 이나, 타구는 2,000만원까지 지원하는 사례가 있음. 품목 다양화와 안정적인 운영을 위해 각 500만원씩 총 1,000만원으로 지원 확대를 검토하고 성북복지재단을 통한 공동모금회 연계 지원 방안도 모색할 것을 건의함 	건의
	<p>[자원봉사단체 지원금 배분 기준 및 예산 증액 요청]</p> <ul style="list-style-type: none"> - 자원봉사단체 수는 증가했으나 지원금 총액은 2023년부터 동일하게 유지되고 있음. 단체 수 증가에 따른 적절한 예산 증액 검토가 필요함 	건의
	<p>[정릉복지관 지역밀착형 공간 '한평' 효율적 운영 검토]</p> <ul style="list-style-type: none"> - 정릉복지관에서 운영 중인 지역밀착형 복지공간 '한평' 이 주민들에게 충분히 알려지지 않아 활용도가 매우 낮은 실정임. 이에 공간 운영 실태에 대한 점검이 필요하며, - 필요시 타 부서나 프로그램과의 연계를 통해 공간활용도를 높일 수 있는 효율적 대책 마련이 요구됨. 	건의

부서명	주요내용	비고
어르신 ·장애인 복지과 (5건)	[시각장애인 안마 수요 증가에 대한 적극적 대처 건의] - 안마서비스에 대한 어르신들의 수요가 매우 높음에도 불구하고, 예산이 부족하여 충분한 서비스 제공이 어려운 실정임. 예산 증액을 통해 수요에 부응할 필요가 있으며, 시각장애인 안마사뿐만 아니라 대한노인회 등과의 연계로 서비스 확장도 검토할 필요 있음.	건의
	[어르신일자리사업 참여자 안전을 고려한 적절한 배치 요청] - 건강한 노후를 위한 사회참여 기회 제공을 목적으로 하는 어르신일자리사업은 어르신의 건강 상태와 욕구를 반영한 맞춤형 일자리 개발 및 배치가 요구됨. 다만, 참여자의 상당수가 고령자인 점을 고려하여 어르신의 건강과 안전을 충분히 고려한 적절한 일자리로 배치될 수 있도록 세심한 관리가 필요함.	건의
	[지역경제 활성화를 위해 수의계약 시 관내 업체 우선 검토 요청] - 제출한 감사 자료에 따르면 1천만원 이상 수의계약 건수 중 외 부업체와의 계약 비중이 높게 나타남. 지역경제 활성화와 공정한 계약 관리를 위해 특별한 사유가 없는 한 수의계약시 관내 업체 우선 검토 및 활용을 당부함.	건의
	[경로당 중식매니저 총원 및 운영 여건 개선 제언] - 일부 경로당에 중식매니저가 배치되지 않아 운영에 어려움을 겪고 있고 업무부담으로 인하여 중도에 그만두는 사례도 있어 공백 발생 시 신속한 인력충원이 필요함. - 경로당의 원활한 운영을 위한 어르신 대상 교육이 요구되고 어르신 누구나 이용할 수 있도록 신입회원을 적극 영입하거나 내부 화합 등 운영이 우수한 경로당에 인센티브를 제공하는 등 경로당 활성화를 위한 대안이 필요함	건의
	[장애인 자립생활지원센터 운영비 지원 및 체험홈 이전 검토] - 성북구는 자립생활지원센터에 인건비와 임대료만 지원하고 있어 운영에 어려움이 있어 센터당 소규모 운영비(예: 500만원)라도 신규 편성 검토가 요구됨. - 또한 타구(노원구)에 위치한 성북구 자립생활센터 체험홈도 조속히 이전을 추진해 주길 바람.	건의

부서명	주요내용	비고
여성 가족과 (5건)	<p>[공약사업 '서울 아빠엄마 택시' 예산 추가 확보 및 지속 추진 요청]</p> <ul style="list-style-type: none"> - 민선8기 구청장 공약사업인 '서울 아빠엄마 택시'가 2025년 예산이 전년 대비 1억 5천만원 삭감됨에 따라 상반기에만 예산이 소진되어 하반기 신청자는 혜택을 받지 못하는 상황이 발생. 구청장 공약사업임에도 예산 부족으로 인해 사업이 중단되는 것은 부적절함. - 부족한 예산은 서울시와 협의하는 등 추가 예산 확보를 하여 혜택을 받지 못하는 대상자가 없도록 사업의 지속적 추진을 요구함. 	건의
	<p>[어린이집 지도·점검 등 관리 감독 철저 요청]</p> <ul style="list-style-type: none"> - 어린이집에서 보조금 부정수급, 아동학대, 교육 미이수 등으로 인한 행정처분 사례가 지속 발생하고 있음. 이에 따라 보조금 환수 및 폐원 등의 조치가 이루어졌으나, 유사 사례의 재발 방지를 위해 평상시 운영 교육 강화와 정기적인 지도·점검을 통해 어린이집에 대한 관리·감독을 철저히 할 필요가 있음. 	건의
	<p>[다문화가족 맞춤형 언어가족교육 지원체계 강화 필요]</p> <ul style="list-style-type: none"> - 다문화가족지원센터 별관이 9월 개관 예정으로, 다문화아동의 언어발달 교육 공간으로 적극 활용할 필요가 있으며, 이를 위해 수준별 맞춤형 한국어 교육, 단계별 학습관리, 한국어 말하기 대회 등 동기 유발 프로그램의 마련이 요구됨. - 현재 다빛어울림사업이 100명 규모로 운영 중이나, 특히 취학전 아동 대상 교육의 체계적 강화가 필요하고, 한국인 배우자와 조부모 등 다양한 가족 구성을 대상으로 교육 운영이 요구됨. 아울러 결혼이민자의 자긍심 및 정체성 형성을 위한 이중언어 교육을 확대 운영할 필요가 있음. 	건의
	<p>[여성교실 수강료 현실화 검토 요청]</p> <ul style="list-style-type: none"> - 여성교실 수강료가 프로그램별 1만원으로 고정되어 있어 현실성이 부족함. 프로그램의 질 향상과 예산 효율성을 위해 2만원~3만원 수준으로 인상할 것을 검토 바람. 	건의
	<p>[성북은가족 행복망 접근성 개선 요청]</p> <ul style="list-style-type: none"> - 성북은가족 행복망이 2021년 이후 온라인 상담문의 게시 건수가 4건에 그쳐 활용도가 낮은 상황으로, 주민들이 신청하는 부부갈등, 개인상담, 아동양육 상담 등 다양한 상담 서비스를 보다 쉽게 이용할 수 있도록 성북구청 홈페이지 메인에 노출할 것을 요구함. 	건의

부서명	주요내용	비고
아동 청소년과 (5건)	<p>[공동생활가정 운영 추가 지원 및 문화행사 확대 요청]</p> <ul style="list-style-type: none"> - 성북구 관내 공동생활가정 8개소에는 보호자의 부재 등으로 돌봄이 필요한 취약계층 아동들이 거주하고 있으나, 현재 운영비와 인건비는 국비 및 시비로만 지원되고 있어 구비 차원의 지원은 이루어지지 않고 있는 실정으로 아동들에게 보다 질 높은 양육환경을 제공하기 위해서는 구비를 통한 실질적인 지원이 필요함 - 아울러 청소년 문화체험캠프나 해외 연수 등 성북구의 청소년 문화교류 프로그램에 공동생활가정 아동의 참여 기회를 확대하고, 이들이 적극적으로 참여할 수 있도록 관련 부서의 관심과 노력이 필요함. 	건의
	<p>[플레이성북 앱 활용도 저조에 따른 운영 효율성 재검토 필요]</p> <ul style="list-style-type: none"> - 청소년 마켓, 시설 대관 등 다양한 기능을 포함하고 있는 ‘플레이성북’ 앱의 활용도가 전반적으로 낮고, 실질적인 효과성 또한 확인되지 않고 있는 상황임. - 앱 운영의 목적과 실효성을 재검토하고 향후 운영 여부에 대한 방향을 명확히 하기 위한 전반적인 개선 및 관리 방안 마련이 필요함 	건의
	<p>[실효성 있는 아동기금 활용 방안 마련]</p> <ul style="list-style-type: none"> - 성북구는 아동친화도시를 지향하면서도 현재까지 9억 원 이상 적립된 아동기금이 실질적인 지출 없이 계속 누적되고 있는 상황임. 기금을 먼저 조성해 놓고 활용 사업을 사후적으로 모색하는 방식은 적절하지 않음. - 이에 기금의 본래 취지에 맞추어 기금운용계획수립 및 검토를 통해 실효성 있는 활용방안을 조속히 마련하여 아동의 권익 증진과 삶의 질 향상에 기여할 필요가 있음. 	건의
	<p>[청소년 놀터 운영 프로그램 확대 검토]</p> <ul style="list-style-type: none"> - 성북구 청소년놀터 5개소는 이용 수요가 꾸준함에도 인력과 시설, 프로그램 공간이 부족한 상황임. 이에 타 자치구 사례도 참고하여 형평성 있는 운영과 프로그램 확대 등 우리구 청소년들이 적극 이용할 수 있도록 검토 바람 	건의

부서명	주요내용	비고
	<p>[키움센터 확대 필요 및 서울시정부 예산 확보 촉구]</p> <ul style="list-style-type: none"> - 키움센터는 초등학교 6학년까지 이용 가능해 맞벌이 가정, 다문화 및 경계성지능아동 등 돌봄이 필요한 아동들에게 실질적으로 필요한 시설임에도 불구하고, 서울시의 사업 축소 및 예산 미확보로 확충이 어려운 상황임. - 현재 키즈카페에 비해 키움센터에 대한 학부모 수요가 훨씬 높으며, 사업 지속과 확대를 위해 서울시와 중앙정부에 적극적인 예산 요청과 정책 반영 노력이 필요함. - 성북구 또한 구비 확보 및 기금 활용 등을 통해 최소한의 시설 확충을 적극 추진 할 필요가 있음. 	건의
	<p>[학교시설물 개방 정보 공유 및 조례 정비 필요]</p> <ul style="list-style-type: none"> - 교육지원과에서 경동고 체육관(300석 이상) 개방을 성사시킨 것은 의미 있는 성과이며, 연간 개방 가능 횟수 등 구체적인 활용 조건이 마련됨. 이러한 개방 정보는 아동청소년과, 여성가족과, 문화체육과 등 축제나 행사 주관 부서들과 공유되어야 함. - 교육지원금은 조례에 근거해 지급되고 있으나, 명확한 기준이나 절차가 부족하여 관련 부서 협의를 통한 조례 정비가 필요함. 	건의
교육지원과 (4건)	<p>[학교내 위험수목 제거 방안 모색]</p> <ul style="list-style-type: none"> - 관내에는 학교가 구릉지에 많다 보니 학교내에 위험수목들이 많음. 예산을 따로 편성해서라도 제거하는 사업을 할 수 있는 방안 모색 필요 	건의
	<p>[교육경비보조금 조기 교부 필요]</p> <ul style="list-style-type: none"> - 학교 공사가 주로 방학 중에 진행되는 점을 고려할 때 교육경비보조금을 연초에 조기 교부해야 학교측에서도 설계 및 준비 기간을 확보할 수 있음. 현재는 교부 시기가 늦어 방학 이후에 공사가 이루어지는 문제가 있음 - 이에 연말 사전 조사 등을 통해 교부 시기를 앞당길 필요가 있음. 	건의

부서명	주요내용	비고
	<p>[느린학습자(경계성지능아동) 지속 지원을 위한 예산 확대 필요]</p> <ul style="list-style-type: none"> - 느린학습자(경계성지능아동)는 인구의 약 13%로, 학교당 평균 2.5명 분포하고 있어 지역사회에서 지속적으로 관심을 가져야 할 대상임. 이들을 조기 진단하고, 맞춤형 교육을 실시하였는지 여부에 따라 학업 성취나 사회 적응에 큰 차이를 보이고 있으며 타 자치구에서는 대학 진학 및 국제대회 수상 사례도 있음 - 성북구는 최근 2년간 느린학습자를 지원하는 예산이 45,000천원 ~ 95,000천원 수준에 불과해 지원이 미흡한 상황으로 조기 개입을 위한 부서간 협력 체계 구축과 예산 확대가 필요함. - 또한 이들의 학습활동을 돕고자 학교에 보조교사로 지원하는 교육동행 매니저 사업의 경우 만족도가 높은 사업으로 확대하는 방안을 검토하여 주기 바람 	건의

【보건소 소관】

부서명	주요내용	비고
건강정책과 (2건)	<p>[금연상담자에게 제공하는 보조제 지급품 개선 요구]</p> <ul style="list-style-type: none"> - 금연상담자에게 보조제로 센트룸 등 동일 제품을 10년째 반복 제공하고 있어 식상함. 서울시에서 일괄구매 제공하는 방식이라고 하나 다양하고 고급화된 물품을 활용하여 동기부여를 높일 필요성이 있음. 이에 구차원의 대안 모색이 필요함. 	건의
	<p>[관내 다중행사 보건소 구급차 응급대기 지원 검토]</p> <ul style="list-style-type: none"> - 관내 행사 시 응급대기를 현재 민간병원인 성심병원에서 후원 성격으로 지원하고 있으나 한계가 있음. - 보건소에서 응급대기 지원시 보건소에 대한 인식 개선 효과가 기대되므로 인력과 차량 확충 등 응급대기 지원 방안을 적극 검토하길 바람. 	건의
건강관리과 (3건)	<p>[구강관리 의료기기(파노라마 엑스레이 촬영기) 도입]</p> <ul style="list-style-type: none"> - 현재 보건소에 파노라마 엑스레이 촬영기가 없음. 타 자치구 사례를 참고하여 성북구보건소에도 파노라마 엑스레이 촬영기를 도입, 구민 구강검진에 적극 활용하기를 바람. 	건의

부서명	주요 내용	비고
	<p>[치매안심센터 운영기관 관내 병원 위탁 검토] - 치매 예방, 조기 발견 및 치료 등 통합관리서비스를 제공하는 치매안심센터 운영을 관내 소재한 병원이 아닌 타구 소재 건국대학교병원에서 위탁받아 운영하고 있음. 향후 위탁기관 선정 시 지역 내 의료기관이 적극 참여 하여 지역 의료자원이 효율적으로 활용되도록 검토 바람.</p>	건의
	<p>[한의학 난임치료 지정 의료기관 신청절차 개선] - 한의학 난임치료 지정 의료기관 신청 절차가 까다로워 참여하지 못하는 한방의료기관이 많고, 한방치료 지원 건수도 소수임. 신청 절차를 보다 간편하게 할 수 있는 방안을 마련하여 주시길 바람.</p>	건의
보건 지소 (1건)	<p>[보건지소 예방접종 추진 방안 모색] - 동선동 보건지소 예방접종 불가에 대한 주민 불만이 큼. 보건지소에서 도 접종이 가능할 수 있도록 방안을 마련하길 바람.</p>	건의

【 동 주민센터 (돈암1동, 동선동) 】

부서명	주요 내용	비고
공통	<p>[주민센터 화기 위험물 안전관리 강화 필요] - 주민센터 창고 내 휘발유 등 인화성 물질이 청소도구 등과 함께 무방비하게 보관된 사례가 확인되어 화재 위험이 우려됨. 화기취급 위험물은 전용 공간에 분리 보관하고, ‘화기위험물 접근금지’ 표시 등 보관시설을 개선하여 안전관리 조치를 강화할 필요가 있음.</p>	시정
돈암1동 (3건)	<p>[동 주민센터 제설차 배치의 실효성 검토 요청] - 동 주민센터에 배치된 제설차가 아파트 비율이 높고 사유지 진입이 어려운 지역이 많은 점, 외부업체 직원이 와서 운행해야 하는 제약사항 등으로 인해 실질적인 활용이 어려운 상황임. 제설차 활용도가 낮은 동 제설차를 정릉1동·정릉2동 등 제설차가 필요한 지역에 이관하는 등 활용도를 높일 수 있는 실질적 방안 마련을 요구함.</p>	건의

부서명	주요내용	비고
	<p>[관내 학교와 상생협력을 위한 사업 확대 필요] - 고명외식고등학교와의 동교동락 사업이 우수한 성과를 거두며 타의 모범사례로 평가되고 있는바, 향후 미참여 관내 학교들과도 지속적인 협력 체계를 구축하여 확대할 필요가 있음. 특히 관내 학생들이 재학 중인 매원초등학교와 적극 소통하여 실질적 협력방안 강구 요망.</p>	건의
동선동 (3건)	<p>[수범사례] - 사전투표 및 설문조사 시스템을 키오스크로 구현하여 환경친화적이고 효율적인 주민참여 방식이 도입된 것은 선진적인 사례로, 타 동 주민센터로의 확대 적용이 필요함. - 또한 주민자치회 회장의 매월 50만원 정기후원과 영암교회 등 지역 내 다양한 자발적 후원 활동은 지역사회가 함께 아이를 키우는 공동체 정신을 실현하는 감동적인 사례임. 다만 민간 중심의 후원은 지속성에 한계가 있을 수 있으므로, 향후 지역아동센터를 구립화하는 등 공적 지원체계를 통한 지속화 방안 마련이 필요함.</p>	건의
	<p>[하나로거리 환경관리 강화를 위한 대안 필요] - 성북구의 대표적 랜드마크인 하나로거리에서 쓰레기, 흡연, 취객 관련 민원이 지속 발생하고 있음. 주민 불편 해소와 거리 이미지 개선을 위해 수시 순찰 및 환경 정비를 강화가 필요함. 이를 위해 정기적인 관리를 위한 인력 배치 등 대안이 필요함.</p>	건의
	<p>[1인가구 고독사 예방 관리 철저] - 2023년 동선동 거주 노인이 사망 약 10일 후 발견된 사례 발생. 어르신 1인 가구 비중이 높은 동선동의 지역 특성을 고려할 때 고독사 예방을 위한 촘촘한 관리체계가 요구됨. 수시 안부전화, 방문, 스마트 장비 등 활용하여 고독사 예방에 만전을 기할 필요가 있음.</p>	건의
	<p>[수범사례] - 외국인 거주자가 많은 동선동 특성을 반영하여 중국어로 청소안내 전단지 제작·배포한 점을 높이 평가함. 이런 실효성 있는 방안은 매우 창의적이며 주민 편의를 고려한 좋은 사례임.</p>	

부서명	주요내용	비고
	<p>- 또한 1인 가구가 많은 동선동의 특성에 따라 1인 가구 중 장년 남성을 대상으로 요리 교실 ‘요리하는 동선동 남자들’ (요동남)을 지역사회보장협의체와 함께 운영하여 사회적 고립 위험에 놓인 주민들과 지역사회의 유대관계를 형성하였음. 참여자 중 다수가 자율방재단 등에 가입하여 지역사회에 적극 기여하는 등, 수요자 중심 복지의 모범 사례로 평가됨.</p>	

2025년도 행정사무감사 결과보고서



성 북 구 의 회
도시건설위원회

2025년도 행정사무감사 결과보고서

【 도시건설위원회 소관 】

「지방자치법」 제49조, 같은 법 시행령 제52조 및 서울특별시 성북구 의회 행정사무감사 및 조사에 관한 조례의 규정에 의거 도시건설위원회 소관 구정 전반에 대한 2025년 행정사무감사 결과를 아래와 같이 보고함.

1. 감사의 목적

지방자치법 제49조, 같은법 시행령 제41조부터 제52조의 규정에 의거 성북구의회 도시건설위원회 소관사무 구정전반에 대하여 운영실태를 파악하여 행정이 효율적으로 수행될 수 있도록 하고 주민 삶의 질 향상에 기여하고자 함.

2. 감사기간

○ 2025. 6. 17.(화) ~ 2025. 6. 25.(수) [9일간]

3. 감사대상기관

연번	감사대상 부서	소 속 해 당 부 서	비고
1	도 시 정 비 신 속 추 진 단	도시정비신속추진단	
2	도 시 관 리 국	주택정책과, 주거정비과, 도시계획과, 건축과, 공원녹지과	
3	건 설 교 통 국	교통행정과, 교통지도과, 건설관리과, 도로과, 치수과	
4	주 민 센 터	암암동·종암동 주민센터	

4. 감사실시 경과

○ 구·동 감사반

[가나다순]

감사위원	성명	보조직원	비고
위원장	박영섭 의원		
부위원장	경수현 의원	전문위원 정진만	
위원	권영애 의원	담당자 서이종	
위원	양순임 의원	속기사 김병숙	
위원	이일준 의원	이윤영	
위원	정윤주 의원	※속기보조 2인	
위원	진선아 의원		

○ 일정 및 장소

감사일정		감사대상기관	감사장소
월일	시간		
6.17.(화)	10:00 ~ 18:00	도시정비신속추진단 행정사무감사	
6.18.(수)	10:00 ~ 18:00	도시관리국 행정사무감사 (주택정책과, 주거정비과, 도시계획과, 건축과, 공원녹지과)	성북구의회 제2회의실
6.19.(목)	10:00 ~ 18:00	건설교통국 행정사무감사 (교통행정과, 교통지도과, 건설관리과, 도로과, 치수과)	
6.20.(금)	10:00 ~ 12:00	종암동, 안암동 주민센터 시찰	
	14:00 ~ 16:00	안암동 주민센터	성북구의회 제2회의실
	16:00 ~ 18:00	종암동 주민센터	
6.23.(월)		의정활동 자료수집	
6.24.(화)	14:00 ~ 18:00	행정사무감사 결과보고서 작성	
6.25.(수)	14:00 ~ 18:00	행정사무감사 결과보고서 채택	성북구의회 제2회의실

5. 행정사무감사 지적 및 건의사항 총괄 현황

감사대상	합계	시정요구사항	건의사항	기타 (수범사례 등)
합계	70	8	60	2
도시정비신속추진단	10	2	8	
도시관리국	22	0	22	
건설교통국	16	1	15	
안암동	12	2	9	1
종암동	10	3	6	1

※ 지적 및 건의사항이 해당 부서 답변사항이 아닌 경우 소관 부서로 이첩할 것

6. 행정사무감사 시정 및 처리요구 사항

【 도시정비신속추진단 소관 】

부서명	주요내용	비고
도시정비 신속추진단 (10건)	<p>[신속통합기획 주택재개발 정비사업 신속한 추진]</p> <p>○ 2021년 5월 도입된 신속통합기획은 정비계획 수립단계에서 서울시가 공공성과 사업성의 균형을 이룬 가이드라인을 제시, 신속한 사업추진을 지원하는 공공지원계획임. 그러나 정비계획 수립과정부터 주민들의 의견은 배제되고 관청 중심의 정비행정이 보편화되면서 주민갈등 확대와 사업지연 등의 부작용이 초래되고 있고, 지난 4년간 신통기획을 거쳐 착공에 이른 정비사업장은 서울시 164개 후보지 가운데 단 2곳에 불과하며, 성북구 또한 8개 지역에서 후보지로 신규 선정되었으나 착공에 이른 정비사업장은 없는 상태임.</p> <p>○ 이에 재건축사업이 안정적이고 신속하게 진행될 수 있도록 ‘정비구역 지정 전에 조합설립 추진위원회의 조기 구성, 토지 등 소유자의 동의 인정 특례 등을 골자로 하는 「도시 및 주거환경정비법」 및 같은 법 시행령과 시행규칙이 2025년 6월 4일 개정 시행됨에 따라, 관련 법규에 의거 주택재개발 정비사업이 신속하게 이루어 질 수 있도록 해주기 바랍.</p>	건의

부서명	주요내용	비고
	<ul style="list-style-type: none"> ○ 열악한 주거환경을 개선하고, 양질의 주택 공급을 위하여 고생하는 도시정비신속추진단의 노고를 충분히 인지하고 있음. 그러나 정비사업 추진으로 주민들의 불안감과 피로도가 높은 것도 현실인 바, 현재 추진되고 있는 정비사업을 적극적으로 지원하여 성북의 주거환경을 개선해 주기 바람. ○ 정비계획을 수립하는 단계에서 지역주민과 조합관계자들과 원활한 소통을 하여 정비계획에 주민들의 의견을 충분히 반영하기 바람. 	
	<p>[정비사업 아카데미 실질 사례 중심 설명회 요청]</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 정비사업 아카데미 교육 시 사업 진행 중 발생 가능한 실제 사례(분담금, 민원, 제안 등)를 포함하여 일반적인 강의 수준을 넘어 주민이 쉽게 이해할 수 있는 사례 중심의 내용을 담아 주민설명회나 아카데미 등 교육 시 잘 설명하기 바람. 	건의
	<p>[정비사업 지역주민 설명 철저]</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 관내에서 진행 중인 재개발 및 가로주택정비사업(종암동 개운산 마을) 등 소규모 민간정비사업의 경우, 민간주도 방식으로 추진되다 보니 주민설명회 등 주요 절차가 사업시행자 또는 조합측에서 자체적으로 진행되고 있어, 일반 주민들의 이해 부족, 정보 미흡 등으로 인한 갈등이나 혼선이 발생함. 해당 지역 주민들을 대상으로 사전 안내 및 설명자료 제공, 주민 질의 대응 등 적극적인 행정 지원체계를 마련해 주기 바람. 	건의
	<p>[길음뉴타운 신안아파트 안전진단 관련 법령 변경 내용 안내]</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 대상 아파트는 노후화가 심하여 누수, 크랙 등으로 피해가 심하여, 주민들이 재건축사업을 추진하기 위해 2023년 안전진단을 하고자 하였으나 당시 비용 문제로 인해 안전진단을 하지 못한 바 있음. ○ 2025년 6월 4일부터 시행되는 「도시 및 주거환경정비법」에 따르면 아파트를 지은 지 30년이 넘었다면 안전진단을 통과하지 않더라도 재건축에 착수할 수 있으니, 주민들에게 변경된 안전진단 제도 개편(안전진단→재건축진단) 및 재건축 절차에 대해 충분히 안내해 주길 바람 	건의

부서명	주요내용	비고
	<p>[「제1차 성북구 탄소중립·녹색성장 기본계획(2025~2034)」 소관 업무 관리 철저]</p> <p>○ 제1차 성북구 탄소중립 녹색성장 기본계획 핵심과제 “신규건축물 ZEB 확대 보급”의 소관부서로 도시정비신속추진단이 포함되어 있음. 관련 내용을 파악하여 기본계획이 실효성 있게 추진될 수 있도록 관리 바람.</p>	건의
	<p>[정릉역 지역주택 조합, 국공유지 매각 관련 유관부서 사전 검토 필요]</p> <p>○ 「주택법」 제11조에 따라 설립된 정릉역 지역주택조합(정릉동 452-3번지 일대)는 2023년 조합설립이 인가되고 2024년 10월 건축위원회 심의에서 재심의 의결된 지역으로, 해당 조합은 국공유지 매입 문제로 사업 진행이 안되고 있어 주민들의 피해가 발생되고 있음. 법적 허용 범위 내에서 사업이 원활하게 진행될 수 있도록 적극적으로 대처해 주기 바람.</p>	건의
	<p>[신속통합기획 사업과 가로주택정비사업이 혼재 되어 있음]</p> <p>○ 신속통합기획 주택재개발 사업과 가로주택정비사업이 혼재되어 있음. 정확한 자료 제출이 필요하며, 사업이 중복되지 않고 체계적으로 추진될 수 있도록 하기 바람.</p> <p>○ 사업별 대상지와 자료를 현행화하도록 시정조치하고 중복 여부를 면밀히 검토하여 혼선 방지 및 무분별한 조합 설립을 지양할 수 있도록 관리·지도하기 바람.</p>	시정
	<p>[장위어울림센터 운영 정상화]</p> <p>○ 장위어울림센터(장위동 231-259)는 주민들이 소통 공감할 수 있는 세대통합형 커뮤니티 공간으로 운영되었으나, 성북복지재단 임시사무국 환경조성 공사로 5월부터 운영이 중지되었음. 이에 따라 어울림센터의 운영 업무가 도시정비신속추진단에서 복지정책과로 이관되었음.</p> <p>○ 향후 복지재단 청사가 신축되어 이전하게 될 경우, 어울림센터의 기능 회복과 소관부서 재조정이 필요하며, 센터 목적에 맞도록 소관부서를 조정하여 주기 바람.</p>	시정
	<p>[빈집 안전관리에 사각지대가 발생하지 않도록 유관부서 협조 당부]</p> <p>○ 부서 업무량을 이유로 빈집정비사업이 타 부서로 이관되었으나, 도시계획과, 주거정비과, 건축과 등 유관부서와 협업하여 빈집 안전관리에 사각지대가 발생하지 않도록 관리 바람.</p>	건의

부서명	주요내용	비고
	<p>[가로주택정비사업 사업 추진]</p> <p>○ 가로주택정비사업은 노후·불량 건축물이 밀집한 가로구역에서 소규모로 주거 환경을 개선하는 사업으로, 우리구는 72개 구역(동의서 징구 중 46건, 조합설립인가 24건, 사업시행인가 2건)에서 사업이 이루어지고 있음. 가로주택사업은 현실적으로 재개발이 불가능한 지역의 대안적 사업 모델이 될 수 있는 만큼, 추진계획을 면밀히 검토하여 사업이 원활하게 완료될 수 있도록 해주기를 바람.</p>	건의

【 도시관리국 소관 】

부서명	주요내용	비고
주택정책과(6건)	<p>[찾아가는 공동주택 맞춤 컨설팅 확대]</p> <p>○ 공동주택관리 문제점을 개선하기 위한 사업으로 공동주택 단지에 전문가가 찾아가는 공동주택 맞춤형 컨설팅 및 자치역량 강화교육사업을 진행하고 있음. 올해 시범 사업으로 관내 176단지 중 4단지(상반기 2개 단지, 하반기 2개 단지)가 진행됨.</p> <p>○ 지난 4월 실시한 하월곡 A아파트의 조사 의견에 따르면 적정 11건, 부적정 14건으로 전반적으로 부적정한 것으로 보고되고 있음. 부적정의 주요 내용은 장기수선계획의 긴급보수 및 소액 지출 기준 반영 부적정, 수시 조정 없이 공사 집행 부적정, 장기수선충당금 관리 적정 부적정, 장기수선충당금 적립 부적정, 관리비 등 목적 외 사용 부적정 등 부적정 등임.</p> <p>○ 공동주택 관리 실태조사 시 장기수선 분야의 주요 위반 사례를 중점적으로 다루고 관련 컨설팅을 제공받지 못하는 단지가 발생하지 않도록 홍보와 지원 체계를 강화해 주기 바라며, 공동주택 활성화 사업에 장기수선충당금 컨설팅 시 평가항목을 연계하는 방안을 강구하고, 최종결과 보고전 사전 검토를 할 수 있는 제도를 마련하기 바람.</p> <p>○ 입주자대표회의와 관리사무소에 대한 주민들의 불신 해소와 과태료나 소송과 같은 문제를 사전 예방하기 위해 충분한 예산을 확보하고 공동주택 맞춤형 컨설팅 단지를 확대하여 선진화된 공동주택 관리 시스템이 안정적으로 정착될 수 있도록 힘써 주기 바람.</p>	건의

부서명	주요내용	비고
	<p>[행정조치 및 과태료 부과를 감소하기 위한 실태조사 및 교육(컨설팅) 강화]</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 2022년 8개, 2023년 7개, 2024년 8개 등 23개 단지에 대한 실태조사 결과 행정지도 358건, 시정명령 117건, 과태료 12건, 합계 487건으로 단지별 평균 21건의 행정처분이 있었음. ○ 과태료의 주요내용은 관리규약 지연신고, 입찰 관련 입주자대표회의 구성 신고 지연, 장기수선충당금 관련 사항 등임. ○ 과태료 부과에 따른 소송이 2022년 이후 24건이 있었으며 그 중 3건이 종료되었고(구청 승 2건, 입대위 승 1건) 21건이 현재까지 소송 진행 중임. ○ 실태조사의 방향은 공동주택 운영의 잘못을 확인하고 개선을 할 수 있도록 지원하는 것이 바람직하며, 집행부는 중대한 법규를 위반하였을 때 과감한 행정조치를 하는 것이 맞지만, 주민들의 단순 실수 및 착오로 발생하는 사안에 대해서는 유연하게 조치를 하여 과도한 행정조치나 과태료 부과로 인한 소송은 지양되도록 해야 할 것임. 	건의
	<p>[어르신보안관사업 투명한 운영 및 확대 방안 검토]</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 2012년 시작해 아파트에 거주하는 65세 이상 어르신들의 봉사활동으로 진행되고 있는 어르신보안관은 공동주택 단지별 2인~6인 이내로 구성되어, 1일 2시간 이내로 단지 내 취약지 순찰, 청소년 선도, 불편사항 접수 등을 하고 있으며 올해는 44개 단지 202명의 어르신 보안관이 활동을 하고 있음. ○ 입대위마다 선발 방식이 다르고 매년 반복적으로 하는 보안관이 있으며 이에 따른 민원이 많이 제기되고 있는 바, 어르신보안관의 임기, 자격요건 등의 제도를 보완하여 투명하게 운영하는 방안을 검토하기 바람. ○ 또한 제도 보완이나 조례 개정 등을 통해 공동주택만이 아닌 빌라, 연립, 취약 지역 등에서도 어르신보안관 활동을 할 수 있도록 사업 지원 확대를 검토하기 바람. 	건의
	<p>[공동주택 민관협력 거버넌스 체계 내실화]</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 공동주택에서 발생하는 다양한 문제점을 해결하고, 집행부에서 추진되는 사업을 원활하게 진행하기 위해서는 민관 협력이 무엇보다 중요함. 중대한 문제가 발생하는 건에 대해서는 원칙적으로 단호하게 대처하고, 협력 단체에게는 충분한 지원과 소통을 하여 거버넌스 내실화 바람. 	건의

부서명	주요내용	비고
	<p>[전세사기 피해자 지원사업 제도(범위, 조건) 보완]</p> <p>○ 전세사기 피해 지원 현황자료에 따르면 2024년 월세지원 4건, 2025년 4월 30일 기준 6건이 있음. 성북구에서 피해자로 인정된 분들은 총 230명인데 특히 20~30대 청년층이 절반을 넘고 전세사기 피해로 정신적·물질적 고통을 받고 있는 실정임.</p> <p>○ 설상가상으로 매월 지출 해야되는 공과금, 은행이자 등도 감당하지 못해 극심한 고통의 삶을 살아가고 있음. 이에 상위기관 및 관계기관과 협조하여 피해자가 원하는 사항을 정확히 파악하여 현재 지원하는 3개 항목 외 추가적으로 공과금 등을 지원할 수 있는 방안을 적극적으로 마련해주길 바람.</p>	건의
	<p>[공동주택 관리지원 사업을 통해 경로당 시설개선이 이루어질 수 있도록 적극 홍보 바람]</p> <p>○ 공동주택 관리지원 선정 내역 중 경로당 지원 사업이 2024년 3건에서 2025년 25건으로 크게 증가함. 공동주택 관리지원 대상에 경로당이 포함된다는 사실을 인지하지 못하여 신청하지 않는 일이 없도록 홍보에 만전을 기하기 바람.</p>	건의
주거정비과 (4건)	<p>[정릉골구역 재개발사업 관리·감독]</p> <p>○ 정릉골구역(정릉동 757번지 일대)은 조합장 선거와 관련된 소송과 조합원 부담금 문제, 정비구역 변경에 따른 혼선(임대아파트 추가 등), 미이주자 문제, 빈집 슬럼화 등으로 주민 불안이 심화되고 있음.</p> <p>○ 특히 조합장 선거와 관련하여 당선 무효 공고 - 당선무효결정 효력정지 가처분 신청 - 인용 - 주민 발의에 의해 당선자 해임총회 개최에 따른 해임 - 해임총회 효력정지 가처분 신청 등 복잡한 상황임. 이에 집행부에서는 공공의 책임감으로 대상지에서 발생하는 이슈의 관리·감독을 철저히 하여 재개발사업이 원활하게 진행될 수 있도록 만전을 기해주시기 바람.</p>	건의
	<p>[조합에서 지출하는 사업비의 투명한 공개 및 적정 사용]</p> <p>○ 주민들은 조합에서 지출하는 사업비에 대해 많은 불만과 의문을 제기함. 집행부는 클린업시스템에 공개되는 모든 행정 행위와 지출된 사업비에 대하여 면밀하게 관리 감독해 주기 바람.</p>	건의

부서명	주요내용	비고
	<p>[재건축 패스트트랙 관련 서울시 지침을 면밀히 검토하여 공공의 개입에 따른 부작용을 해소하기 위한 방안을 검토 바람]</p> <p>○ 서울시의 지침을 면밀히 검토하여 조합 추진위를 중심으로 재정비 사업이 진행될 수 있도록 검토 바람.</p>	건의
	<p>[장위 4구역을 반면교사로 삼아, 주거정비사업 추진 진행 상황을 면밀히 점검하여 주민의 불편이 없도록 조치 바람]</p> <p>○ 장위4구역(장위 자이레디언트)는 입주 시작일(25.3.31)까지 공사 미완료 및 입주 지연 우려가 지속적으로 제기되었으나, 구에서 사전 관리가 미흡하였고 결국 당일에서야 임시사용승인 함.</p> <p>○ 향후 이와 유사한 사례가 발생하지 않도록, 공사 진행 상황이 조합 측에서 원활히 이루어지지 않을 경우, 관계 부서에서 사전 점검 및 확인을 통해 주민 불편이 최소화되도록 조치해 주기 바람.</p>	건의
도시계획과 (3건)	<p>[자연경관지구 해제 노력에 대한 당부]</p> <p>○ 2025년 성북구 자연경관지구 관리방안 타당성 용역 결과 해제 필요지역 2개소(정릉4동 주민센터 일대, 고려아파트 일대), 조건부 해제 필요지역 3개소(솔샘로 15길 일대, 정릉동 898-16 신통기획 일대, 성북동 300-5 가로주택정비구역 일대), 유지필요지역 2개소(블루힐아파트 일대, 정릉2동 북악산로 일대)임.</p> <p>○ 자연경관지구는 개발계획이 포함되었을 경우에 해제될 가능성이 크지만, 이번 용역 결과가 적극 반영될 수 있도록 서울시와 긴밀히 협력하여 주민들이 만족할 수 있는 결과가 될 수 있도록 노력해 주기 바람.</p>	건의
	<p>[국민대 주변 외 교통체증 구간에 대한 지역 조사 확대 당부]</p> <p>○ 국민대 앞 내부순환도로 램프 일대 교통혼잡 개선을 위한 도로구조개선 타당성 용역이 추진되고 있으나 인근에 심각한 교통체증 구간으로 솔샘터널, 정릉시장이 있음. 거시적 관점에서 교통체증 구간에 대한 조사 지역을 확대하여 정체 원인을 파악함으로써 주민들의 교통 불편이 해소될 수 있도록 노력해 주기 바람.</p>	건의

부서명	주요내용	비고
	<p>[빈집 안전 문제의 엄중함을 인식하여 유관부서 간 협조를 통해 적극적으로 업무 추진 바람]</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 2025년 빈집실태조사 결과 1등급(활용대상) 204호, 2등급(관리대상) 325호, 3등급(철거대상) 260호, 신규 공가 85호로 874호임. ○ 2024년 결산 결과 ‘빈집정비 사업’의 집행잔액이 34,338천원(28%) 발생함. 특히 6월 13일에는 장위동에서 통학로에 지붕 기왓장이 떨어지는 사고가 발생하는 등 빈집 안전 문제의 심각성을 인식하고 빈집 관련 데이터 공유, 순찰, 안전조치, 사고 위험요소 감지, 정비구역 내 빈집 대책 등을 도시정비신속추진단, 주거정비과, 주택과 등 관련 부서 간 협조를 통해 적극 행정을 하기 바람. 	건의
	<p>[반지하 방범창 설치를 확대하여 사전 피해예방 노력]</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 2025년 방범창 지원계획에 따르면 긴급 중점 관리대상 21건 중 7건 선정 후 설치 예정임. 침수 우려, 범죄예방 등 안전 문제와 직결된 설치 대상이라면 적극적으로 소유자 및 세입자와 소통하고 협력하여 조속히 설치할 수 있도록 지원해야 할 것임. 	건의
건축과 (3건)	<p>[건축공사장 안전사고 예방 철저]</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 2024년 6월, 월곡동 청년주택 신축 공사장 고소작업대 단열재 설치 작업 중 공사장 리프트 상승으로 작업발판과 구조물 사이 흥부 협착 사고로 사망 사고가 발생한 바 있었음. 우리구에서는 2024년 건축공사장 100개소(공사현장 79개소, 해체현장 21개소)에 대한 안전점검을 하였으며, 문제시 공사관계자(시공사, 감리자)에게 통보하여 보완사항 조치토록 행정지도를 하였음. ○ 공사장 및 주변 안전사고 예방을 위해 지속적인 점검 및 안전수칙 이행 여부 등에 대한 순찰활동 및 관리 감독을 진행하여 안전 사고가 발생하지 않도록 철저히 관리하기 바람. 	건의
	<p>[노후 담장 및 축대 붕괴 등 풍수해 위험시설 대응 철저]</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 여름철 풍수해 시 붕괴 우려가 있는 담장·축대 등은 사고 발생 시 시민 안전에 중대한 영향을 미치므로 개인 소유 건축물의 경우, 원칙적으로 소유주가 복구 책임을 지나, 위급 상황에서는 구에서 응급 복구 및 안전조치를 우선 시행하는 것을 검토하기 바람. 특히 도로 인접 담장이거나 4m 이상 축대 등 위험시설에 대 	건의

부서명	주요내용	비고
	<p>해서는 붕괴 시 인명피해 우려가 커 우선 복구 대상으로 관리하여 풍수해 등 재난 발생 시 신속한 응급복구 체계를 지속 유지하고, 위험 사유시설에 대한 지원방안 및 예산 확대를 검토하기 바람.</p>	
	<p>[신규 황톳길 조성을 적극적으로 검토하기 바람] ○ 2023년 개운산 마로니에 마당 황톳길 조성을 시작으로 개운산 근린공원 입구 황톳길과 석계역 경원녹지(석계역 5번출구 인근 담벼락 옆)개장을 앞두고 있음. 황톳길은 주민들에게 인기가 많아 여러 지역에서 황톳길 조성에 대한 요구가 있어왔음. 이에 많은 주민들이 이용하고 있는 정릉 북한산 일대에 황톳길 신규 조성을 적극 검토해 주길 바람.</p>	건의
	<p>[은행나무 가로수 악취 관리 철저] ○ 관내 가로수 8,180주 중 은행나무는 2,100주이며 그 중 암나무는 413주로 은행열매로 인해 발생 되는 악취 및 도로변 경관 훼손으로 인하여 주민들의 불편과 민원이 심화되고 있음. 암나무 교체 외 낙과수집장치 설치, 낙과 수거 등 다양한 방안을 마련하여 주민들의 불편을 최소화하여 주길 바람.</p>	건의
공원녹지과 (6건)	<p>[마을정원사 활동 지원 계획 수립] ○ 「서울특별시 성북구 정원문화 조성 및 진흥에 관한 조례」 제7조에 따라 2025년 6월 26일 제1기 마을정원사 15명이 수료 예정임. 주민의 복리 증진과 생활문화 향상에 기여하고 마을정원사의 활동을 적극 장려하기 위해 지속 가능한 구체적인 마을정원사 활동 계획 수립이 필요함. ○ 서울시 및 자치구에서 진행하는 정원문화 조성사업 및 북악산 정원지원센터 등과 연계하여 우리구의 지역별 문화적 특색을 살리고 자연환경과 어울릴 수 있는 정원을 조성하여 모든 구민이 일상생활 가까이에서 정원문화를 향유하고 구민 주도로 정원문화 기반이 구축될 수 있도록 노력해 주기 바람. ○ 이에 구청 및 법인, 단체 등 정원 관련 사업에 마을정원사를 선발하여 운용하거나, 정원을 운영하는 자에게 마을정원사를 활용하게 할 수 있는 방안을 검토하여 일정부분 보상을 할 수 있는 방안을 검토하기 바람.</p>	건의

부서명	주요내용	비고
	<p>[사업 완료 후 하자보수에 대한 관리 감독 철저]</p> <p>○ 2024년 시설공사 하자검사는 2023년 오동근린공원 조성사업 등 51건임. 사업 완료 후 하자 보수기간 내 주기적으로 시공 부분을 확인하여, 시공사에서 책임지고 보수하여 불필요한 예산 지출이 없도록 철저히 관리하기 바람.</p>	건의
	<p>[물놀이터 개장 일정 등에 대한 안내문 게재 바람]</p> <p>○ 관내 꿈나라어린이공원, 오동근린, 장석어린이공원 3개소에 물놀이터가 7월 중순 개장을 목표로 조성 사업을 하고 있음. 일부 놀이터장에 6월 말 개장으로 안내되고 있는 바, 주민의 혼란과 오해를 방지하기 위해 물놀이터 개장 일정 및 안내, 추진 현황 등에 대한 안내문을 부착하기 바람.</p>	건의
	<p>[2단계 개운산 근린공원 추진 철저]</p> <p>○ 2025년 2단계 개운산근린공원 조성사업(주차장 26면 조성, 테니스장 1개 조성, 녹지 복원 등) 공사가 6월 4일 착공된 바, 주민들의 민원과 통행 불편함을 최소화하기 위하여 공사를 차질 없이 진행해 주기 바람.</p>	건의

【 건설교통국 소관 】

부서명	주요내용	비고
교통행정과 (6건)	<p>[정릉버스공영차고지 복합화 사업 차질 없이 추진 당부]</p> <p>○ 2020년부터 추진되었던 정릉버스공영차고지 복합화 사업은 버스 차고지를 복합화·문화체육시설 건립으로 지역주민의 삶의 질을 향상시키고자 한 사업이나, 그동안 여러 가지 문제로 사업이 지연되어 왔음. 특히 지난 4월 중앙투자심사 결과 재검토 통보를 받음으로써 다시 원점에서 시작해야 하는 입장임. 중앙투자심사의 재검토 결과 통보 사유를 면밀히 파악 후 조치해서, 관계 기관과 적극적으로 협력하여 복합화 사업이 원활하게 추진될 수 있도록 노력해주시기 바람.</p>	건의

부서명	주요내용	비고
	<p>[자전거보험료 및 사고 건수 증가 원인 파악 및 홍보 철저]</p> <p>○ 지역 여건상 자전거 도로가 열악하고 고령화 문제로 사고 건수 및 보험료 지출이 증가하고 있으니 이에 대한 원인을 파악하여 대응 방안을 마련해주길 바람. 자전거보험의 보장범위와 청구절차에 대해 주민들이 명확하게 인지할 수 있도록 단순 안내문 홍보 외에 다른 방안을 강구하기 바라며, 타구 사례조사를 통하여 불합리한 보험료 보상 방안도 함께 검토하여 주민에게 실질적인 도움이 될 수 있는 사업이 되길 바람.</p>	건의
	<p>[지역안전등급 교통분야에 대한 개선 방향 검토 바람]</p> <p>○ 행정안전부에서 운영하고 있는 생활안전정보(safemap.go.kr)에 따르면 성북구는 범죄 미발생률 1등급, 자살 미발생률 2등급이나 교통은 최하등급인 5등급임.</p> <p>○ 한국교통안전공단에서 발표한 교통문화지수 실태조사 최종보고서에 따르면 우리구는 D그룹 69개 중 30위(C등급)로 무난함. 교통안전공단의 교통문화지수와 함께 행안부에서 운영하고 있는 지역안전등급을 면밀히 조사하여 주민들이 편안하고 안전한 생활을 체험할 수 있도록 검토해주길 바람.</p>	건의
	<p>[‘위킹스쿨버스’ 주민 참여 확대 방안 검토]</p> <p>○ 2008년 성북구에서 전국 최초로 어린이 등하교 교통안전지도사 사업인 ‘위킹스쿨버스’를 도입하였으며, 올해는 17개 초등학교에 56명의 교통안전지도사를 배치하여 300여명 어린이의 등하교길을 책임지고 있어 주민들의 큰 호응을 얻고 있음.</p> <p>○ 다만, 계약기간이 연 단위로 제한되어 있어 재개발 등으로 인한 통학환경 변화 시, 사업 중간에 추가 배치가 어려운 상황임. 이에 따라 사업 중에도 유연한 인력 추가 배치가 가능하도록 제도 개선 및 다양한 주민 참여 방안 마련을 검토할 것을 바람.</p>	건의
	<p>[「성북구 자전거 교통안전 체험교육」의 안전모 착용 강화 필요]</p> <p>○ 성북구는 5월 14일부터 18일까지 총 5일간 어린이집 원아, 유치원생, 초·중·고등학생, 20세~65세 자전거 초보자 등을 대상으로 ‘성북구 자전거 교통안전 체험교육’을 진행하였으나, 일부 성인 참여자가 헬멧(안전모)을 미착용한 채로 프로그램을 진행함. 이후에는 자전거 안전 체험 교실이 취지에 맞게 운영될 수 있도록 시정 바람.</p>	시정

부서명	주요내용	비고
	<p>[신규 공영주차장 확충]</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 정릉동 공영주차장 조성사업이 보상 협의 지연으로 수용재결 절차가 진행 중인 상황임. 심각한 지역 주차난 해소를 위해 보상 절차를 조속히 완료하고 사업 집행에 신속히 착수할 수 있도록 적극적으로 추진하여 주기 바람. ○ 정릉2동 산장빌라 부근 대지를 주민 매도의향을 활용하여 추진 하였으나, 적절하지 않은 부지 선정과 매도의사 미확인으로 인해 사업이 무산된 바 있음. 이후 성북동에 139면의 주차장을 준비하고 있는 바(중앙투자심사 준비) 정릉동 지역의 선례를 반면교사로 삼아 철저한 준비와 검토를 하여 사업에 차질이 없게 하기 바람. 	건의
교통지도과 (2건)	<p>[거주자우선주차 및 노외주차장 효율적 운영 방안 마련]</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 거주자우선주차 대기자 관리 체계를 실수요 기반으로 정비하고, 정기적인 대기자 정보 점검 및 정리를 철저하게 하기 바람. ‘대기순번 안내 시스템’ 등 체계화된 방안을 강구하고 기존 지정제 위주의 운영에서 순환제 운영 구역 확대를 검토하기 바람. 	건의
	<p>[불법주정차 단속 실효성 및 CCTV 운영 개선 요청]</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 변호관을 가리는 상습 불법주정차 차량은 CCTV 영상을 확인하여 강력 단속하고, 교통 혼잡 및 사고를 유발하는 차량 등에 대해서는 현장 확인에 더해 집중 관리해야 할 필요가 있음. 	건의
	<p>[불법노점상 관리 대책 마련]</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 고정적으로 설치된 불법노점상이 장기간 방치되고 있음에도 불구하고, 구의 관리가 미흡한 것으로 나타나고 있어, 일시적 단속이 아닌 실태조사와 적정성 판단을 병행하여 구조적 해결 방안 마련이 필요함. 	건의
건설관리과 (3건)	<p>[불법광고물 수거보상원 보험료 지원 관련]</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 타구 사례를 조사하여 불필요한 보장항목을 명확하게 구분하여 보험료를 지원하고, 올해 선거 등 행사가 많으니 수거보상제를 적정하게 현실화하기 바람. 	건의
	<p>[불법광고물 부착 행위 및 방지대책]</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 구에서 설치한 불법광고물 부착방지판이 효과적으로 정비되었음에도 불구하고, 일부 광고업체가 박스테이프, 청테이프 등을 이용해 광고물을 부착하는 등 지능적으로 위반하는 사례가 다수 발생하고 있음. 광고효과를 노리고 반복적으로 부착하는 업체에 대해서는 광고 내용 및 전화번호 등 정황자료를 활용한 적극적 과태료 부과 필요함. 	건의

부서명	주요내용	비고
도로과 (3건)	<p>[보도용 제설차량 운영 정상화 방안 마련]</p> <p>○ 보도용 제설차량은 사고 시 책임소재, 이면도로 차도 사용의 문제점, 보도와 보도 사이의 이동 문제 등으로 운영을 거의 하지 않는 등 주민센터가 있음. 운전직 직원 사고에 대한 대책 마련, 적극적인 기사 지원 등으로 보도용 제설차량 운영을 확대하여 제설작업을 철저히 하기 바람.</p>	건의
	<p>[지반침하 등이 사유지에서 발생했을 때의 대응체계 매뉴얼 마련]</p> <p>○ 대부분의 지반침하(썩크홀) 등의 사고가 발생하기 전에 전조현상(크랙)이 일어남. 도로·보도·공원 등 공유지와 더불어 사유지에서 발생하는 지반침하를 사전에 예방하고 긴급 조치할 수 있는 대응 방안 시스템 구축을 검토하기 바람.</p>	건의
	<p>[태양광 유도등(솔라 표지병) 설치 및 유지관리 관련]</p> <p>○ 중앙차선 등에 설치된 태양광 유도등의 작동 불량 및 조기 고장 사례가 다수 발생하여 실효성이 급격히 저하되고 있음. 예산 투입 대비 활용도가 낮고, 고장 이후 방치될 경우 도시미관 저해 요소로 작용. 내구성, 수명, 유지관리 용이성 등을 종합적으로 고려하여 제품을 선정하고, 이미 설치된 고장 유도등에 대해서는 일괄 점검 후, 고장률이 높은 제품은 교체 또는 철거 등 정비계획 수립이 필요함.</p>	건의
치수과 (2건)	<p>[풍수해 사전대비의 만전을 기해주기 바람]</p> <p>○ 올해 장마는 예년보다 많은 강수량 예보가 있으니, 빗물펌프장·하수관로 등의 시설과 장비에 대해 사전점검 및 정비를 충실히 해주기 바람. 특히 국지성호우도 예상되오니 역류 현상으로 발생되는 맨홀뚜껑 확인도 철저히 관리해주기 바람.</p>	건의
	<p>[정릉천 하류 및 월곡천 합류부 악취저감 사업 진행 상황 점검을 철저히 하여 사업이 원활히 추진될 수 있도록 점검 바람]</p> <p>○ 행정사무감사자료 2025년 신규사업 현황에 따르면 ‘정릉천 하류 및 월곡천 하류부 악취저감 사업’의 사업기간이 2025년 4월부터 6월까지이나 현재 진행률이 50%에 불과함. 사업 진행 상황 점검을 철저히 하여 사업이 원활히 추진될 수 있도록 노력하기 바람.</p>	건의

【 동 주민센터 소관 】

부서명	주요내용	비고
	<p>[소규모 시설 공사나 물품 구매 시 관내 업체 이용 바람]</p> <p>○ 청사 내 공사 중 난방이나 에어컨 수리, 소규모 공사 등은 지역 경제 활성화와 주민센터와의 관계 개선을 위하여 특별한 사유가 없다면 가급적 관내 업체를 이용하길 바람.</p>	건의
	<p>[재난·재해 대책 자재(모래마대) 보유 수량 확대]</p> <p>○ 모래마대는 홍수 및 침수, 토사붕괴 및 산사태 등 재난·재해 시 제일 유용한 자재임. 현재 동주민센터에서 보관중인 수량은 너무 적기 때문에 관련 부서와 협의하여 모래마대 자재 보유를 확대할 필요가 있음. 특히 남녀노소 손쉽게 운반할수 있는 5kg 모래주머니 자재 확보에 노력해주시기 바람.</p>	건의
공통사항 (4건)	<p>[자치 프로그램 수강료 할인제도 개선 검토]</p> <p>○ 자치프로그램 수강료 환불이 매달 있는 바, 수강을 원했던 주민 피해가 없도록 대기자 관리를 철저히 하기 바람, 효율적인 운영을 통해 중간에 그만두는 사례가 없도록 노력하기 바람.</p> <p>○ 어르신, 수급자, 장애인, 유공자 등을 대상으로 하는 수강료의 할인제도가 운영되고 있는데, 일부 감면자가 여러 프로그램에 참여하여 인기 프로그램의 경우 불이익을 당하는 주민이 있음. 수강료의 다양한 할인제도는 필요한 사항이나, 할인 혜택을 받는 감면자의 경우 1인 1프로그램 수강을 할 수 있는 방안을 검토하기 바람.</p>	건의
	<p>[통·반장 신문 구독 수령 확인 방법 변경 바람]</p> <p>○ 통장 신문구독 확인서 중 특정 신문사에서 도장(막도장)으로 수령을 확인하여 실제 구독 확인 여부에 대한 의심을 할 수 있으니, 사인 등 객관적이고 정확한 수령 확인 방법을 변경 검토하기 바람.</p>	시정

부서명	주요내용	비고
	<p>[중복되는 자치프로그램 통합 및 특정 강사의 다수 프로그램 강의 사양]</p> <p>○ 수강생이 적은 중복 자치프로그램을 통합하여 다양한 프로그램이 운영되길 바라며, 특정 강사가 여러 프로그램에 참여하는 것은 불필요한 오해를 받을 수 있으니 현황 파악을 하여 개선하길 바랍니다.</p>	건의
	<p>[사업을 수행함에 있어 회의, 지출 의결 등 관련 사항을 철저히 관리하기 바람]</p> <p>○ 홍보물품과 관련하여 회의록에 기금 지출을 의결한 내용은 있으나, 행정사무감사자료 기금사용내역에는 누락되어 있어 관련 사항 검토 바람.</p> <p>○ 계속사업이라도 관행적으로 집행하는 것이 아닌, 회의를 통해 필요한 사업인지 검토 바람.</p>	시정
안암동 주민센터 (8건)	<p>[청사 내 헬스장 운영 명확한 기준 마련]</p> <p>○ 주민자치회가 위탁 운영하고 있는 헬스장에 대해 향후 문제 발생 시 대처하고 타동 주민센터에 이와 같은 시설이 조성될 경우 참고가 될 수 있도록 명확한 기준을 마련해 주길 바랍니다.</p>	건의
	<p>[주민이 체감 할 수 있는 청결한 시설 관리 및 안전 사항 점검 바람]</p> <p>○ 안암동 동주민센터는 비교적 신축건물이나 유지 관리의 소홀한 부분이 보여 안타까움. 방재창고의 정리정돈과 1층 어린이 놀이터 및 수유실 청결의 관심을 높여주길 바라며, 소화전과 안내표지판 및 옥외 지하 계단 미끄럼 방지 등 사고 예방에 관심을 가지고 정비 해주길 바랍니다.</p>	건의
	<p>[자료관리 시 개인정보 유출 관리에 노력해주기 바람]</p> <p>○ 매년 행정사무감사를 진행하며, 점차 충실한 자료 제출의 개선이 보이나, 차후 자료제출 시 예산액 자료보다는 예산 집행 내역 제출을 해 주시길 바라며, 자료 관리 시 개인정보 유출이 되지 않도록 노력 해주길 바랍니다.</p>	건의
	<p>[시설의 내실있는 운영을 위해 운영 방법의 개선을 검토]</p> <p>○ 북카페 및 작은도서관은 시설의 운영 목적이 중복되는 측면이 있으며, 현재 북카페는 그 명칭과 운영 실태가 상이함. 시설이 실효적으로 운영될 수 있도록 운영 방법 개선 바람.</p>	건의

부서명	주요내용	비고
	<p>[사례관리 서비스 사업 기간 이후에도 유관기관 및 유사 사업과 연계한 지원이 계속될 수 있도록 관심 바람]</p> <p>○ 다문화 청소년 1인 가구 사례관리를 통해 지원이 필요한 청소년에게 정서적 지원 등을 제공한 것에 대해 감사를 표함. 당해 사업 지원 기간 종료 이후에도 유관기관 및 유사 사업과 연계를 통해 필요한 지원이 계속될 수 있도록 관심 바람.</p>	건의
	<p>[[수범사례]빈곤위기가정 복지플래너 모니터링 계획 및 실적 우수]</p> <p>○ 청년과 1인 가구가 많은 동 특성상 빈곤위기가정의 관심을 가지기가 쉽지 않은 상황에도 불구하고, 23년부터 현재까지 계획 및 실적이 점점 향상되는 것에 관계 공무원분들의 노고에 감사드립니다.</p>	수범 사례
	<p>[주민자치회 회의록 작성방법 보완 및 서명날인의 누락 없도록 해주기 바람]</p> <p>○ 참석자 목록, 회의 일시, 장소 및 주요 논의와 결정사항 등이 육하원칙에 의거하여 정확하고 간결하게 작성해주길 바라며, 참석자 서명 누락 부분이 많으니 개선하기 바람.</p>	시정
	<p>[자치회관 자율관리자 지출 근거 조항 마련]</p> <p>○ 직원들의 사기 진작 및 피로도 감소를 위하여 자율관리자가 자치회관을 관리하는 것은 바람직하나, 근로 수당 지출에 대한 근거를 정확히 마련하길 바라며, 세법에 따른 원청징수를 정확히 공제하여 지출해 주길 바람.</p>	건의
<p>중앙동 주민센터 (6건)</p>	<p>[동청사 소방훈련 실시계획 결과보고서를 작성 관리]</p> <p>○ 2024년 동청사 소방훈련 실시계획서는 있으나 결과보고서가 미비함. 동내 가스 시설 등 화재 위험시설이 있으므로 소방계획이 관행적·형식적으로 작성되지 않도록 관리를 철저히 하기 바람.</p>	시정
	<p>[자치회 기금 지출처리 투명성 개선 요청]</p> <p>○ 자치회 기금 지출 시 간이영수증 등 증빙이 부적절하게 첨부된 사례가 확인되었으며, 활동비 지급 기준·선발 절차·원천징수 등 인건비 처리에 대한 기준과 기록이 명확하지 않아 향후 민원이나 분쟁 발생의 우려가 있음.</p> <p>○ 이에 따라, 운영 주체에 대한 법적 근거를 조례·규칙·회칙 등을 통해 명확히 하고, 자치회 기금 지출 시 회계처리 및 인건비 지급 등 운영 전반에 걸쳐 투명성과 적정성이 확보되도록 개선할 것을 바람.</p>	건의

부서명	주요내용	비고
	<p>[근거 조항 없이 위탁하여 운영되고 있는 시설 제도 정비]</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 종암동 북카페는 주민 편익 증진에 도움이 되고 많은 주민의 호응을 받고 있는 좋은 사례임. ○ 북카페를 단체에서 운영하고 있으나, 「서울특별시 성북구 주민자치회 및 자치회관 설치·운영에 관한 조례」 제36조제1항에 따르면 자치회관의 운영은 해당 동 주민자치회에 위탁할 수 있도록만 규정되어 있으나 현재 위탁 주체가 불명확한 상황임. ○ 또한, 주민자치회가 시설을 재위탁할 수 있는 법적 근거가 명확하지 않아, 현재처럼 규정 없이 운영될 경우 향후 민원이나 법적 분쟁 발생의 우려가 있음. 이에 관계 법령 및 조례, 회칙 등을 재검토하고 위탁운영의 주체와 절차를 명확히 하여 향후 분쟁 소지를 예방할 수 있도록 조치 바람. 	건의
	<p>[(수범사례)2025 희망온돌 따뜻한 겨울나기 사업]</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 범정부호계층 외 제도적 지원을 받지 못하는 틈새계층을 지원하고자 ‘희망온돌 따뜻한 겨울나기 사업’을 적극 추진하여 전년도 대비 314% 이상 모금액 증가라는 성과를 달성함. ○ 특히, 주민자치회장 및 지역 새마을금고 이사장 등 지역 사정을 잘 아는 인사들을 동 홍보대사로 위촉하고, 직능단체 SNS 단톡방 및 엘리베이터 옆 현수막 게시 등 다양한 홍보 채널을 활용하여 기부 참여를 독려했으며, 병원 및 약국 등 지역 자원을 대상으로 후원요청 편지 발송 및 직접 방문 활동을 통해 신규 기부자 유치 확대하였고, 봉제업종이 많은 지역 특성을 반영하여 의류 기부를 유도하고, 이를 재판매하여 후원금으로 연계한 점이 돋보임. ○ 지역특성을 고려한 맞춤형 전략과 민관 협력을 통해 나눔 문화 확산과 복지 사각지대 해소에 기여한 우수사례로 평가됨. 	수범 사례

2025년도 행정사무감사 결과보고서



성 북 구 의 회
행정기획위원회

2025년도 행정사무감사 결과보고서

【행정기획위원회 소관】

「지방자치법」 제49조 및 같은 법 시행령 제41조부터 제52조까지 규정과 「서울특별시 성북구의회 행정사무감사 및 조사에 관한 조례」의 규정에 따라 행정기획위원회 소관 구정 전반에 대한 2025년 행정사무감사 결과를 아래와 같이 보고함.

1. 감사의 목적

「지방자치법」 제49조 및 같은 법 시행령 제41조부터 제52조까지의 규정과 「서울특별시 성북구의회 행정사무감사 및 조사에 관한 조례」에 따라 행정기획위원회 소관부서 행정사무 전반에 대한 종합적이고 면밀한 감사를 통해 해당 사무의 운영 실태를 파악하고 잘못된 부분에 대해서는 시정하도록 하며 불합리한 제도개선과 올바른 정책방향을 제시함으로써 국민의 복지증진과 구정 발전을 도모하고자 함

2. 감사기간

○ 2025. 6. 17.(화) ~ 2025. 6. 25.(수) [9일간]

3. 감사대상기관

연번	감사대상 부서	소 속 해 당 부 서	비고
1	감사담당관	감사담당관	
2	기획재정국	기획예산과, 재무과, 세무1과, 세무2과, 부동산정보과	
3	안전생활국	도시안전과, 청소행정과, 일자리정책과, 지역경제과, 환경과	
4	행정문화국	행정지원과, 자치행정과, 문화체육과, 홍보전산과, 민원여권과	
5	성북구도시관리공단, 성북문화재단	성북구도시관리공단, 성북문화재단	
6	주민센터	월곡2동 주민센터, 삼선동 주민센터	

4. 감사실시 경과

※ 가나다순

감사위원	성명	보조직원	비고
위원장	정해숙 의원		
부위원장	강수진 의원		
위원	김육영 의원	전문위원 김동성	
위원	오중균 의원	담당자 배인지	
위원	이호건 의원	속기사 김병숙 외 2인	
위원	정기혁 의원		
위원	정병기 의원		

5. 일정 및 장소

감사 일정		감사 대상 기관	감사장소
월 일	시간		
6. 17.(화)	10:00 ~ 18:00	- 감사담당관 행정사무감사 - 기획재정국 행정사무감사 (기획예산과, 재무과, 세무1과, 세무2과, 부동산정보과)	성북구의회 제3회의실
6. 18.(수)	10:00 ~ 18:00	- 안전생활국 행정사무감사 (도시안전과, 청소행정과, 일자리정책과, 지역경제과, 환경과)	성북구의회 제3회의실
6. 19.(목)	10:00 ~ 18:00	- 행정문화국 행정사무감사 (행정지원과, 자치행정과, 문화체육과, 홍보전산과, 민원여권과)	성북구의회 제3회의실
6. 20.(금)	10:00 ~ 14:00	- 월곡2동 주민센터 행정사무감사	성북구의회 제3회의실
	14:00 ~ 18:00	- 성북구 도시관리공단 행정사무감사	성북구 도시관리공단
6. 23.(월)	10:00 ~ 14:00	- 삼선동 주민센터 행정사무감사	성북구의회 제3회의실
	14:00 ~ 18:00	- 성북문화재단 행정사무감사	성북구의회 제3회의실
6. 24.(화)	14:00 ~ 18:00	- 행정사무감사 결과보고서 작성	
6. 25.(수)	14:00 ~ 18:00	- 행정사무감사 결과보고서 채택	성북구의회 제3회의실

6. 행정사무감사 지적 및 건의사항 총괄 현황

감사대상	합계	시정요구사항	건의사항	기타 (수범사례 등)
합계	156	62	87	7
감사담당관	9	3	6	-
기획재정국	15	6	9	-
안전생활국	35	12	21	2
행정문화국	33	14	18	1
도시관리공단	15	6	8	1
월곡2동	16	6	9	1
삼선동	20	7	11	2
성북문화재단	13	8	5	-

※ 지적 및 건의사항이 해당 부서 답변사항이 아닌 경우 소관 부서로 이첩할 것

7. 행정사무감사 시정 및 처리요구 사항

【 감사담당관 소관 】

부서명	주요내용	비고
감사 담당관 (5건)	<p>[위원회 양성평등 비율 개선 미흡에 따른 관리 강화]</p> <p>양성평등 비율 40% 미만인 위원회가 2024년도에는 3개, 2025년도에는 6개로 오히려 증가함. 이는 전년도 행정사무감사에서 지적되었음에도 관련 부서의 개선 노력이 부족함을 의미함.</p> <p>특히 「양성평등기본법」 제21조에 따른 양성평등 취지에 부합하지 않는 결과로, 향후 위원 재위촉 시 성별 균형을 철저히 점검하고 반영하는 체계를 강화하기 바람. 또한 유사 문제가 타부서에서 발생하지 않도록 전 부서에 개선을 권고 하기 바람.</p>	건의
	<p>[환경순찰 활동 실효성 재점검]</p> <p>환경순찰이 야간순찰, 특별순찰 등을 수행하고 있으나 청소과 등 타 부서와 기능이 중복되는 부분이 있어, 감사과 본연의 역할과 차별화된 방향이 필요함. 환경순찰의 목적과 범위를 명확히 하고, 감사관의 역할에 부합하는 실질적 성과를 낼 수 있도록</p>	건의

부서명	주요내용	비고
	<p>록 운영 방식을 재정비할 필요가 있음. 환경순찰에는 동 직능 단체를 활용하고, 단순 감시가 아닌 체계적인 점검방식으로 전환이 요구됨. 환경순찰팀의 운영 틀을 전면 재조정하고, 실적 중심의 효과적인 관리 방식을 마련하여 환경순찰 감사 활동에 대한 계획을 수립하고 보고 바람.</p>	
	<p>[민간위탁기관 성과감사 확대] 현재 성북구는 총 66개의 기관과 시설을 민간 위탁으로 운영 중이나 감사는 연 2곳 정도만 진행되고 있어, 위탁 사업 전반에 대한 실질적인 검증과 평가가 부족한 실정임. 이로 인해 위탁기관의 성실성이나 사업의 효과를 충분히 검토하지 못하고, 성과와 무관하게 재위탁이 이루어지는 구조적 문제가 지속되고 있음.</p> <p>특히 성과감사를 담당하던 팀이 직제 개편으로 감사 역량이 분산된 점은 개선이 필요함. 종합감사와 성과감사는 목적과 방식이 다른 만큼, 각기 다른 접근과 경험이 풍부한 직원의 배치가 필수적이라고 하겠음. 민간위탁기관에 대한 실질적 검증을 통해 내실 있는 위탁 사업을 통해 예산이 잘 사용될 수 있도록 적정성을 강화해 주기 바람.</p>	시정
	<p>[내부청렴도 개선 시급] 성북구는 정량 지표는 우수하나, 국민권익위 평가에서 2등급에서 3등급으로 하락하였고 내부 청렴도도 지속 하락 하고 있음. 청렴 행정은 단기성과보다 장기적인 개선 노력이 필요함. 전 직원 대상 청렴 교육 강화와 더불어 조직 내 신뢰와 공정성을 높일 수 있도록 노력하기 바람.</p>	건의
	<p>[반복되는 주민센터 지적 사항 근본적 개선] 주민센터 종합감사에서 매년 반복적으로 동일한 지적 사항이 다수 발생하고 있음. 이는 순환근무제에 따른 업무 인수인계의</p>	시정

부서명	주요 내용	비고
	<p>미비, 사전교육의 부족, 업무 기준의 비일관성 등이 주요 원인으로 파악됨. 주민센터 직원 대상 사전교육 강화, 주요 업무의 표준화·매뉴얼화, 감사 결과의 체계적 공유 등을 통해 고질적인 반복 지적을 줄일 수 있도록 제도적 보완 및 개선 대책을 마련하기 바람.</p>	
	<p>지방세 상담 민원 급증에 따른 원인 분석 및 제도 개선]</p> <p>납세자보호관 지방세 상담 민원이 2025년도 상반기에만 전년도 전체 건수를 이미 초과하였음. 이는 제도에 대한 인지도 상승일 수도 있으나, 과세 과정의 착오나 납세자 불편 사항 발생 때문이 아닌지 검토가 필요함. 특히 반복적으로 제기되는 민원 유형이나 부과 항목이 있다면, 해당 부서와의 협의를 통해 제도 개선이나 사전 예방 방안을 마련하기 바람.</p>	건의
	<p>노인 인권 교육 확대 및 맞춤형 설계]</p> <p>찾아가는 노인 인권 교육이 매우 긍정적인 반응을 얻고 있음. 특히 아파트 경로당 등 이용자가 많은 곳에 대상별 맞춤형 콘텐츠가 필요함. 어르신 눈높이에 맞춘 질 높은 인권 교육 콘텐츠를 기획하고, 교육 대상을 확대하기 바람.</p>	건의
	<p>내부민원 처리 시 피해자 보호 우선 원칙 정립]</p> <p>조직 안정이라는 명분으로 당사자 합의로 민원이 내부 종결되는 사례가 존재함. 민원 처리 시 피해자 보호 원칙을 최우선으로 고려하여 피해자의 권익이 침해되지 않도록 공정하게 처리하기 바람.</p>	건의
	<p>개인정보 오남용 방지를 위한 공무원 교육 강화]</p> <p>민원 담당자가 민원인에게 부적절한 문자를 발송해 민원인이 개인정보 도용으로 경찰에 신고한 사례가 발생함. 공직자의 개인정보 보호책임은 매우 중요한 만큼, 향후 민원 처리 시 민원</p>	시정

부서명	주요내용	비고
	인의 권익 보호와 개인정보 관리에 더욱 철저를 기하고, 유사 사례 재발 방지를 위한 교육과 내부 점검을 강화하기 바람.	

【 기획재정국 소관 】

부서명	주요내용	비고
공통 (3건)	[기본경비 집행률 개선 및 부서 특성을 반영한 예산편성] 기본경비 집행잔액이 지속적으로 과다 발생하고 있으며, 일부 부서는 40% 이상이 집행되지 않는 사례가 있음. 예산편성 시 일률적인 비율 적용이 아닌, 부서별 업무 특성과 과거 집행률을 고려한 합리적인 기준을 적용하고, 불용예산을 최소화해 자립도 개선 및 주민 체감형 사업 확대에 재원이 활용될 수 있도록 개선하기 바람.	시정
	[위원회 운영 시 대면 회의 활성화 촉구] 위원회 운영 시 심도 있는 논의와 책임 있는 의사 결정을 위해 대면 회의를 원칙으로 하고, 위원회 실효성을 높이기 위한 개선 노력이 필요함.	시정
	[예산현액 누락 수입에 대한 관리 강화] 예산현액 없이 징수결정액이 발생하는 사례가 매년 반복되고 있음. 예측 가능한 세입 항목에 대해서는 보다 정밀한 추계를 통해 본예산이나 추경에 반드시 반영해야 함, 향후 동일한 문제가 재발하지 않도록 예산편성과 세입 관리의 정확성과 책임성을 강화하길 촉구함.	시정
기획 예산과 (5건)	[순세계잉여금 과다 발생에 따른 예산편성 및 집행 개선] 순세계잉여금 연도별 발생 원인을 면밀히 분석하고, 그 결과를 예산편성에 적극 반영하여 불필요한 잉여금 발생을 최소화하고 주민 체감 사업 확대를 위한 예산의 적극적인 집행을 촉구하며, 재정 운영의 투명성과 효율성을 강화하기 바람.	시정
	[유사 중복 기금 통폐합 검토] 성북구는 18개 기금, 20개 계정으로 운영하고 있으나 행정안전	시정

부서명	주요내용	비고																												
	<p>부 기금평가에서 타 자치구에 비해 많은 이유로 하위권의 평가를 받음. 기금의 유사·중복 항목에 대해 통폐합을 검토하고, 저성과 기금의 구조 조정을 추진하기 바람.</p>																													
	<p>[마을기록물 전용 보존 공간 확보 및 수장고 이전 추진] 성북구 마을기록화 사업은 지역 역사 보존을 위한 중요한 사업이나, 현재 수장고는 협소하고 기록물 관리에 부적합함. 기록물의 안정적 보존과 활용을 위해 전용 공간 마련을 적극 검토하고, 수장고 이전을 조속히 추진하기 바람.</p>	건의																												
	<p>[위원회 구성 시 양성평등 비율 준수 강화] 위원회 구성 시 양성평등 비율을 준수하도록 지난 행정사무감사에서 지적하였음에도, 기획재정국 소관 위원회의 경우 2024년 미준수 위원회가 11개에서 2025년 13개로 오히려 증가함. 이는 「양성평등기본법」 취지에 부합하지 않으며, 관련 부서의 개선 노력이 부족했음을 보여줌. 향후 위원회 재위촉 시 성별 균형을 철저히 고려하고, 양성평등 비율 준수를 위한 실질적인 개선 방안을 마련하기 바람.</p> <table border="1" data-bbox="352 1283 1262 1984"> <thead> <tr> <th data-bbox="352 1283 807 1328">2024년(11개)</th> <th data-bbox="807 1283 1262 1328">2025년(13개)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="352 1328 807 1373">1. 정책실명제심의위원회 (33%)</td> <td data-bbox="807 1328 1262 1373">1. 정책실명제심의위원회 (33.3%)</td> </tr> <tr> <td data-bbox="352 1373 807 1417">2. 예산성과금심사위원회 (11%)</td> <td data-bbox="807 1373 1262 1417">2. 예산성과금심사위원회 (11%)</td> </tr> <tr> <td data-bbox="352 1417 807 1462">3. 재정계획심의위원회 (22%)</td> <td data-bbox="807 1417 1262 1462">3. 재정계획심의위원회 (20%)</td> </tr> <tr> <td data-bbox="352 1462 807 1507">4. 투자심사위원회 (36%)</td> <td data-bbox="807 1462 1262 1507">4. 투자심사위원회 (36%)</td> </tr> <tr> <td data-bbox="352 1507 807 1552">5. 지방재정공시심의위원회</td> <td data-bbox="807 1507 1262 1552">5. 지방재정공시심의위원회 (36%)</td> </tr> <tr> <td data-bbox="352 1552 807 1630">6. 공용청사 및 공공시설건립 기금운용심의위원회 (37.5%)</td> <td data-bbox="807 1552 1262 1630">6. 공용청사 및 공공시설건립 기금운용심의위원회(37.5%)</td> </tr> <tr> <td data-bbox="352 1630 807 1709">7. 통합재정안정화 기금운용 심의위원회 (16.6%)</td> <td data-bbox="807 1630 1262 1709">7. 통합재정안정화 기금운용 심의위원회 (25%)</td> </tr> <tr> <td data-bbox="352 1709 807 1753">8. 민간기록물 자문위원회 (28.5%)</td> <td data-bbox="807 1709 1262 1753">8. 민간기록물 자문위원회 (28.5%)</td> </tr> <tr> <td data-bbox="352 1753 807 1798">9. 규제개혁위원회 (18%)</td> <td data-bbox="807 1753 1262 1798">9. 규제개혁위원회 (27%)</td> </tr> <tr> <td data-bbox="352 1798 807 1877">10. 성북구조례규칙심의위원회 (11%)</td> <td data-bbox="807 1798 1262 1877">10. 성북구조례규칙심의위원회 (11%)</td> </tr> <tr> <td data-bbox="352 1877 807 1921">11. 성북구조례규칙심의위원회 (0%)</td> <td data-bbox="807 1877 1262 1921">11. 성북구조례규칙심의위원회 (0%)</td> </tr> <tr> <td data-bbox="352 1921 807 1966"></td> <td data-bbox="807 1921 1262 1966">12. 출자·출연기관 운영심의위원회(37%)</td> </tr> <tr> <td data-bbox="352 1966 807 2011"></td> <td data-bbox="807 1966 1262 2011">13. 제안심사위원회(25%)</td> </tr> </tbody> </table>	2024년(11개)	2025년(13개)	1. 정책실명제심의위원회 (33%)	1. 정책실명제심의위원회 (33.3%)	2. 예산성과금심사위원회 (11%)	2. 예산성과금심사위원회 (11%)	3. 재정계획심의위원회 (22%)	3. 재정계획심의위원회 (20%)	4. 투자심사위원회 (36%)	4. 투자심사위원회 (36%)	5. 지방재정공시심의위원회	5. 지방재정공시심의위원회 (36%)	6. 공용청사 및 공공시설건립 기금운용심의위원회 (37.5%)	6. 공용청사 및 공공시설건립 기금운용심의위원회(37.5%)	7. 통합재정안정화 기금운용 심의위원회 (16.6%)	7. 통합재정안정화 기금운용 심의위원회 (25%)	8. 민간기록물 자문위원회 (28.5%)	8. 민간기록물 자문위원회 (28.5%)	9. 규제개혁위원회 (18%)	9. 규제개혁위원회 (27%)	10. 성북구조례규칙심의위원회 (11%)	10. 성북구조례규칙심의위원회 (11%)	11. 성북구조례규칙심의위원회 (0%)	11. 성북구조례규칙심의위원회 (0%)		12. 출자·출연기관 운영심의위원회(37%)		13. 제안심사위원회(25%)	건의
2024년(11개)	2025년(13개)																													
1. 정책실명제심의위원회 (33%)	1. 정책실명제심의위원회 (33.3%)																													
2. 예산성과금심사위원회 (11%)	2. 예산성과금심사위원회 (11%)																													
3. 재정계획심의위원회 (22%)	3. 재정계획심의위원회 (20%)																													
4. 투자심사위원회 (36%)	4. 투자심사위원회 (36%)																													
5. 지방재정공시심의위원회	5. 지방재정공시심의위원회 (36%)																													
6. 공용청사 및 공공시설건립 기금운용심의위원회 (37.5%)	6. 공용청사 및 공공시설건립 기금운용심의위원회(37.5%)																													
7. 통합재정안정화 기금운용 심의위원회 (16.6%)	7. 통합재정안정화 기금운용 심의위원회 (25%)																													
8. 민간기록물 자문위원회 (28.5%)	8. 민간기록물 자문위원회 (28.5%)																													
9. 규제개혁위원회 (18%)	9. 규제개혁위원회 (27%)																													
10. 성북구조례규칙심의위원회 (11%)	10. 성북구조례규칙심의위원회 (11%)																													
11. 성북구조례규칙심의위원회 (0%)	11. 성북구조례규칙심의위원회 (0%)																													
	12. 출자·출연기관 운영심의위원회(37%)																													
	13. 제안심사위원회(25%)																													

부서명	주요내용	비고
	<p>[동 청사 리모델링을 통한 예산 절감 방안 검토 요청] 노후 동 청사 중 구조적으로 문제가 없는 곳은 전면 리모델링을 통해 신축보다 효율적인 예산 집행이 가능하므로, 매년 1~2곳씩 장기 계획을 수립하여 리모델링 방식 도입을 적극 검토하기 바람.</p>	건의
	<p>[학술연구용역 사후관리 및 공개 기준 정비] 학술연구용역의 사후관리 미흡 및 비공개 처리에 대한 지적이 반복됨. 연구용역 완료 후에는 성과 평가와 활용성 검토가 철저히 이뤄져야 하며, 명확한 비공개 사유가 없는 경우 주민의 알 권리를 우선하여 적극적인 정보 공개가 필요함. 조례에 따른 의회 통보 및 정보 공개 기한 준수도 철저히 이행해야 함.</p>	건의
	<p>[통상임금 관련 대규모 예산 소송 대응 체계 마련] 환경공무원 통상임금 미지급금과 관련하여 자치구 차원에서 감당하기 어려운 재정적 지출이 예상되므로 서울시와의 재정 분담에 대해 적극 논의하고 공동 대응할 수 있도록 하기 바람.</p>	건의
	<p>[무료법률상담 운영 방식 개선] 「성북구 무료법률상담실 설치 및 운영 조례」 개정 취지에도 불구하고 여전히 대면상담 방식만 운영되고 있어 접근성이 낮음. 온라인·전화 등 다양한 상담 방식을 도입하고, 예약 시스템을 개선해 이용 편의를 높이기 바람.</p>	건의
	<p>[예산편성 항목 분리 미흡에 따른 분할계약 지적 및 재발 방지] 마을아카이브 홈페이지 고도화 사업예산을 단일 항목으로 편성한 결과, 수의계약 목적의 분할계약으로 감사 지적을 받음. 유지보수와 콘텐츠 개발은 목적이 명확히 다른 사업으로, 향후 유사</p>	시정

부서명	주요내용	비고
	<p>사례 발생을 방지하기 위해 예산편성 시 항목 분리 등 세밀한 관리가 필요함.</p>	
<p>세무 1·2과</p>	<p>[미수납액 징수 강화 및 적극적 대응 체계 구축] 세입금 미수납액에 대해 책임징수제, 체납징수기동반 등 실효성 있는 제도를 도입을 검토하고 체납 사유 분석을 바탕으로 맞춤형 징수 전략을 수립해 세입 확충과 재정자립도 제고에 기여하기 바람.</p>	<p>건의</p>
<p>부동산 정보과</p>	<p>[부동산 중개행위에 대한 관리·감독 지속] 최근 전세사기 등 부동산 피해 사례가 급증하고 있음. 부동산 중개행위에 위반 예방을 위해 지도·점검과 교육을 강화하고, 주민 피해 예방을 위해 부동산 중개 질서에 대한 실효적 관리 체계를 지속 유지하기 바람.</p>	<p>건의</p>
	<p>[부동산거래신고 과태료 징수 목표의 수요예측 정밀성 제고] 부동산거래신고 관련 질서 위반행위 과태료 징수 성과지표 수립 시 정비사업 등 주요 영향을 미치는 요인에 대해 면밀히 분석하여 정교한 세입 추계를 통해 수입 예측의 실효성과 예산 운영의 신뢰도를 제고하기 바람.</p>	<p>건의</p>

【 안전생활국 소관 】

부서명	주요내용	비고
공통 (3건)	<p>[기본경비 집행률 개선 및 부서 특성을 반영한 예산편성]</p> <p>기본경비 집행잔액이 지속적으로 과다 발생하고 있으며, 일부 부서는 40% 이상이 집행되지 않는 사례가 있음. 예산편성 시 일률적인 비율 적용이 아닌, 부서별 업무 특성과 과거 집행률을 고려한 합리적인 기준을 적용하고, 불용예산을 최소화해 자립도 개선 및 주민 체감형 사업 확대에 재원이 활용될 수 있도록 개선하기 바람.</p>	시정
	<p>[위원회 운영 시 대면 회의 활성화 촉구]</p> <p>위원회 운영 시 심도 있는 논의와 책임 있는 의사 결정을 위해 대면 회의를 원칙으로 하고, 위원회 실효성을 높이기 위한 개선 노력이 필요함.</p>	시정
	<p>[예산현액 누락 수입에 대한 관리 강화]</p> <p>예산현액 없이 징수결정액이 발생하는 사례가 매년 반복되고 있음. 예측 가능한 세입 항목에 대해서는 보다 정밀한 추계를 통해 본예산이나 추경에 반드시 반영해야 함, 향후 동일한 문제가 재발하지 않도록 예산편성과 세입 관리의 정확성과 책임성을 강화하길 촉구함.</p>	시정
도시 안전과	<p>[축대·담장 등 노후 민간시설, 적극 행정으로 안전관리 강화]</p> <p>최근 발생한 귀빈빌라 축대 붕괴사고는 수년간의 민원과 현장 점검에도 실질 조치 없이 사고로 이어진 대표 사례로 사유지 여부를 불문하고 위험이 예견되는 경우, 선제적 응급조치를 우선 시행하고 구상권 청구 등 행정적 절차를 병행하는 적극 행정 체계를 구축하기 바람.</p>	건의
	<p>[장위3구역 통학로 인접 지역, 재개발 공사에 따른 안전조치 시급]</p>	건의

부서명	주요내용	비고
	<p>기왓장 낙하와 벽면 훼손 등 위험 요소에 대하여 주거정비과 및 조합과 조속히 협의해 통행제한, 임시 펜스 설치 등 실효성 있는 안전조치를 취하고, 통학로 주변의 잠재 위험 요소 전반에 대해 긴급 점검하기 바람.</p>	
	<p>[민방위 과태료 수입의 예산현액 미반영, 세입예산 관리 개선] 민방위 훈련 불참 등으로 부과되는 과태료는 「민방위기본법」에 따라 구청장이 직접 부과·징수하며, 전액 성북구의 세입으로 귀속되는 명확한 수입 항목임에도 불구하고, 최근 수년간 과태료 수입에 계상하지 않고, 결산 시 단순 수납액으로만 처리함. 이 같은 관행은 세입 관리의 책임성과 투명성, 예산편성의 신뢰도를 저해하는 심각한 문제임. 민방위 과태료와 같이 반복적으로 발생하는 세입 항목은 실적을 근거로 사전에 예측 가능한 수입이므로 향후, 본예산이나 추경에 반드시 반영하기 바람.</p>	시정
	<p>[자율방재단 협조를 통한 빗물받이 정비] 장마철 낙엽 등으로 인한 하수도 막힘 문제를 해결하기 위해 자율방재단의 협조를 얻어 빗물받이 청소 등의 예방 활동을 체계적으로 시행하기 바람.</p>	건의
	<p>[사회복무요원 배치 최소화 및 복무 관리 강화 요청] 일부 복무요원의 불성실한 근무 태도로 인해 민원이 발생하고 있음. 구비가 소요되는 만큼 사회복무요원 인력은 최소한으로 배치하고, 각 부서 수요에 대한 명확한 검토 후 신중하게 운영할 필요 있음.</p>	건의
청소행정과	[청소공무원의 작업환경 개선]	시정

부서명	주요 내용	비고
	<p>청소공무원들이 작업 중 생리현상을 해결하기 위해 민간 개방 화장실을 이용하고자 해도, 작업복에 땀 냄새나 시선 등으로 출입이 어려운 현실에 처해 있음. 일부 근무자들은 급한 상황에서 노상 방뇨와 같은 방법으로 해결하는 등 노동조건이 열악함. 청소노동자들이 인간다운 조건에서 일할 수 있도록 휴게 시설 및 공용화장실 접근성을 개선하고, 근무자에 대한 시민 인식 개선을 병행해 작업환경을 실질적으로 개선하기 바람.</p>	
	<p>[생활폐기물 감량 목표 달성 및 인센티브 확보(수범사례)] 생활폐기물 반입량을 17.1% 감축하여 서울시 감량 목표를 달성하고, 이에 따라 7억 원의 인센티브를 확보한 것은 매우 의미 있는 성과임. 앞으로도 생활폐기물 감량과 자원순환 정책을 지속적으로 확대하기 바람.</p>	수범사례
	<p>[주민자율청소 예산의 적정성 검토 및 우수사례 벤치마킹] 클린성북 행사 실비 지원금으로 9,600만원이 편성되어 있으나, 유사 여건의 타 자치구에 비해 과도한 수준으로 보임. 사업 효과 대비 예산의 적정성을 검토하고, 타 자치구 우수사례를 벤치마킹해 효율적 운영 방안을 마련하기 바람.</p>	건의
	<p>[주민만족도 평가항목 구체화 및 동별 특성 반영] 현재의 청소업체 주민만족도 평가항목이 매우 포괄적이고 내용이 미흡해 동별 여건 차이를 반영하지 못하는 등 실효성이 떨어짐. 주민 만족도 평가항목을 세분화하고, 동별 특성 및 민원 데이터를 반영하여 실질적 평가가 이뤄지도록 개선하기 바람.</p>	건의
	<p>[종량제 봉투 관리체계 개선으로 주민 편의 제고] 재고 파악이 어렵고 구매가 불편함. 타 자치구의 경우 온라인으로 재고·규격 제공 및 주문 가능하여 주민불편을 줄이고</p>	건의

부서명	주요내용	비고
	있음. 판매소별 종량제봉투 재고 정보 제공 및 지역별 수요 맞춤형 공급체계를 마련하여 생활 밀착형 행정을 구현하기 바람.	
	<p>[대형폐기물 수거 시 작업환경 개선]</p> <p>대형폐기물 수거 시 무게와 부피로 인해 현장 공무원들이 과도한 신체적 부담을 겪고 있으므로 대안을 마련하여 작업환경을 개선해 주기 바람.</p>	건의
	<p>[공무원 휴게공간 및 노조 활동 보장을 통한 처우개선]</p> <p>공무원들은 휴게공간 부족과 노조 활동 공간의 미비 등 기본적인 근무환경이 충분히 보장되지 않고 있음. 특히 제2노조의 사무공간은 여전히 확보되지 않아 노조 간 형평성 측면에서 개선이 필요함. 또한 장시간 야외에서 근무하는 만큼 공무원들의 휴게공간 확충을 통해 근무환경을 개선하기 바람.</p>	건의
	<p>[투명페트병 무인회수기 회수 주기 확대 및 설치 확충]</p> <p>무인회수기 수요는 높으나 하루 한 번 회수로는 포화상태임. 회수 주기를 하루 2~3회로 확대하고, 수요가 많은 지역에 추가 설치될 수 있도록 예산 반영을 적극 검토하기 바람.</p>	시정
	<p>[어린이공원 청소 미 실시 구간에 대한 대책 마련]</p> <p>어린이공원 9개소의 청소가 미 실시됨. 진입이 어려운 공원에 대한 대안을 마련하여 모든 어린이공원에 청소가 이루어질 수 있도록 하고 분기별로 시행할 수 있는 방안을 검토 바람.</p>	건의
	<p>[공중화장실 비상벨 설치 추진]</p>	시정

부서명	주요내용	비고
	<p>공중화장실 비상벨 설치가 의무화되었으므로 구청사 등 공공기관 전체적으로 전수조사하여 조속히 설치하기 바람.</p>	
일자리 정책과	<p>[노동자 권익보호 위원회 활성화를 노동자 권익보호 제고] 「성북구 노동자 권리 보호 및 증진을 위한 조례」 제21조는 노동자권익보호위원회의 정기회를 분기별로 개최하도록 명시하고 있으나 수년째 이행되지 않고 있음. 노동자권익보호위원회는 필수노동자 보호위원회의 역할까지 겸임하는 중요한 기구인 만큼 위원회를 개최하여 노동자의 권익 보호와 안전 발골을 위해 생산적이고 적극적으로 운영하기를 당부함.</p>	시정
	<p>[봉제산업 지원 장비 활용도 제고 및 추가 도입 검토] 봉제업체의 경쟁력 강화를 위한 CAD·CAM 장비 도입으로 지역 봉제산업에 큰 도움이 될 것으로 기대됨. 소규모 봉제업체에서 더 많이 이용할 수 있도록 홍보를 확대하기 바람.</p> <p>다만, 현재 장비의 사양 한계 및 이용 불편 등의 문제로 인해 실효성을 높이기 위한 방안 마련이 필요함. 지역의 봉제산업 활성화를 위하여 CAM 장비의 추가 도입을 적극 검토하기 바람.</p>	건의
	<p>[청년인턴 지원사업 확대] 청년인턴 지원사업은 청년들이 실무 경험을 통해 사회에 진입할 수 있는 디딤돌이 되는 중요한 사업이므로 청년들이 역량을 개발하고 미래를 준비할 수 있도록 인원 확대가 필요함. 부서별 수요조사를 바탕으로 추경 등을 통해 예산을 적극 확보하여 더 많은 청년들이 실질적인 취업 준비와 경력 형성의 기회를 가질 수 있도록 지원하기 바람.</p>	건의
지역	<p>[성북동 로컬브랜드 사업, 지역협의를 통한 투명한 추진]</p>	수범사례

부서명	주요내용	비고
	<p>성북동 로컬브랜드 사업이 서울시 공모를 통해 선정된 것을 모범사례로서 사업 선정과 추진 과정에서 지역구 의원과의 협의를 통해 투명하고 공정한 점포 선정을 위해 힘쓰기 바람.</p>	
	<p>[성북사랑상품권 운영 활성화 당부] 성북사랑상품권이 지역경제에 실질적인 도움이 될 수 있도록, 판매 시기, 홍보 등 전략적 관리에 더욱 힘 써주기를 바람.</p>	건의
경제과	<p>[골목형상점가 공모사업 전략적 추진 및 경관조명 시설 보수 및 복구] 종암동 골목형상점가 축제가 서울시 공모사업 정성평가 점수에서 낮은 평가를 받아 올해 공모사업 선정에서 탈락한 것으로 확인됨. 골목형상점가 관련 공모사업의 사전 준비와 평가 기준 분석을 철저히 하여 경쟁력을 강화하기 바람.</p> <p>또한, 종암동 골목형 상가 및 청년주택 앞 경관조명 시설이 공사로 인하여 임시로 전선을 연결해 운영 중인 상태로, 안전사고 위험이 존재함. 이에 대한 신속한 보수와 복구가 요구됨.</p>	건의
	<p>[사업 시행 지연에 따른 예산 집행 철저] 길고양이 중성화사업은 전년대비 사업 시행이 1개월 늦어진 만큼, 예산 집행에 차질이 발생하지 않도록 최대한 효율적으로 예산을 활용하고 불용 예산이 발생하지 않도록 철저히 관리할 것을 당부함.</p>	건의
	<p>[전통시장 화재공제보험 가입률 제고] 전통시장 화재공제보험과 관련하여 보험료 부담이나 정보 부족 등으로 여전히 가입하지 못하는 점포에 대해 고령·영세</p>	건의

부서명	주요내용	비고
	<p>상인을 대상으로 한 맞춤형 안내 및 현장 교육을 강화하고, 화재공제보험의 필요성과 혜택을 충분히 설명하여 가입률 제고에 힘쓰기 바람.</p>	
	<p>[성북구상공회 교육사업의 내실화 당부] 중소기업 소상공인 활성화 지원사업의 일환인 ‘상공회 중소기업 CEO 연구과정’은 구비가 지원되는 민간보조사업인 만큼, 자격 요건을 충족한 소상공인이 실질적인 혜택을 받을 수 있도록 운영되어야 함. 형식적인 운영이 되지 않도록 사업 전반에 대한 지속적인 관심을 당부함.</p>	건의
	<p>[성북구 상공회 운영지원 사업 집행잔액 발생 및 맞춤형 지원 내실화] 성북구 상공회 운영지원 사업에서 구직자 및 청년인턴 중도포기자 감소 등의 사유로 6,200만원의 집행잔액이 발생하였음. 이는 예산 집행의 계획성과 지원사업의 내실화에 아쉬움이 있음. 향후 사업 추진 시 맞춤형 지원 사업에 대한 수요 조사를 강화하고, 실효성 있는 프로그램으로 예산 집행의 효율성을 높이기 바람.</p>	시정
	<p>[돌곶이시장 캐노피 보수] 장마철을 앞두고 돌곶이시장 어닝(캐노피)의 신속한 보수공사를 진행하고 전면적인 시설 개선을 위한 시비 공모사업 재신청 등 계획을 마련하여 추진하기 바람.</p>	시정
	<p>[반려동물 관련 위반행위 계도 중심에서 실질 단속으로 전환] 반려동물 목줄 미착용, 배설물 미수거 등 반복적인 위반에도 과태료 부과 사례는 매우 적음. 계도 중심의 단속 방식을 개선해 실효성 있는 단속을 위해 단속원 증원 등 방안을 마련하기 바람.</p>	건의

부서명	주요내용	비고
	<p>[반려동물 등록률 제고 및 주민인식개선 방안 마련] 동물병원과의 협업체계 구축을 통해 반려동물 등록률을 제고하고 등록비 지원 방안을 검토 바람. 아울러 동 직능단체 회의 전 반려동물관련 홍보·교육 영상을 상영하는 등 일상적인 주민 접점을 활용한 반려인 인식 개선 방안을 마련하기 바람.</p>	시정
	<p>[사회적경제기업의 창업 유도 및 활성화] 사회적경제센터가 있음에도 신규 창업이 현저히 저조하고, 기존 기업 위주의 지원에 편중되어 있음. 창업 초기 기업 발굴과 육성을 위한 지원체계를 강화하고, 사회적경제센터가 실질적 창업 지원 거점 역할을 할 수 있도록 기능 재정비를 검토하기 바람.</p>	시정
	<p>[전기차 전용 주차구역 표시 방법 개선] 전기차 전용 주차구역에 대한 시인성을 높이고 과태료 부과기준을 명확히 안내하여 주민 혼란을 예방하고, 위반 방지를 위한 현장 안내 체계를 강화하기 바람.</p>	건의
환경과	<p>[탄소중립 환경교육센터 전환과정의 투명성 제고 및 기후환경기금 확대] 청년살이발전소에서 탄소중립 환경교육센터로의 전환과 같이 주요 정책 변경 시 사전 보고 절차를 철저히 이행하고, 기후환경기금 규모 확대를 통해 탄소중립 정책을 실질적으로 뒷받침해야 함.</p>	건의
	<p>[환경교육센터와 탄소중립 교육사업의 연계·운영 내실화 당부] 환경교육센터 운영과 별도로 추진되는 탄소중립 교육사업 간 효율적 운영이 필요하며 환경교육센터에 대한 철저한 운영관리를 당부함.</p>	건의

부서명	주요내용	비고

【 행정문화국 소관 】

부서명	주요내용	비고
	<p>[기본경비 집행률 개선 및 부서 특성을 반영한 예산편성]</p> <p>기본경비 집행잔액이 지속적으로 과다 발생하고 있으며, 일부 부서는 40% 이상이 집행되지 않는 사례가 있음. 예산편성 시 일률적인 비율 적용이 아닌, 부서별 업무 특성과 과거 집행률을 고려한 합리적인 기준을 적용하고, 불용예산을 최소화해 자립도 개선 및 주민 체감형 사업 확대에 재원이 활용될 수 있도록 개선하기 바람.</p>	시정
공통 (3건)	<p>[위원회 운영 시 대면 회의 활성화 촉구]</p> <p>위원회 운영 시 심도 있는 논의와 책임 있는 의사 결정을 위해 대면 회의를 원칙으로 하고, 위원회 실효성을 높이기 위한 개선 노력이 필요함.</p>	시정
	<p>[예산현액 누락 수입에 대한 관리 강화]</p> <p>예산현액 없이 징수결정액이 발생하는 사례가 매년 반복되고 있음. 예측 가능한 세입 항목에 대해서는 보다 정밀한 추계를 통해 본예산이나 추경에 반드시 반영해야 함, 향후 동일한 문제가 재발하지 않도록 예산편성과 세입 관리의 정확성과 책임성을 강화하길 촉구함.</p>	시정
행정 지원과	<p>[삼척수련원 상시 운영 실효성 검토 및 활성화 방안 마련]</p> <p>삼척수련원은 2024년부터 상시 운영 중이나, 여름철을 제외한 비수기에는 이용 인원이 적어 인력과 예산 투입에 비해 구민 이용 실적이 저조함. 운영 실적과 예산 대비 성과를 분석해 상</p>	건의

부서명	주요내용	비고
	<p>시 운영체계 전환의 실효성을 검토하기를 바라며, 비수기에도 구민 참여를 유도할 수 있도록 온·오프라인 홍보와 자치회관·동 주민센터 연계 홍보를 강화하기 바람</p>	
	<p>[조직진단 연구용역 결과의 실효성 있는 활용 방안 마련] 조직진단 연구용역 결과가 차기 행정체계 개편에 실효성 있게 반영될 수 있도록 체계적인 후속조치를 마련하기 바람.</p>	시정
	<p>[분수마루 대관 운영의 공정성과 지역상권 보호 강화] 분수마루 대관 행사 시 근처 상인들의 상권이 피해를 입지 않도록 사전홍보 및 협의가 필요하며, 협회 등이 대관권을 얻은 후 제3자에게 유상 임대를 주고 장사를 하도록 하는 문제에 대해 철저한 관리·감독 및 기준 마련을 촉구함.</p>	시정
	<p>[외국인지원 시책자문위원회 운영 정상화] 성북구 외국인 시책자문위원회는 위촉직 위원이 모두 임기 만료되었으며, 최근 3년간 회의가 개최되지 않아 운영이 중단된 상태임. 자문위의 존폐 여부를 명확히 검토하고, 존치 시에는 위원회 재구성과 연간 운영계획을 수립하여 실질적 역할을 수행할 수 있도록 개선하기 바람.</p>	건의
자치행정과	<p>[주민총회 및 현장구청장실 운영 시 의회일정과의 조율] 각 동별 주민총회와 현장 구청장실은 동 단위에서 가장 큰 행사로, 많은 주민이 참여하는 중요한 소통의 장임. 집행부는 주민 참여 행사의 일정 수립 시 사전에 의회 연간 일정을 반영하고, 해당 지역 의원이 반드시 참석할 수 있도록 협의 절차를 강화하기 바람.</p>	건의

부서명	주요내용	비고
	<p>[퍼실리테이터 인력의 지속적 활용과 지속가능한 관리체계 마련] 퍼실리테이터는 주민자치 활성화와 주민 주도 의제 발굴을 지원하는 중요한 역할을 수행하기 위해 양성한 만큼, 단순 실습 인력이 아닌 지역자산으로 인식하고, 봉사 시간 인정과 소정의 교통비 지급 등 실질적 지원 방안을 마련하여 참여 동기 부여 및 지속 가능한 관리 체계를 마련해, 보다 적극적으로 활용할 수 있도록 지원 방안을 강화 하기 바람.</p>	시정
	<p>[주민자치회장 궐위 시 직무대행 절차의 정당성 및 투명성 확보] 종암동 주민자치회장 궐위에 따른 공고기간, 후보자 모집, 부회장 대행 선정 방식 모두 조례와 관례를 따르지 않는 등 부적절한 절차로 진행되어 주민 불신이 초래됨. 시정 조치를 철저히 하고 향후 동일 사례가 재발하지 않도록 조례 및 주민자치회 운영 세칙 개정을 통해 공정한 회장 선출을 위한 제도와 구체적 지침 등을 마련하기 바람, 이번 사안에 대한 처리 상황을 보고하기 바람.</p>	시정
	<p>[종암동 북카페 운영 관련 제도 정비 및 대안 마련 요청] 종암동 주민자치회에서 운영하는 북카페와 관련하여 새마을 문고에서 운영하는 것처럼 보여지는 등 논란이 야기되고 있음. 운영 현황을 면밀히 검토하고, 운영 과정에서 절차적·행정적 문제가 확인 될 경우 적법하고 안정적인 운영이 가능하도록 개선 방안을 마련하여 보고하기 바람. 아울러 성북형 주민자치회가 자체 수익사업을 통해 지속적으로 성장할 수 있도록 제도적 지원과 관심을 당부함.</p>	시정
	<p>[주민 의제로 설치된 시설물 유지관리 강화]</p>	시정

부서명	주요내용	비고
	<p>주민 의제로 추진된 의자 등 시설물 등의 설치가 완료된 이후 관리 소홀로 인해 일부 시설이 훼손되거나 방치되어 흉물화되는 사례가 발생하고 있음. 이는 설치 당시 의제 취지와 주민 기대에 어긋나며, 동 환경 미관을 저해하고 있음. 사후 관리 방안을 마련하여 시설물이 방치되는 등의 문제를 해결하고 일회성 사업은 지양하기 바람.</p>	
	<p>[주민자치회 취지에 맞는 문화축제 의제 발굴] 자치회 발굴 사업에 대해 축제예산 분야에 대해 과한 예산이 들어가지 않도록 하고 반복적·형식적인 행사보다는 새로운 주민 의제를 반영한 창의적 사업 발굴로 전환할 것을 촉구함.</p>	시정
	<p>[통장 자녀 장학금 제도 현실화 및 조례 개정] 현재 관련 조례는 존치 중이나 대상이 중·고등학생으로 한정돼 실효성이 부족함. 새마을 장학금 사례처럼 대학생까지 지원대상을 확대하고, 의무교육 현실을 반영하여 조례 개정과 예산 반영을 통해 실효성 있는 제도로 정비할 것을 촉구함.</p>	건의
	<p>[자치회관 프로그램 수강 신청 불편 해소 위한 세척 정비] 인기 있는 프로그램의 경우 수강 신청에 따른 주민 불편이 있음. 거주자 우선 신청, 대기방식 개선, 운영시간 조정 등을 포함한 세척 마련 및 통일된 기준 마련을 통해 주민 불편을 최소화 하기 바람.</p>	시정
문화체육과	<p>[의미 없는 축제의 지속 개최 지양 및 형평성 있는 운영] 의미와 목적이 불분명한 축제를 매년 반복적으로 개최하는 것</p>	건의

부서명	주요 내용	비고
	<p>은 예산 낭비로 이어질 수 있으며, 특정 지역에 축제가 편중되어 형평성 문제도 발생하고 있음. 축제위원회를 통한 전반적인 조율과 검토를 통해 실질적 효과와 지역 간 균형을 고려한 축제 운영을 촉구함.</p>	
	<p>[경동복합시설 관련 갈등 해소를 위한 합리적 대안 마련 촉구] 경동고 복합시설 내 검도프로그램 운영 중단과 관련하여 학교 측과 민원인 간 입장 차이로 갈등이 지속되고 있음. 합리적이고 원만한 조율이 이루어질 수 있도록 노력하여 주기 바람. 이와 함께 오래된 협약서의 현실적 수정과 예산 집행 부서의 명확화 등이 필요함.</p>	건의
	<p>[성북구장애인체육회 운영 전반에 대한 특별감사 실시] 장애인체육회에 대한 지도점검 결과, 다수의 회계 부적정 사례가 확인되었음에도 불구하고 ‘정산보고서 양호’라는 총평은 부적절함. 해당 단체는 서울시 공모사업 유치 실적도 전무하여 행정역량 전반에 대한 신뢰를 상실하고 있는 상황으로 보임. 구는 감사담당 부서와 협력하여 장애인체육회에 대한 특별감사를 조속히 실시하고 의회에 보고 바람.</p>	시정
	<p>[시티투어 수입 세입예산 미반영에 대한 개선] 성북시티투어 운영에 따른 수입이 발생함에도 세입예산에 반영되지 않고 ‘기타 잡수입’으로 처리되고 있음. 이용요금, 운영기간, 평균 인원 등을 고려하면 세입 추계는 충분히 가능하므로, 관련 수입을 사전에 세입예산으로 편성해 예산의 투명성과 예측가능성을 높이도록 개선을 촉구함.</p>	건의
	<p>[문화예술회관 건립의 신속한 추진 촉구] 문화예술회관 건립은 구민 접근성, 예산 효율성 등을 종합적으로 검토해 신속한 결정을 진행하기 바람.</p>	건의

부서명	주요내용	비고
	<p>[서세옥미술관 건립사업 차질 없는 추진 당부] 서세옥미술관 조성과 관련해서 연내 재원계획을 면밀히 수립해 차질 없이 절차를 진행하길 당부함. 이미 부지는 매입 완료된 바, 2027년 착공 일정에 맞춰 행정절차와 예산 확보를 적기에 추진해 주기 바람.</p>	건의
	<p>[성북동 밤마실 축제 내실화 및 문화재야행 재선정 노력 당부] 내년도 문화재야행 공모사업 재신청을 철저히 준비하여 국비 확보를 통해 보다 풍성한 지역문화행사로 거듭나길 당부함.</p>	건의
	<p>[문화재 표지석 및 안내판 체계적 관리 촉구] 성북구 전역에 설치된 문화재 표지석과 관광안내판을 국·시비 여부와 무관하게 자산 실태를 전수조사하고 체계적인 관리계획을 수립하여 실행하기 바람.</p>	시정
	<p>[성북동 별서 매입 조속 추진 및 운영권 확보 노력 당부] 성북동 별서 부지 중 일부 미매입 필지에 대해 연내 매입 절차를 마무리하고, 운영 주체가 서울시로 예정되어 있으나, 운영권 확보를 위해 노력해주시기 바람.</p>	건의

부서명	주요내용	비고
홍보 전산과	<p>[성북정보화센터 시설 개선 요청] 30년 이상 경과한 성북정보화센터의 누수와 외벽 균열 등 노후화 문제가 지속되고 있으므로 선제적인 유지보수가 이루어지길 바람.</p>	건의
	<p>[디지털 자가망 구축을 통한 예산절감 및 통신 인프라 개선] 매년 증가하는 임대 통신망 비용을 감안할 때 자가망 구축은 예산절감과 디지털 행정기반 강화에 매우 효과적임. 자가망 조기 구축을 통해 재정 건전성과 통신 인프라 개선이 동시에 이루어질 수 있도록 적극 추진해 주기 바람.</p>	건의
	<p>[홈페이지 개편 실효성 부족 및 사용자 편의성 개선] 최근 성북구 홈페이지 개편이 외형적으로는 정비되었으나, 실사용자인 주민 입장에서 필요한 정보를 찾기 어렵고, 정보 접근성이 낮아 실효성이 떨어짐. 분야별 메뉴 구성부터 사용자 중심의 정보 표출 방식으로 전면 개편하고, 실사용자 관점의 모니터링과 보완을 지속적으로 추진하기 바람.</p>	건의
	<p>[구청사 로비 키오스크 추가 설치에 따른 공간 재배치 검토] 청사 로비는 주민 통행량이 많고 공간이 협소한 상황으로 키오스크 추가 설치 시 불편이 우려되는 바, 청사 관리 주무 부서인 행정지원과와 충분한 협의를 통해 로비 공간을 재조정하고, 주민 편의성과 접근성을 고려한 효율적인 배치를 추진하기 바람.</p>	시정
	<p>[간행물 심의위원회 운영의 실효성 제고]</p>	건의

부서명	주요내용	비고
	<p>간행물심의위원회가 서면심의에 그치고 있어 실효성이 부족함. 대면회의를 통한 실질적인 심의 기능 확보와 위원회의 책임성 강화 요청.</p>	
<p>민원 여권과</p>	<p>[무인발급기 이전을 통한 이용편의 개선] 이용률이 저조한 성북구 사회적경제센터 무인발급기를 종암경찰서 신청사 입주 시점에 맞춰 이전하여 많은 구민에게 민원편의를 제공하기를 바람.</p>	<p>건의</p>
	<p>[공모사업을 활용한 무인민원발급기 교체·예산절감] 내구연한 경과 기기에 대한 교체 필요성에 적극 대응하여 서울시 공모를 통해 무인민원발급기 3대를 확보하고 예산을 계획적으로 운용하여 재정 절감을 도모한 점을 높이 평가함. 향후에도 공모 기회를 적극 활용해 주민 편의와 예산 효율을 동시에 추구하는 행정이 지속되기를 당부함.</p>	<p>수범사례</p>
	<p>[예산 편성의 중복 방지 및 고령화에 따른 대응체계 강화] 복지 일부 부서의 우편 발송 관련 예산이 행복e음시스템을 통한 발송으로 우편요금 예산이 중복 편성되었고, 이로 인해 집행 잔액이 남음. 향후 부서 간 역할 분담과 정확한 사전 파악을 통해 예산의 중복 편성을 방지하고, 고령화 지역에 대한 복지 대응이 효과적으로 이뤄지도록 민원여권과의 정보 연계와 적극적 협력을 당부함.</p>	<p>건의</p>
	<p>[한예중 학생 참여 확대를 통한 지역문화 활성화 당부]</p>	<p>건의</p>

부서명	주요내용	비고
	<p>성북구의 다채로운 문화행사에 한예중 학생들이 적극 참여할 수 있도록 제도적·실질적 방안을 마련해 주시기 바라고, 축제와 문화사업은 기획 단계부터 한예중과의 연계 방안을 면밀히 검토하여 학교와 지역 간 유대를 강화하고, 지역 문화역량을 제고하는 계기로 삼아 주시기 바랍니다.</p> <p>아울러 학교와의 다양한 연계사업을 적극 발굴하여 지역 문화예술 진흥과 지역경제 활성화에 기여할 수 있도록 노력해 주시기 바랍니다. 또한 한예중 존치 필요성에 대해 주민에게 지속적으로 환기하고 공감대 형성을 통해 학교와 지역사회 간 상생 기반을 구축하는 데 힘써 주시기 바랍니다.</p>	

【 성북구 도시관리공단 소관 】

부서명	주요내용	비고
도시관리공단 (5건)	<p>[물빛수영센터 프로그램 운영의 형평성 확보]</p> <p>물빛수영센터 수영장 운영과 관련해 ‘프로그램 기간 유료제’ 도입을 둘러싼 집단 민원이 발생한 바 있음. 현재 신청 수요가 높은 상황에서 기존 회원 중심의 수강 구조로 인해 신규 이용자의 진입이 어려워, 이용 형평성에 대한 문제 제기가 지속되고 있음. 또한 자유수영을 월정제로 운영하는 방식은 제도의 취지에 부합하지 않음. 이에 프로그램 운영 전반을 재정비하고 공정한 수강 기준을 마련하여 더 많은 구민이 고르게 이용할 수 있도록 제도 개선을 조속히 추진하기 바랍니다.</p>	건의
	<p>[신규 수영장 운영 기준 정립 및 생존수영 확대]</p> <p>향후 개관 예정인 월곡복합문화체육센터 수영장은 초기부터 공정하고 일관된 운영 기준을 마련하여 기존 시설에서 발생한 문제들이 반복되지 않도록 할 필요가 있음.</p>	시정

부서명	주요내용	비고
	<p>또한, 법정 필수 교육인 초등학생 대상 생존수영이 공간 부족 등으로 인해 기회가 제한되고 있는 상황임. 생존수영은 아동의 생명과 직결된 중요한 교육인 만큼, 공공시설로서의 책무를 다하기 위해 관련 수업 시간대를 우선적으로 확보하고, 성인 이용자에게도 그 필요성과 취지를 충분히 안내하여 점진적으로 확대 추진할 것을 당부함.</p>	
	<p>[공단 결원을 장기화에 따른 근무환경 개선]</p> <p>2025년 경영혁신 특단대책에 따라 정규직 결원율을 11.5%까지 확대하는 방침은 재정건전성 측면에서는 의미가 있으나, 인력감축에 따른 직원들의 업무 과중, 사기 저하, 그리고 주민 대상 공공서비스 질 저하 등의 부작용에 대한 충분한 검토가 필요함. 현재 약 20명 규모의 결원을 유지한 채 운영되면서 남은 인력의 노동 강도가 높아지고 내부 만족도 저하가 우려되고 있으며, 이는 대민 서비스의 질적 저하로 이어질 수 있음. 효율적 인력 운영과 병행하여 직원 사기 진작과 근무환경 개선을 위한 실질적인 대책을 마련하고, 안정적인 조직 운영 기반을 구축해 나가길 바람.</p>	건의
	<p>[클린밸런스 청렴교육 운영 방안 재검토]</p> <p>의무교육이 아닌 온라인 청렴자가학습 ‘클린밸런스’는 인력 부족 상황에서 단시간이라도 지속적으로 시간을 할애해야 하는 점, 교육 효과 대비 형식적인 반복 가능성 등을 고려할 때, 교육의 빈도·방식에 대한 직원 의견을 수렴하고 효율적인 운영 방안을 모색할 필요가 있음.</p>	시정
	<p>[수영대회 예산집행의 적정성 검토]</p> <p>수영대회 개최에 따른 예산 지출이 과다하므로 타 지자체 유사 사례와의 비교·분석을 통해 예산의 효율성과 집행 적정성을 면밀히 검토바람. 소정의 참가비 징수 등 예산 운용의 형평성과 합리성을 확보할 필요가 있음. 행사 본래의 취지와 참여 활성화 간 균형을 고려하기 바람.</p>	건의

부서명	주요 내용	비고
	<p>[정릉파크골프장 운영시간 확대 검토]</p> <p>정릉파크골프장 시범 운영에 대해 운영시간이 현재 오전 9시부터 오후 6시까지로 설정되어 있음. 주요 수요자의 특성을 파악과 시범 운영 결과를 토대로 정식 개장 시 탄력적 연장 운영을 검토하여 이용자 편의를 제고하기 바람.</p>	건의
	<p>[성북동 IoT 공유주차장 실효성 점검 및 민원 대응 강화]</p> <p>성북동 IoT 공유주차장이 어르신 등 고령층에게 사용이 불편하여 실제 이용률이 저조한 반면, 인근 민간 업소에서 불법 점유 및 이중주차 등으로 주민 불편이 가중되고 있음. 주차장 설치 목적에 부합하는 효율적 운영방안을 검토하고, 집중 민원 시간대 순찰을 강화하는 등 이용 접근성 제고와 불법행위 방지 대책을 마련하기 바람.</p>	건의
	<p>[견인 보관소 운영 예산 과다 및 효율성 저하]</p> <p>현재 견인 보관소는 임대료 부담과 24시간 인력 운용에 따른 예산 투입이 많음에도 불구하고, 일일 처리 실적은 1~2건에 불과하여 운영 효율성이 매우 낮은 상황임. 거주자우선주차 센터 내부의 인력 조정 및 운영 효율화 방안을 적극 검토하기 바람.</p>	시정
	<p>[서울형 키즈카페의 수요를 반영한 체계적 운영 준비 요청]</p> <p>영아 대상 키즈카페는 예약이 어려울 정도로 이용 수요가 높은 상황임. 설치 예정인 키즈카페는 이러한 수요를 충분히 반영하여 공간 구성과 운영방식을 체계적으로 마련하고, 실효성 있는 운영이 이루어질 수 있도록 철저히 준비하여 추진하기 바람.</p>	건의
	<p>[차량사고 재발방지를 위한 안전교육 강화 요청]</p> <p>업무 차량 운전 중 사고가 반복되지 않도록 철저한 안전교육과 예방 대책 마련이 필요함. 직원과 이용자 모두의 안전 확보를 위한 실효성 있는 교육과 관리 체계를 지속 강화하기 바람.</p>	건의
	<p>[교육예산 편성의 합리성 제고]</p> <p>교육훈련비의 연도별 집행잔액이 반복적으로 발생하고 있음. 2024년도에도 낮은 집행률을 보이며, 이는 경영평가에서도 지</p>	시정

부서명	주요내용	비고
	<p>적된 사항임. 향후 실제 수요와 참여율을 반영한 적정한 예산 편성과 집행관리가 이뤄지도록 개선하기 바람.</p>	
	<p>[안전사고 예방 및 사후관리 강화 필요]</p> <p>공단의 경영평가에서 전반적인 조직 분위기와 서비스 마인드는 우수하나, 일부 항목의 감점 요인은 개선이 필요함. 향후 경영성과 제고와 주민 만족도 향상을 위해 안전사고 예방 및 사후관리 체계를 보다 철저히 점검하고, 지속적인 개선 노력을 기울이기 바람.</p>	건의
	<p>[성북도시관리공단 공간 재배치 및 근무환경 개선 촉구]</p> <p>주차관리팀이 입주 예정인 석관 파출소 건물이 협소하여 업무 공간으로서의 적정성이 떨어짐. 정보도서관 건물의 공간 활용 효율성 제고 및 전체적인 사무공간 재배치 방안에 대해 기획재정국 차원의 연구 및 검토가 필요하며, 직원들이 쾌적한 환경에서 근무할 수 있도록 실질적인 대안 마련을 촉구함.</p>	시정
	<p>[유아체능단 대체 사업 적극 추진 요청]</p> <p>유아체능단의 대체 사업으로 스쿼시 코트 신설, 서울시 ‘햇돌 햇돌 유아스포츠단’ 참여, 키즈 골프 아카데미 도입 등 3개 신규사업을 계획 중임. 이 중 키즈 골프 사업은 지역 내 차별화된 아동 체육 인프라로서 경쟁력을 갖춘 특화사업이 될 수 있으므로, 체계적으로 준비하여 성공적으로 정착될 수 있도록 적극 추진하기 바람.</p>	시정
	<p>[북악골프장 안전관리 우수 및 공단 직원 사기 진작 필요]</p> <p>겨울철 북악골프장 관리 사례에서 직원들이 현장 조치를 잘 하였고 특히 단 한 건의 안전사고 없이 신속한 복구를 완료한 점을 높이 평가함. 도시관리공단은 주민과의 직접적인 접점에서 민원응대 등의 업무로 노고가 많으므로 직원의 사기 진작과 심리적 소진 방지를 위한 세심한 배려와 건강한 조직문화 조성을 요청함.</p>	수범사례

【 동 주민센터 소관 】

부서명	주요내용	비고
	<p>[자율방재단 활동확인 절차의 미흡한 관리에 대한 개선 촉구] 자율방재단은 활동 후 제출해야 하는 ‘활동확인서’ 및 ‘활동현황 총괄표’를 제출하도록 조례에 명시되어 있으나, 사진과 카드 영수증만으로 활동을 확인하고 정산이 이루어지고 있음. 자율방재단 활동의 투명성과 정당성 확보를 위해, ‘활동확인서’ 제출 시 참석자 서명을 포함한 서명부를 구비하고 조례에 따라 제출 절차를 명확히 준수하고, 타 동과의 운영 형평성도 고려하여 개선할 필요 있음. 각 단체에 대해 동일한 기준으로 점검하고 관리 방안을 정비하기 바람.</p>	건의
공통 (5건)	<p>[통장 대리 서명 및 수당 수령 관리 강화 촉구] 통장 회의 참석자 서명에서 일부 대리 서명 정황이 의심됨. 통장은 공무를 보조하는 역할을 수행하며 활동보조금을 지급받는 직위를 갖는 만큼, 회의 참석 수당의 투명성을 확보하기 위해 확인 절차를 강화하기 바람. 또한 반장에게 지급되는 명절 선물에 대해서도 철저를 기하기 바람.</p>	시정
	<p>[자치회관 프로그램 참여율 제고 및 아동·청소년 대상 확대] 일부 자치회관 프로그램의 수강 인원이 정원 대비 현저히 부족하며, 장기간 유사한 수준의 저조한 참여율이 유지되고 있음. 수강 수요에 대한 면밀한 분석을 통해 부진 프로그램은 폐강 또는 동호회 전환 등 유연한 운영이 필요함. 또한 아동·청소년 대상 프로그램이 부재한 바, 해당 연령층의 수요를 반영한 신규 프로그램 신설 및 운영을 촉구함.</p>	시정
	<p>[주민자치회 취지에 맞는 문화축제 의제 발굴] 자치회 발굴사업에 대해 축제예산 분야에 대해 과한 예산이 들어</p>	시정

부서명	주요 내용	비고
	가지 않도록 하고 반복적·형식적인 행사보다는 새로운 주민 의제를 반영한 창의적 사업 발굴로 전환할 것을 촉구함.	
	<p>[쾌적한 통학환경 조성을 위한 쓰레기 관리 강화]</p> <p>통학로 쓰레기가 방치되어 학생들의 통학환경을 저해하고 있음. 청소과만의 대응으로 한계가 있으므로 학교 주변 통학로를 공공근로 인력을 통해 관리하는 등 동 차원의 관리를 방안을 마련하여 통학길이 쾌적하게 유지되도록 노력하기 바람.</p>	시정
	<p>[주민자치회 정착을 위한 행정적 지원]</p> <p>주민자치회의 안정적 정착을 위해서 주민자치위원들의 역량 강화가 중요하므로 주민자치역량 강화 교육과 더불어 소관부서에서의 적극적인 지원과 협력을 당부함. 주민자치회 사업 선정 시 주민 수요에 부합하는 사안이 반영될 수 있도록 행정의 조언과 뒷받침을 요청하며, 행사성 문화축제 사업은 지양하고 주민에게 필요한 사업들이 발굴·시행 될 수 있도록 함께 하기 바람.</p>	건의
	<p>[장마철 침수 예방 및 수방 대책 철저 당부]</p> <p>장마철 침수 피해 예방을 위해 상습 침수 가구에 대한 사전 점검과 수방 장비 관리에 만전을 기해야 함. 자율방범대와 협력한 빗물받이 청소 등 예방 조치를 강화하여 인명 및 재산 피해가 발생하지 않도록 철저한 대응을 당부함.</p>	건의
	<p>[지역 주요 현안 발생 시 지역구 의원에 대한 공유체계 마련]</p> <p>주요 현안 발생 시, 해당 지역구 의원에게 사전에 통보되지 않아 주민 대응에 어려움을 겪는 사례가 있었음. 지역구 의원은 주민들과의 소통 창구이자 대표자이므로, 관련 부서에서는 상황 공유와 정보 전달이 이뤄질 수 있도록 시스템을 마련하여 신속하고 책임 있는 의정 활동이 이루어질 수 있도록 협조 바람.</p>	건의
월곡2동	<p>[노후 CCTV 개선 및 범죄 예방 인프라 강화]</p> <p>월곡2동 내 설치된 CCTV 중 일부가 저화소 장비로 확인됨. 1인 가구가 많고 여대가 있어 특히 안전이 우려되므로 노후 장비는 조속히 교체하고, 여성이 안심할 수 있는 범죄 예방 환경을 마련하기 바람.</p>	시정
	<p>[무단투기 예방 중심의 단속 강화 및 인식 개선]</p> <p>월곡2동 내 무단투기 단속카메라가 19대에 불과하여 넓은 면</p>	건의

부서명	주요 내용	비고
	<p>적 대비 부족하며, 상습 투기지역에 대한 단속 실효성에 한계 있음. 구청과 협의하여 단속 장비가 필요한 곳에는 추가 설치하여 무단투기 쓰레기 수거로 인한 예산 낭비가 발생하지 않도록 하고, 과태료 부과에도 힘쓰기 바람.</p>	
	<p>[자치회관 프로그램 접수환경 개선] 요가, 라인댄스 등 인기 자치회관 프로그램의 경우 이른 새벽부터 접수를 위해 대기하는 주민들이 발생하고 있어, 주민 불편 및 안전 우려가 제기됨. 주민센터의 조기 개방, 대기환경 개선 등을 검토하고, 추첨제 등 공정하고 효율적인 접수 방식 도입을 포함한 개선 방안 마련을 촉구함.</p>	시정
	<p>[방독면 내구연한 관리 철저 당부] 월곡2동 보유 방독면 748개 중 일부는 2013~2015년 생산분으로, 내구연한(10년)을 초과한 물량이 포함되어 있음. 도시안전과에서 사용기간 연장 지침이 있었다고 하나 안전 장비의 성능 저하 우려가 큰 만큼 원칙에 따른 교체 관리로 주민 생명과 안전을 지키기 위해 만전을 기하기 바람.</p>	건의
	<p>[달빛축제의 체계적 준비 및 안전관리 강화] 오는 10월 예정된 월곡달빛축제의 성공적 개최를 위해 구체적인 운영계획과 사전 준비가 필요함. 특히 교통 통제, 안전관리, 주민 불편 최소화 등을 종합적으로 고려한 장소 선정과 동 간 협의를 통해 행사 운영 전반에 만전을 기해주기 바람.</p>	건의
	<p>[여름철 방역물품 확보 및 장비 운영 점검 당부] 여름철 집중 방역이 필요한 시기이므로 돌발 상황에 대비해 약품과 장비를 충분히 준비해 주기 바람, 보건소와의 유기적인 협조 체계를 통해 철저한 방역이 이뤄지기를 당부함.</p>	건의

부서명	주요내용	비고
	<p>[신청사 건립 추진 검토]</p> <p>월곡2동 청사는 1991년 준공된 30년 이상 경과된 건물로, 민원실이 공간이 협소하여 주민에게 쾌적하고 원활한 행정서비스를 제공하는 데 한계가 있음. 복도, 가파른 계단 등 내부 시설역시 노후화되어 안전과 편의성이 떨어지며, 주민자치 프로그램 운영 수요가 지속적으로 증가함에도 이를 수용할 수 있는 공간이 부족함. 또한, 주차 공간 부족하고 이동약자(장애인·어르신 등)의 접근성도 충분히 확보되지 않아 주민 이용에 불편을 초래하는 심각한 사항임. 인근에 실버복지센터 또한 노후화되어 신축이 필요한 사항이니 시설을 통합하여 복합청사 건립 추진을 검토하기 바람.</p>	건의
	<p>[후원 공백 대응을 위한 민관협력 모범 사례]</p> <p>14년간 지속된 익명의 기부천사의 쌀 후원이 중단된 상황에서 주민자치회 및 지역사회보장협의체와 주민들이 협력하여 후원 공백 없이 지원을 지속하였음. 행정과 주민조직의 유기적 협력을 통해 위기 상황을 안정적으로 대응한 모범 사례로, 주민 중심 복지 실현을 위한 적극적인 행정의 모범으로 높이 평가하며 앞으로도 나눔의 정신이 이어나가길 바람.</p>	수범사례
삼선동	<p>[삼선동 신청사 건립 추진에 대한 지속적 협력과 행정지원 요청]</p> <p>삼선동 도시계획심의를 앞두고 있는 만큼, 국회의원·시의원·유관기관과도 긴밀히 협력하여 청사 건립이 원활히 추진될 수 있도록 행정 전반의 역량을 집중해 주기 바람. 또한, 삼선동은 직할동으로 민원 수요가 높고 업무 부담이 많은 지역인 만큼, 동장 이하 직원들의 헌신적인 노고에도 깊은 감사의 뜻을 전함.</p>	건의
삼선동	<p>[선녀축제 내실화 및 예산 집행의 투명성 제고]</p> <p>삼선동 선녀축제는 그간 축제 예산이 상대적으로 적게 편성되었으나, 집행부와의 협의를 통해 증액된 만큼, 축제 추진위원회와 삼선동 행정기관의 적극적인 협조가 요구됨. 축제 실행계획 수립 단계부터 동이 함께 참여하여, 예산이 주민 체감도 높은 사업에 효율적으로 집행될 수 있도록 기획과 관리에 만전을 기해 주기 바람. 아울러, 축제 이후 불필요한 오해가 발생</p>	건의

부서명	주요내용	비고
	<p>하지 않도록 투명하고 책임감 있는 운영을 당부함.</p>	
	<p>[자치회관 프로그램 정원관리 및 운영 효율성 제고] 삼선동 자치회관 프로그램은 전반적으로 안정적으로 운영되고 있으나, 한국무용 등 일부 강좌는 최근 3년간 수강 정원을 지속적으로 채우지 못하고 있음. 특정 프로그램의 경우 지역축제 공연 등의 사유가 있으나 실수요와 운영비(강사비 등)를 고려하여 폐강 또는 유사 강좌와의 통폐합을 검토하기 바람.</p>	건의
	<p>[자치회관 프로그램 운영 주체의 역할 정립 필요] 자치회관 프로그램은 본래 주민자치회 사업의 일환으로, 프로그램 접수 및 환불 등 실질적인 운영 관리 또한 주민자치회가 수행하는 것이 원칙임. 환불 처리 등 업무상 어려움은 정기 일정 지정 등으로 개선할 수 있는 바, 주민자치회와 협의하여 자치프로그램 운영의 주체를 주민자치회로 이관할 수 있도록 운영체계를 재정립하기 바람.</p>	시정
	<p>[주민자치회의 참석률 제고 및 예비분과위원회 활용 제안] 주민자치회의 낮은 참석률을 개선하기 위해 회의 참여를 적극적으로 독려할 필요가 있음. 아울러 예비 분과위원 제도를 활용하여 순번에 따라 결원 발생 시 즉시 충원이 가능하도록 체계를 정비하고, 차기(4기) 주민자치회 구성 시에는 정원 확대와 함께 주민 참여를 높일 수 있는 홍보 및 모집 전략을 강화해 줄 것을 당부함.</p>	건의
	<p>[통·반장 제도의 실효성 제고를 위한 일제 정비] 통·반장 운영에 있어 일부 반장들의 경우 본인이 반장임을 인지하지 못하는 사례도 존재함. 전면적인 실태 점검을 통해 활동이 미진하거나 확인이 어려운 경우 정비하여 통·반장 제</p>	시정

부서명	주요내용	비고
	도의 실효성을 높이기 바람.	
	<p>[노후 CCTV의 신속한 교체]</p> <p>내구연한이 지난 CCTV에 대해 교체가 필요함. 사건·사고 발생 시 식별에 한계가 있으므로 주민 안전 확보를 위해 내구연한이 경과된 장비와 저화질 장비를 대상으로 200만 화소 이상의 고화질 CCTV로 신속히 교체·정비하기 바람.</p>	시정
	<p>[도시가스 미공급 가구에 대한 구조적 해결 방안 마련]</p> <p>삼선동 장수마을 일대에 도시가스가 미공급된 가구가 21세대에 달하는 상황에서, 현재는 연탄·등유 등 에너지 지원 방식으로 대응하고 있음. 향후 지속적인 지원이 반복될 수밖에 없는 구조임을 고려할 때, 분청 및 관계 기관과의 협의를 통해 도시가스 배관설치 등 근본적이고 지속 가능한 에너지 복지 대책 마련을 건의하기 바람</p>	건의
	<p>[복지관과의 연계 강화로 복지 사각지대 해소]</p> <p>삼선동은 길음종합사회복지관과 연계되어 있으므로, 취약계층에 대한 복지서비스 접근성을 높이기 위해 복지관과의 협력체계를 보다 긴밀히 구축하여 지역 내 복지 사각지대 해소를 위한 촘촘한 연계와 지속적인 협업을 당부함.</p>	건의
	<p>[주민자치회 사업의 선택과 집중을 통한 내실화]</p> <p>삼선동 주민자치회는 최근 사업 수가 증가하고 있으나, 제한된 인력과 예산을 고려할 때 단기적·행사성 위주의 다수 사업보다는 지속가능하고 실효성 있는 사업 중심으로 조정할 필요가 있음. 유사하거나 중복되는 사업은 정비하여 내실 있게 추진되도록 하기 바람.</p>	건의
	<p>[관내 1인 가구 긴급지원 및 사례 관리 진행]</p> <p>관내 고시원 거주하던 중장년분이 오랜기간 수급이나 신청을 하지 않으시다 결국 주민센터에 찾아오셔서 도움을 드린 사례가 있었음. 긴급 지원을 통해 고시원비를 지원하고 성가복지병원과 연계하여 병원 진료를 지원함. 삶의 경계에서 긴밀한 지원을 통해 일상생활 회복을 위해 노력한 직원분들의 세심한 마음에 치하를 드림.</p>	수범사례

부서명	주요내용	비고
	<p>[직능단체의 자발적 방역 및 봉사활동에 대한 격려 및 지원]</p> <p>삼선동의 경우 새마을지도자회를 중심으로 직능단체들이 방역 활동을 자발적으로 추진하고 있으며, 집수리봉사단 역시 매년 지속적인 봉사활동을 통해 주민 생활환경 개선에 기여하고 있음. 지역 공동체 활성화에 앞장서는 직능단체들의 노고에 깊이 감사드리며, 지속적인 격려와 관심을 기울이기 바람.</p>	수범사례

【 성북문화재단 소관 】

부서명	주요내용	비고
성북문화재단 (5건)	<p>[성북문화재단 이사회 개최 시 규정 준수]</p> <p>2024년도 성북문화재단 이사회 회의 통보일이 대부분 회의 하루 또는 이틀 전으로 정관 및 운영규정상 기준(5일 전)을 반복적으로 위반하고 있음. 특히 예산안의 경우 출연기관 예산편성 지침상 요구되는 사전통보 기준(15일 전)을 미준수 하였음. 구청과의 사전 협의, 이사진과의 일정 조율 등을 적시에 진행하고 규정된 통지 기한을 준수하도록 시정 바람.</p>	시정
	<p>[성북문화예술교육센터 홈페이지 접근성 강화]</p> <p>성북문화예술교육센터의 공식 홈페이지가 개설되었음에도 불구하고, 주요 포털 검색 시 상단에 노출되지 않아 접근성이 낮고, 성북문화재단 홈페이지에서도 대표 홈페이지가 아닌 인스타그램 계정이 안내되고 있어 정보 전달의 실효성이 떨어짐. 구민들이 센터의 프로그램 및 정보를 보다 손쉽게 확인할 수 있도록 홈페이지 검색 최적화, 재단 홈페이지 내 연계 강화 등 전반적인 시스템 보안을 조속히 추진하기 바람.</p>	시정
	<p>[예비문화예술교육사 실습지원 확대 및 공모사업 참여]</p> <p>성북문화예술교육센터는 예비문화예술교육사 실습 프로그램 운영 시, 지원사항은 공간 및 장비 제공에 한정되어 있음. 문화예술교육진흥원의 ‘문화예술교육사 실습처 지원사업’ 등 공모사업에 적극 참여하여 재정적 지원을 확보하고, 예비문화예술교육사들이 전문성과 역량을 함양할 수 있는 실질적 거점으로 기능할 수 있도록 지원체계를 강화하기 바람.</p>	시정

부서명	주요 내용	비고
	<p>[세계음식문화축제 음식 선정기준 및 체험 콘텐츠 개선]</p> <p>2024년 세계음식문화축제는 7만여 명이 방문할 만큼 높은 관심을 받았으나 일부 음식이 기존 제품을 단순히 데우는 수준에 그쳐 축제의 취지인 ‘다양한 세계음식 체험’과는 부합하지 않는다는 지적이 있었음. 향후 음식부스 선정 시, 적정한 가격과 축제의 정체성을 고려한 명확한 선정기준을 수립하고, 다각적인 심사와 검증을 통해 축제 취지에 맞는 다양한 음식들이 판매될 수 있도록 노력하기 바람.</p>	시정
	<p>[후원금의 목적 사업별 사용기준 정립]</p> <p>세계음식문화축제 ‘누리마실’에서 발생한 후원금이 성격이 다른 ‘다다페스타’에 활용되는 것은 적합하지 않음. 축제 간 목적과 내용, 타깃층이 상이한 만큼 해당 축제에서 발생한 후원금은 해당 축제의 질적 향상과 다음 회차 준비에 직접 활용되어야 하며, 단순한 예산 보완 수단으로 사용되지 않도록 하여야 함. 후원금은 각 사업별 독립성과 목적성을 반영하여 관리할 것을 촉구함.</p>	시정
	<p>[행사실비보상금 예산 산정의 명확성]</p> <p>2024년도 성북문화재단의 행사실비보상금 예산이 포괄적으로 편성되어 집행잔액률이 높았으며, 이는 「지방출자·출연기관 예산편성지침」상 ‘합리적 산출 근거에 따른 편성’ 기준을 위반한 사례임. 향후에는 사업 내용과 운영 실적에 기반해 단가·인원·횟수를 명확히 산정하고, 관행적·형식적 편성을 지양하여 예산의 실효성과 책임성을 높일 것을 강력히 요구함.</p>	시정
	<p>[도서관별 장서 수요 반영 및 이용 특성 기반의 도서 구비 필요]</p> <p>도서관별 도서구입비가 지역적 특성과 이용 수요를 충분히 반영하지 못하고 획일적으로 편성된 점은 미흡함. 예산 편성 시 각 도서관의 이용률, 장서 회전율, 상호대차 건수 등을 종합적으로 분석하고, 지역별 인구구조와 특성에 부합하는 장서 확충이 이뤄져야겠음. 특히 고령인구가 많은 지역에는 큰글씨 도서 등 맞춤형 자료 제공이 필요하며, 세밀한 기준 마련을 통해 실질적인 독서복지가 실현되도록 개선해 나가기 바람.</p>	건의
	<p>[돌곳이생활문화예술센터 동아리 네트워크 협력사업 추진]</p> <p>현재 돌곳이생활문화예술센터 운영위원회는 위원들의 임기 만</p>	건의

부서명	주요내용	비고
	<p>료로 활동이 중지된 상태이며 센터 운영과 관련된 실질적 협의 및 자문 기능이 상실된 상황임. 석관동 주민 중심 동아리 네트워크 대표단을 구성한 바 동아리 네트워크의 의견을 청취하고, 주민 참여를 기반으로 한 협력사업 및 공연 등을 공동 구상하여 추진하기 바람.</p>	
	<p>[성북문화바캉스 운영 시 직원 과중근무 방지 및 안전관리 강화]</p> <p>성북문화바캉스는 주민 호응이 높은 대표적 여름 프로그램임. 그러나 행사 운영 시 재단 직원의 동원 비율이 과다하여 하계 휴가철 직원들의 과중 근무 및 휴식권 침해 우려가 제기되고 있음.</p> <p>성북문화바캉스 운영 시 재단 직원 동원을 최소화하고, 외부 전문 인력 활용 등 대체 방안을 마련하여 직원의 과중근무 방지 대책을 마련하기 바람. 또한, 2023년 성북문화바캉스 행사에서 보험금 수령 사례가 3건 발생한 점을 고려할 때, 올해도 주민들의 높은 참여 속에 안전사고 예방을 최우선으로 한 관리 강화가 필요함. 안전요원 추가 배치 및 교육, 사전 안전 점검 철저 시행, 보험가입 내역 점검 등을 통해 무사고 행사가 될 수 있도록 관리 강화하기 바람.</p>	건의
	<p>[서세옥미술관 건립 추진 및 성북동 문화예술지구 조성 기대]</p> <p>서세옥미술관 건립 시, 성북동 별서, 라인미술관 등과 연계하여 성북동 일대가 박물관·미술관이 밀집된 문화예술 중심지로 조성될 것으로 기대됨. 서세옥미술관 건립 추진을 위해 만전을 다 해주시고 성북구립미술관이 구민은 물론 서울시민 모두가 문화를 향유할 수 있는 지역 대표 문화공간으로 거듭날 수 있도록 적극적인 운영과 지원을 요청함.</p>	건의
	<p>[지역대학자원융합프로젝트 사업 범위 확대]</p> <p>성북문화재단에서 추진 중인 지역대학자원융합프로젝트는 성북구립도서관과 관내 문헌정보학과 4개 대학과 연계하여 운영되며 지역 학문 자원과 문화자원의 융합을 통해 긍정적 성과를 거두고 있음. 그러나 현재 협력 범위가 일부 학과·대학에 한정되어 있어 지역 대학 자원의 다양성과 잠재력을 충분히 활용하지 못하는 한계가 있음. 지역 내 모든 대학 및 다양한</p>	건의

부서명	주요내용	비고
	<p>학과와의 협력으로 사업 범위를 확대하고, 지역 특성에 맞는 다양한 융합 사업 모델을 적극 발굴하여 추진하기 바람.</p> <p>[예술인 단체 DB 운영 및 예술인 배려 행정 미흡]</p> <p>예술인 단체 DB 운영 사업과 관련하여 예술인의 정보를 아카이빙하고자 하는 사업을 추진하고 있으니 다양한 예술인이 참여할 수 있도록 지역 예술인을 배려하는 행정을 추진하기 바람. 또한 이전 사업 정리 과정에서 일부 미흡한 행정으로 예술계의 불신을 초래한 사례가 있음. 미아리고개 하부공간 <미인도> 바닥 리모델링 공사로 주민 협업 기록이 제거되어 지역 주민과 예술인들로부터 공동성명 통해 폭력적 행정이라는 비판을 받고 있으니 문화예술의 창작·보급 및 예술인 활동 지원이라는 본연의 역할에 충실하고, 포용할 수 있는 행정을 추진하기 바람.</p>	시정
	<p>[성북정보도서관의 특성화 및 재배치 방향성 검토 필요]</p> <p>성북정보도서관은 규모에 비해 이용 인원이 적으며, 이는 접근성이 낮은것이 주요 원인으로 판단됨. 향후 장위동에 대규모 도서관이 건립 예정(2027~2028년)임을 고려하여, 정보도서관의 기능 전환과 재배치 필요성을 사전에 검토하고, 다문화 특화 도서관이나 재단·공단의 컨트롤타워로서의 기능을 병행할 수 있는 활용방안에 대한 연구용역 추진이 필요함. 아울러, 주차장 안전점검 및 증축 가능성도 함께 검토하여 향후 공간 효율성과 근무환경 개선을 위한 중장기 로드맵을 수립하기 바람.</p>	시정