

“성북의 미래, 현장에서 답을 찾다”

제309회 성북구의회 임시회
<행정기획위원회>

2025년 주요업무 추진계획



감사담당관

www.seongbuk.go.kr

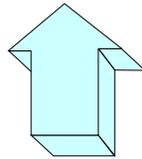
보고순서

I .	운 영 방 향	.....	1
II .	일 반 현 황	.....	3
III .	2025년 주요업무 추진계획	.....	5

운영 방향

기본 방향

- **맑고 투명한 청렴 성북 구현**
- **참여와 협동의 인권도시 성북**
- **현장중심 민원관리로 주민불편 제로**



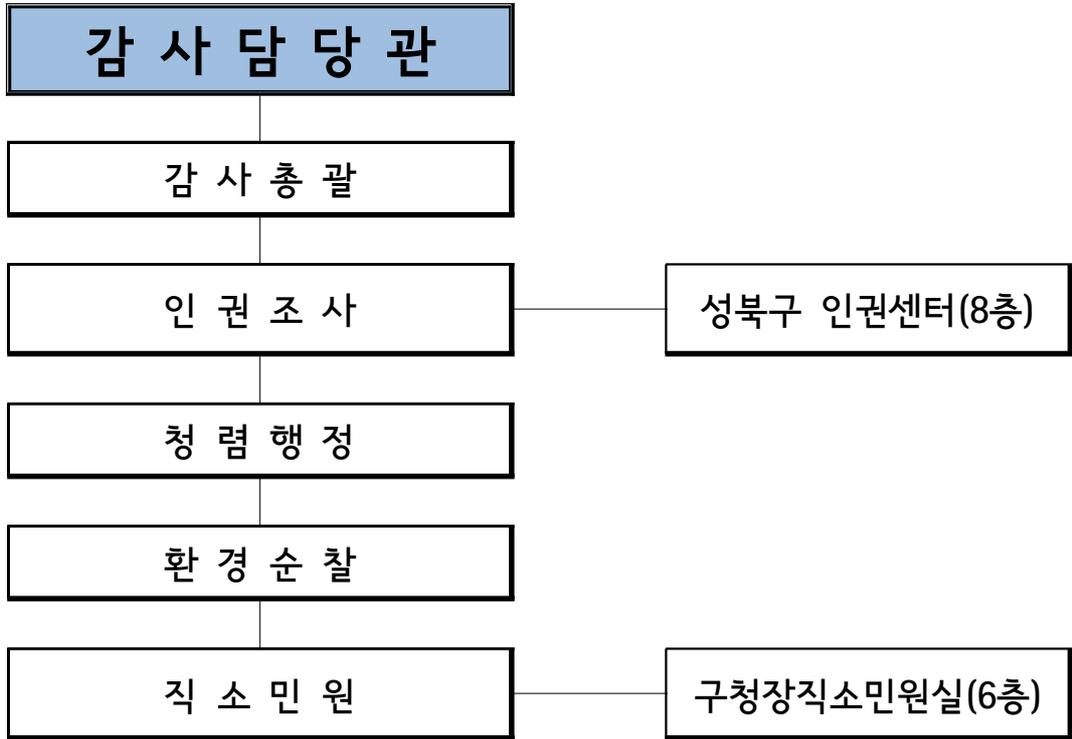
중점 추진시책

- 청렴성북 구현을 위한 지원중심의 감사시스템 운영
- 특정민생업무 조사점검 및 인권도시 성북 추진
- 깨끗하고 신뢰받는 성북 실현을 위한 청렴행정 체계 구축
- 쾌적하고 안전한 생활환경 조성을 위한 환경순찰
- 구민만족을 위한 민원처리 내실화

일반 현황

[2025. 1월 현재]

□ 감사담당관 조직현황 [5개 팀, 인권센터·구청장직소민원실 운영]



□ 직원 정·현원 현황

(단위 : 명)

구분	현원	정원	비고
감사담당관	26	24	시간선택제임기제마급 1, 세무6급(과건) 1

※ 5급 1명, 6급 9명, 7급 8명, 8급 7명. 시간선택제임기제마급 1명

□ 공직자 재산등록 현황

(2025.1.31.현재, 단위: 명)

연도	계	공개 대상	비공개 대상
2025	344	24	320

※ 공개대상 : 구청장(1), 구의원(22), 성북문화재단 대표이사(1)

비공개대상 : 4급 이상(13), 재산등록부서 9급 이상(305), 도시관리공단 임원(2)

2025년 주요업무 추진계획



감사담당관

www.seongbuk.go.kr



2025년 주요업무 추진계획



□ 목 차

1. 정의로운 성북 구현을 위한 공정하고 투명한 감사행정 추진	.....	8
2. 공직윤리 확립을 위한 공직자 재산등록 및 인권 성북 추진	.....	9
3. 깨끗하고 신뢰받는 성북 실현을 위한 청렴행정 체계 구축	.....	10
4. 주민불편사항 해소를 위한 현장민원 처리 및 환경순찰	.....	11
5. 적극적 민원행정 처리로 주민불편사항 해소	.....	12



1

정직한 성북 구현을 위한 공정하고 투명한 감사행정 추진

구정업무 전반 및 부조리 개연성이 높은 취약분야에 대한 감사를 통해 행정운영의 효율성을 높이고, 자체감사 역량을 제고하여 공정하고 투명한 감사행정 추진

□ 기본방향

- 적발위주 감사를 탈피하여 사전 예방감사 및 합리적 대안 제시에 집중
- 불합리한 제도 개선 및 취약분야 집중 감사로 청렴도 제고
- 외부 전문가 자문 등을 통한 감사행정의 전문성 및 신뢰성 확보

□ 추진현황

① 투명 행정을 위한 자체감사 실시

- 종합감사 : 선례답습 업무행태 개선 및 업무처리 적법성 확보
 - 4개 부서(기관) : 기획예산과(2025.3월), 도로과(2025.5월), 문화체육과(2025.8월), 성북문화재단 (2025.9월),
 - 4개 동 : 돈암2동·길음1동(2025.2월), 월곡1동·월곡2동(2025.11월)
- 성과감사 : 민간위탁 센터 등의 조직·운영·사업 전반에 대해 경제성·효율성·효과성에 입각하여 문제의 원인파악 및 개선안 도출
 - 2개 센터 : 정릉실버복지센터(2025.4월), 성북치매안심센터(2025년 10월)
- 특정감사 : 취약분야 집중감사를 통한 문제점 도출 및 개선책 제시
 - 감사결과 이행실태 감사, 공공기관 채용실태 점검

② 사전 예방감사체계 구축

- 복무감사 및 감찰 : 공직기강 확립 및 청렴한 공직풍토 조성(설·추석 명절 및 하계휴가, 연말연시 등)
- 일상감사 및 계약심사 실시 : 예산낭비 및 행정적 시행착오 사전예방
- 감사사례집 제작·배포 : 감사결과 환류를 통한 동일 지적사항 재발 방지

③ 열린 감사를 위한 감사 거버넌스 구축

- 구민감사관 운영 및 외부 전문가 자문을 통한 열린감사
- 감사 만족도 조사 및 감사 강령 실시 : 수감기관과의 소통을 통한 감사역량 강화
- 감사활동 사전 예고 및 감사결과 구 홈페이지 등에 공개

2

공직윤리 확립을 위한 공직자 재산등록 및 인권 성북 추진

투명한 공직사회 및 신뢰받는 공직자상 정립을 위한 「공직자 재산등록」 제도의 내실 있는 운영과 행정체계 내에서 실행하고 생활 속에서 보장받는 「인권도시 성북」 추진

□ 투명한 공직사회 확립을 위한 공직자 재산등록

- 등록대상 : 총 344명 (2025.1.31. 기준)
 - 공개 (24명) : 구청장(1) / 구의원(22) / 성북문화재단 대표이사(1)
 - 비공개 (320명)
 - : 4급 이상(13), 재산등록부서 9급 이상(305)/ 도시관리공단 임원(2)
- 등록부서 : 감사담당관 등 18개 부서/ 도시관리공단 및 성북문화재단
- 등록시기 : 정기- 매년 2월 말까지 신고
수시- 등록기준일로부터 2개월이 되는 날이 속하는 달의 말일까지 신고
- 등록심사 : 연 2회 (2025년 6월, 11월)
 - 심사관할별 대상
 - ▷ 정부 공직자윤리위원회 2명 (구청장 및 부구청장)
 - ▷ 서울시 공직자윤리위원회 35명 (구의원 및 4급 이상 공무원)
 - ▷ 성북구 공직자윤리위원회 307명 (구소속 5~9급, 도시관리공단 및 성북문화재단)

□ 구민 일상에서 인권이 보장되는 인권도시 성북 추진

- 인권행정 제도화
 - 3차 인권증진기본계획 수립 및 인권영향평가 체계화를 통한 인권정책 실행력 강화
 - 인권 거버넌스 운영 : 인권위원회(7기), 인권센터 시민위원(5기) 운영
 - 인권침해 상담조사 및 직장 내 성희롱예방 업무 추진
- 인권교육 활성화
 - 직원인권교육(연 2회) : 성북구 직원 인권 교육
 - 복지시설종사자 인권교육(연 2회) : 분야별 인권교육
 - 주민인권학교 운영(연 2회) : 인권기본, 반(反)차별 감수성 및 인권이슈 관련 교육
 - 찾아가는 어르신 인권교육(2회) : 노인 인권에 대한 개념, 노인학대 예방 교육

3

깨끗하고 신뢰받는 성북 실현을 위한 청렴행정 체계 구축

구민과 공직자 모두가 체감할 수 있는 청렴·적극행정 체계를 구축하여 불합리한 관행을 개선하고 청렴 역량을 강화함으로써 깨끗하고 신뢰받는 청렴도시 성북 조성

□ 기본방향

- 반부패 법령 및 제도 운영 내실화로 실효성 있는 청렴행정 체계 구축
- 부패 취약 분야 중점 관리를 통해 부패 발생 사전 차단
- 교육 및 각종 프로그램 운영 등을 통해 지속 가능한 청렴·적극행정 문화 확산

□ 추진현황

① 투명한 청렴성북을 위한 부패방지 시책 추진

○ 반부패·청렴 추진체계 재정립

- 청렴 업무 전담 조직(팀) 신설 및 청렴도 향상 지원 조례 제정(24. 7월)
- 반부패경영시스템(ISO37001) 재인증 추진(최초인증 24. 9월/1년 단위로 갱신必)
- 구청장 주관 「성북구 클린 코드 NO1.」(반부패청렴 추진단) 구성 및 회의 개최(총 3회 예정)

○ 부패 취약분야 집중개선 및 부패 방지제도 강화

- 업무추진비 집행내역 공개 및 점검(전부서 매월 10일까지)
- 출장 여비 등 각종 수당 부당수령 및 공공재정 부정수급 점검 실시
- 자치법규 제·개정 시 부패영향평가 실시

○ 청렴문화 확산

- 직급별 맞춤형 청렴교육 실시(전직원/간부/신규)
- 청렴·상호존중 아침방송 송출(매주 화, 목 업무시작 전)
- 구민과 함께하는 청렴 캠페인 진행 등

② 주민이 만족하고 체감하는 적극행정 활성화

○ 조직 내 적극행정 문화 조성 및 적극행정 공무원 우대·지원제도 운영

- 적극행정 중점과제 선정 및 추진, 직원 인식개선 교육 실시, 우수사례 적극 발굴
- 사전컨설팅, 신분·재산상 권익 보호 위한 적극행정 법제지원 제도 운영 내실화
- 적극행정 우수사례 및 우수공무원 구청장 표창, 인사상 인센티브 제공

○ 적극행정 주민참여 확대 및 소통 강화

- 중점과제·적극행정 우수사례 등 선정 시 주민 참여 및 적극행정 국민신청제 운영

4

주민불편사항 해소를 위한 현장민원 처리 및 환경순찰

현장민원 창구(응답소, 현장포토신고) 운영 및 적극적인 기획 순찰 등을 통해 주민생활 불편요인을 개선하여 쾌적하고 안전한 구민 생활환경을 조성하고자 함

□ 응답소 현장민원

- 시스템운영 : 120 다산콜재단을 통해 서울시 응답소 시스템에 등록된 현장민원 관리
- 처리내용 : 응답소 모니터링, 접수지연 안내, 처리독촉, 조치결과 현장점검 등
- 처리절차 : 민원등록(민원인) ⇨ 부서 및 담당자 지정(응답소) ⇨ 답변완료(담당자)
- 2024년 추진실적 (단위 : 건)

총 계	교통	청소	가로 정비	기타 건의	도로	보건	환경	치수 방재	공원 녹지	주택 건축	경제 산업
51,428	30,786	5,521	3,042	4,497	2,624	1,741	1,283	661	733	463	4

□ 현장포토신고

- 시스템운영 : 우리구 홈페이지 『현장포토신고』 에 등록된 민원 관리
- 처리내용 : 처리부서 지정, 처리독촉, 접수민원 모니터링 등
- 처리절차 : 민원등록(민원인) ⇨ 부서 지정(감사담당관) ⇨ 담당자 지정(서무) ⇨ 답변(담당자)
- 2024년 추진실적 : 1,806건

□ 환경순찰 추진

- 운영목적 : 적극적인 주민불편사항 해소 및 안전위해요인 사전 예방
- 운영내용
 - 일일순찰 : 주민 생활 불편사항 및 안전 위해요소 점검 및 해소
 - 기획순찰 : 월별 특정 분야(통학로/공원/하천/빗물받이 등) 집중점검
 - 야간순찰 : 주간 점검이 어려운 가로등, 보안등 정상 작동 여부 등 확인
- 운영절차 : 순찰 결과 ⇨ 해당부서(동) 통보 ⇨ 불편사항 해소 또는 위함요인 제거
- 2024년 추진실적: 감사담당관 1,951건, 동주민센터 40,655건

5

적극적 민원행정 처리로 주민불편사항 해소

우리 구 방문민원 및 구 홈페이지 등을 통해 접수된 민원의 처리기간을 지정하고 답변의 적정여부를 확인하는 등 민원처리 내실화를 통해 주민불편사항을 해소하고자 함.

□ 민원 접수 분류

○ 구청장에게 바란다 [처리기한 : 7일 이내]

- 시스템운영 : 우리구 홈페이지 『구청장에게 바란다』
- 처리내용 : 접수민원 일일점검, 처리부서지정, 지연처리독촉 등 민원관리
- 처리절차 : 접수 → 부서 지정 → 담당자 지정 → 답변

○ 고충·진정민원 처리 [처리기한 : 7일 이내]

- 시스템운영 : 서울시 응답소시스템 공동 사용
- 처리내용 : 외부기관으로부터 서울시에 통보된 민원 및 자체 접수한 고충 및 진정사항 입력, 부서배분, 처리 사항 점검 등
- 직소민원팀 직접 조사 : 고질·다중·반복민원 등 직접 조사 실시
- 처리절차 : 접수 → 부서 지정 → 담당자 지정 → 답변

○ 구청장 직통 민원문자 서비스 [처리기한 : 5일 이내] [직통번호 : 010-5917-2241]

- 운영목적 : 인터넷 기반 민원 신청이나 구청 방문에 어려움이 있는 구민을 위해 편리하게 구민들의 건의·제안을 청취하고 구정에 관해 소통하고자 함
- 처리내용 : 구민들의 건의·제안·고충사항 등의 민원사항
- 처리절차 : 문자접수 → 부서 지정 → 담당자 지정 → 답변 → 답변내용 문자 발송

□ **민원 해소 방안**

○ **구청장 직소민원실 운영**

- 운영목적 : 담당부서와 조율이 안되는 민원에 대해 적극적인 민원조정·해결
- 민원성격 : 부서 업무처리에 만족하지 못하고 구청장 면담을 요청
- '납세자보호관' 운영으로 지방세 납세자 권익보호 및 고충해결
- 근무인원 : 3명(팀장 1명, 상담직원 2명)

○ **민원처리 실태점검**

- 점검근거 : 「민원처리에 관한 법률 시행령」 제22조(처리상황의 확인·점검)
- 점검기간 : 매월 1회 (※ 결과보고 분기별 1회)
- 점검대상 : 접수·처리된 구청장예바란다, 고충민원, 소극행정신고 등
- 점검내용 : 답변내용의 충실성, 답변 기한 준수, 답변 형식 준수 등

□ **2024년 민원접수 현황**

(단위 : 건)

내용별 구분	계	청소 환경등	교통 도로	주택 건축	공원 치수	경제 산업	복지 문화	기타
계	3,450	632	676	913	263	42	408	516
구청장에게 바란다	1,716	271	372	471	102	6	235	259
고충민원	312	27	18	200	6	10	29	22
직소민원실 민원	173	16	18	47	7	6	29	50
구청장 직통 민원문자 서비스	1,249	318	268	195	148	20	115	185

※ 청소환경 등 : 가로정비, 청소, 환경, 보건 포함 숫자

※ 구청장에게 바란다 및 고충민원 민원 처리 결과(2024년) : 총 2,088건 중 해결 1,979건(95%) / *미해결 109건(5%)

[*미해결 사유 : 법령·제도 상 불가, 타기관 이송이첩 등]

