

성북여성취업교육센터 민간위탁 구의회 동의안



성 북 구
(여성가족과)

성북여성취업교육센터 민간위탁 구의회 동의안

의안 번호	358
----------	-----

제출년월 : 2024년 11월

제출자 : 성북구청장

1. 제안이유

2022.9.7. 개관 후 2년간 성북구 직영 여성직업능력 교육기관으로 운영해 온 성북여성취업교육센터를 직업 교육의 전문성 향상과 취·창업 기능을 강화하여 여성의 경제적 자립지원에 기여하기위해 운영방식을 변경하고, 전문성을 갖춘 단체 및 법인 등에 위탁하고자 「서울특별시 성북구 사무의 민간위탁에 관한 조례」 제4조 (민간위탁 대상사무의 기준 등) 제3항에 의거 사전 동의를 구하고자 함.

2. 주요내용

가. 위탁대상 현황

- 시설명 : 성북여성취업교육센터
- 위 치 : 성북구 회기로3길 17
- 규 모 : 지하1층~지상1층 827.75㎡

(강의실, 요리교실, 컴퓨터실, 사무실, 휴게공간 등)

나. 위탁기간 : 위탁 협약일로부터 3년

다. 위탁방법 : 선정심사위원회 적격심사 후 선정

라. 위탁사무의 범위 : 성북여성취업교육센터 관리·운영

- 성북여성취업교육센터 운영 전반에 관한 사무 및 시설 관리
- 여성일자리 활성화를 위한 취·창업 교육, 취업 연계, 창업지원 등
- 기타 우리구가 요청하는 사항

3. 참고사항

가. 관계법령

1) 지방자치법 제117조 (사무의 위임 등)

- ③ 지방자치단체의 장은 조례나 규칙으로 정하는 바에 따라 그 권한에 속하는 사무 중 조사·검사·검정·관리업무 등 주민의 권리·의무와 직접 관련되지 아니하는 사무를 법인·단체 또는 그 기관이나 개인에게 위탁할 수 있다.

2) 서울특별시 성북구 여성복지시설 관리 운영 조례 제9조 (위탁관리)

- ① 구청장은 필요하다고 인정할 때에는 시설의 관리, 운영을 여성복지 증진에 이바지할 수 있는 법인·단체 또는 개인에게 위탁 할 수 있다.
② 시설의 위탁 관리시에는 필요한 경우 운영비의 일부를 지원할 수 있다.
③ 그 밖에 위탁에 필요한 사항은 「서울특별시 성북구 사무의 민간위탁에 관한 조례」에 따른다.

3) 서울특별시 성북구 사무의 민간위탁에 관한 조례 제4조 (민간위탁 대상사무의 기준 등)

- ① 법령이나 조례에 정한 구청장의 소관사무 중 조사·검사·검정·관리업무 등 주민의 권리·의무와 직접 관계되지 아니하는 다음의 사무를 민간위탁 할 수 있다.
1. 단순 사실행위인 행정작용
 2. 능률성이 현저히 요청되는 사무
 3. 특수한 전문지식이나 기술을 요하는 사무
 4. 그 밖의 시설관리 등 단순행정 관리사무
- ② 구청장은 제1항 각 호에 해당되는 사무를 민간위탁 하고자 하는 경우에는 그 필요성, 타당성 및 시기 등을 종합적으로 판단하여야 한다.
- ③ 구청장은 국가 또는 서울특별시의 위임사무를 민간위탁하고자 할 때에는 관계 장관 또는 시장의 승인을 받아야 하고 자치사무는 서울특별시 성북구 의회의 동의를 얻어야 한다. 다만, 자치사무를 재위탁 또는 재계약 할 때에도 의회의 동의를 받아야 한다.

나. 예산조치 : 비용추계서 첨부

다. 협의사항 : 해당사항 없음

성북여성취업교육센터 민간위탁 구의회 동의안 비용추계서

I. 비용추계 요약

- 1. 비용발생 요인
 - 성북여성취업교육센터 운영방식 전환 (직영→위탁)
- 2. 비용추계의 전제
 - 추계기간 : 2025년부터 2028년까지 5년으로 함
 - 추계기준 : 2024년 성북여성취업교육센터 운영 예산

구분	예산(천원)	내역
인건비	63,817	기간제근로자 31,909천원×2명
시설운영비	61,040	사무관리비 (사무용품 및 무인경비 등) 22,240천원 공공요금 및 시설유지관리 38,800천원
프로그램 운영비	101,200	강사료 25,000천원×4분기 운영비 1,200천원
계	226,057	

3. 비용추계의 결과 (단위 : 천원)

구분 \ 연도		1차년도	2차년도	3차년도	4차년도	5차년도	합계
세출	성북여성취업교육센터 민간위탁금	300,000	300,000	300,000	300,000	300,000	1,500,000
□ 총 비용		300,000	300,000	300,000	300,000	300,000	1,500,000

4. 재원조달 방안 (단위 : 천원)

구분 \ 연도		1차년도	2차년도	3차년도	4차년도	5차년도	합계
국비							
시비							
구비	지방세수입	300,000	300,000	300,000	300,000	300,000	300,000
	세외수입						
	지방채 등						
민간							
기타							
합계		300,000	300,000	300,000	300,000	300,000	300,000

5. 작성자 : 복지교육국 여성가족과장 유미조

II. 비용추계의 상세내역

○ 연 추정 소요액

구분	예산(천원)	내역
인건비	120,000	시설운영총괄 50,000천원×1명 교육프로그램 운영 35,000천원×1명 취창업연계 전담 35,000천원×1명
시설운영비	80,000	사무관리비 (사무용품 및 무인경비 등) 3,000천원×12월 공공요금 2,000천원×12월 시설소규모수선 및 청소용역 등 유지관리 20,000천원
프로그램 운영비	100,000	강사료 25,000천원×4분기
계	300,000	